

APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2014. gada 7.jūlija sēdē
Protokols Nr. 01-26/24/1

IEPIRKUMA

(saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.²pantu)

„Papildus būvdarbu veikšana Daugavpils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu Strādnieku ielā 16, Mendeļejeva ielā 1 un Varšavas ielā 23 renovācijai, mācību darbnīcas Varšavas ielā 21A renovācijai un dienesta viesnīcu Bauskas ielā 23 un Bauskas ielā 25 vienkāršotai renovācijai”

Identifikācijas Nr. DPV 2014/24 ERAF

NOLIKUMS

Daugavpilī, 2014

VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs** Nr. DPV 2014/24 ERAF;
2. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti**
„Daugavpils Profesionālā vidusskola”
Reģistrācijas numurs: LV90009625574
Adrese: Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, LV-5404
Tālrunis: 65436893, fakss: 65436893,
e-pasts: dvt@daugvt.lv,
mājas lapa internetā: www.daugvt.lv.

Kontaktpersona: Inta Laurena, e-pasts: Inta.Laurena@daugvt.lv , tālrunis: 26465310
3. **Komisija**
Iepirkumu veic ar Daugavpils Profesionālās vidusskolas direktores 2012.gada 2.oktobra rīkojumu Nr. 01-9/132 „Par būvniecības iepirkuma komisiju” un 2012.gada 21.decembra rīkojumu Nr. 01-9/172 „Par būvniecības iepirkuma komisiju” izveidotā Iepirkuma komisija (turpmāk Komisija).
4. **Iepirkuma procedūra**
Iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu 8.² panta regulējumu (ar paredzamo līgumcenu līdz 170 000,00 EUR bez PVN).
5. **Projekts**
Iepirkums tiek veikts Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.1.1.1. aktivitātes „Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai” otrās projektu iesniegumu atlases kārtas ietvaros.
6. **Iepirkuma priekšmets un prasības būvdarbu izpildei**
 - 6.1. Iepirkuma priekšmets ir papildus būvdarbu veikšana Daugavpils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu Strādnieku ielā 16, Mendelejeva ielā 1 un Varšavas ielā 23 renovācijai, mācību darbnīcas Varšavas ielā 21A renovācijai un dienesta viesnīcu Bauskas ielā 23 un Bauskas ielā 25 vienkāršotai renovācijai atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.1 „Darbu apjomi” norādītajiem darbu apjomiem. CPV kods: 45000000-7.
 - 6.2. Nolikuma pielikumā Nr.1 „Darbu apjomi” minētie papildu darbi jānodod Pasūtītājam termiņā, kas nedrīkst būt garāks kā 30 (trīsdesmit) dienas no līguma noslēgšanas.
 - 6.3. Visus nepieciešamos saskaņojumus, kurus Pasūtītājs nav ieguvis līdz iepirkuma izsludināšanai un kas nepieciešami darbu uzsākšanai, par saviem līdzekļiem nodrošina Izpildītājs ar apakšuzņēmējiem (ja tādi darbu izpildē tiks piesaistīti).
 - 6.4. Darbu (būvdarbi, pielietotie materiāli, konstrukcijas un tehnoloģijas) minimālais garantijas termiņš ir 24 (divdesmit četri) kalendārie mēneši, skaitot no dienas, kurā darbi tiks nodoti Pasūtītājam.
7. **Iepirkuma dokumentu pieejamība**
 - 7.1. Iepirkuma dokumentācijai ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja Pasūtītāja mājas lapā www.daugvt.lv sadaļā „Iepirkumi”.
 - 7.2. Pasūtītājs nodrošina iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties ar iepirkuma dokumentāciju uz vietas nolikuma 2.punktā minētajā adresē, iepriekš sazinoties ar nolikuma 2.punktā minēto kontaktpersonu.
 - 7.3. Papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazīties ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
8. **Papildu informācijas pieprasīšanas kārtība**

- 8.1. Papildu informāciju ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt latviešu valodā, laikus nosūtot pieprasījumu pa pastu, faksu, e-pastu (kas norādīti nolikuma 2.punktā), pieprasījumā ietverot arī iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru. Pieprasījums, kas nosūtīts pa faksu vai e-pastu, vienlaikus nosūtāms arī pa pastu.
 - 8.2. Papildu informācija tiks nosūtīta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, kā arī vienlaikus ievietota Pasūtītāja mājaslapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 9. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**
- 9.1. Piedāvājumi jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no 09:00 līdz 16:00, **līdz 2014.gada 4.augustam plkst. 16:00**, Daugavpils Profesionālajā vidusskolā, Kauņas ielā 25, Daugavpilī, LV-5404 (1.kabinetā).
 - 9.2. Ja ieinteresētais piegādātājs piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), tas ir atbildīgs par piedāvājuma piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz nolikuma 9.1.punktā noteiktā termiņa beigām.
 - 9.3. Jebkuri piedāvājumi, kurus Pasūtītājs saņems pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ Pretendentam.
 - 9.4. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma apjomu.

KVALIFIKĀCIJAS UN IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI IEPIRKUMĀ

10. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

- 10.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi piegādātāju apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 10.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, piegādātāju apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus), kas veiks darbus reglamentētajā sfērā, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēti būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs.
- 10.3. Piegādātāju apvienībai, ja tai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, pirms līguma slēgšanas būs jāizveido personālsabiedrība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

11. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli

- 11.1. Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums ēku būvniecībā iepriekšējo trīs gadu laikā (2011., 2012. un 2013.gadā) ir vismaz EUR 250 000,00 bez PVN. Pretendentu, kas dibināti vēlāk, vidējais gada finanšu apgrozījums ēku būvniecībā nostrādātajā periodā ir vismaz EUR 250 000,00 bez PVN.
- 11.2. Pretendenta likviditātes kopējam koeficientam (apgrozāmie līdzekļi /īstermiņa saistības) uz pēdējā gada pārskata iesniegšanas brīdi jābūt ne mazākam par 1 (viens).
- 11.3. Pretendentam ir iespējas saņemt bankas izsniegtu līguma izpildes garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no piedāvātās līguma summas bez PVN saskaņā ar nolikuma pielikuma Nr.5 „Bankas garantiju nosacījumi” prasībām.
- 11.4. Pretendentam ir iespējas saņemt bankas izsniegtu garantijas laika garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no piedāvātās līguma summas bez PVN saskaņā ar nolikuma pielikuma Nr.5 „Bankas garantiju nosacījumi” prasībām.

12. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

- 12.1. Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā ir pabeidzis vismaz 2 (divus) ēku būvdarbu (būvdarbi nozīmē – rekonstrukcija un/vai jaunbūve un/vai renovācija) līgumus, katru ar darbu izpildes vērtību vismaz EUR 160 000,00 bez PVN. Būvdarbu līguma izpilde ir veikta noteiktajā termiņā un kvalitātē.

12.2. Pretendenta piedāvātais atbildīgais būvdarbu vadītājs atbilst šādām prasībām:

- 12.2.1. iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā ir pieredze vismaz 2 (divu) ēku jaunbūves, rekonstrukcijas vai renovācijas būvdarbu vadīšanā kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam (saistību raksts reģistrēts būvvaldē). Būvdarbu izpildes vērtība katrai ēkai nav mazāka par EUR 160 000,00 bez PVN un līgumu izpilde veikta noteiktajā termiņā un kvalitātē;
- 12.2.2. ir ieguvis sertifikāciju atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām būvniecības jomā - būvprakses sertifikātu ēku būvdarbu vadīšanā, sertifikāts ir spēkā esošs.

13. Pretendenta izslēgšanas nosacījumi

13.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata Pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

- 13.1.1. ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 13.1.2. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

14. Citi nosacījumi

14.1. Pretendentam pirms piedāvājuma iesniegšanas ir jāapseko visi objekti. Objektu apsekošanas laiks saskaņojams ar nolikuma 2.punktā noteikto kontaktpersonu.

PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMĀ IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

15. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti

- 15.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.1 „Pieteikums dalībai iepirkumā” dotajai veidnei.
- 15.2. Dokuments vai dokumenti, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma ietvaros.
- 15.3. Pretendenta apliecinājums, ka uz to nav attiecināmi nolikuma 13.punktā noteiktie pretendenta izslēgšanas nosacījumi.
- 15.4. Pretendenta, personālsabiedrības biedra, piegādātāju apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēju (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus), kas veiks darbus reglamentētajā sfērā, būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas ārvalstu profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz šādu dokumentu izsniegšanu.
- 15.5. Pretendenta parakstīts apliecinājums par Pretendenta finanšu apgrozījumu ēku būvniecībā bez PVN atsevišķi 2011., 2012. un 2013. gados (vai nostrādātajā periodā, ja Pretendents ir dibināts vēlāk). Lai pierādītu norādītās informācijas patiesumu Pretendentam apliecinājumam jāpievieno tā iepriekšējo trīs gadu laikā (vai nostrādātajā periodā, ja Pretendents ir dibināts vēlāk) ēku būvniecības darbu saraksts, kas apliecina Pretendenta finanšu apgrozījuma atbilstību nolikuma 11.1.punktā noteiktajām prasībām. Papildus Pretendents apliecinājumā iekļauj informāciju, kas apliecina, ka Pretendenta likviditātes kopējais koeficients (apgrozāmie līdzekļi /īstermiņa saistības) uz pēdējā gada pārskata iesniegšanas brīdi nav mazāks par 1 (viens). Apliecinājumam jāpievieno pēdējā Valsts ieņēmumu dienestā iesniegtā gada pārskata kopija.
- 15.6. Pretendenta iepriekšējos piecos gados (2009., 2010., 2011., 2012., 2013.un 2014.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) veikto būvdarbu sarakstu, kas sagatavots

atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.8 „Veikto būvdarbu saraksts” un kas apliecina Pretendenta atbilstību nolikuma 12.1.punktā noteiktajām prasībām. Saraksta ailē „Būvobjekta nosaukums un īss raksturojums” jānorāda visa nepieciešamā informācija par veiktajiem būvdarbiem, lai Pasūtītājs varētu izvērtēt to atbilstību nolikuma 12.1.punktā noteiktajām prasībām. Sarakstam pievienojami visi dokumenti, kas norādīti nolikuma pielikumā Nr.8 „Veikto būvdarbu saraksts”.

- 15.7. Pretendenta piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja CV un pieejamības apliecinājums, kas sagatavots atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.6 „Būvdarbu vadītāja CV un pieejamības apliecinājums” un kas apliecina speciālista atbilstību nolikuma 12.2.1.punktā noteiktajām prasībām. Papildus pievienojama sertifikāta kopija, kas apliecina speciālistu atbilstību nolikuma 12.2.2.punktā noteiktajai prasībai.
- 15.8. Bankas izsniegts apliecinājums, ka Pretendentam, ja tam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tiks izsniegta līguma izpildes garantija 10% (desmit procentu) apmērā no piedāvātās līguma summas bez PVN saskaņā ar nolikuma pielikumā Nr.5 „Bankas garantiju nosacījumi” nosacījumiem, norādot kopējo līguma izpildes garantijas vērtību.
- 15.9. Bankas izsniegts apliecinājums, ka Pretendentam tiks izsniegta garantijas laika garantija par summu, kas sastāda 10% no piedāvātās līguma summas bez PVN saskaņā ar nolikuma pielikumā Nr.5 „Bankas garantiju nosacījumi” nosacījumiem. Apliecinājumā jābūt norādītai maksimālai summai, par kuru banka izsniegs garantijas laika garantiju.
- 15.10. Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija vai apliecinājums, ka polise tiks iesniegta līdz būvdarbu uzsākšanai.

16. Tehniskais piedāvājums

- 16.1. Detalizēts darbu izpildes kalendārais grafiks nedēļās par katru darbu grupu, kādas norādītas nolikuma pielikumā Nr.1 „Darbu apjomi”. Kalendārajā grafikā jānorāda darbu uzsākšanas laiku un darbu pabeigšanas laiku dienās (piemēram, otrās nedēļas trešā diena) katrai darbu grupai, kādas norādītas nolikuma pielikumā Nr.1 „Darbu apjomi”.
- 16.2. Objekta apsekošanas reģistrācijas lapa atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.7 „Objekta apsekošanas reģistrācijas lapa” dotajai formai, kuru parakstījuši Pretendenta un Pasūtītāja pārstāvis.
- 16.3. Lokālās tāmes, kas sagatavotas pamatojoties uz nolikuma pielikumā Nr.1 „Darbu apjomi” dotajiem darbu apjomiem un darbu sastāvu. Lokālās tāmes jā sagatavo pilnībā ievērojot būvnormatīvu LBN 501-06. Lokālajās tāmes jābūt ieslēgtiem visiem darbu veidiem un pilnam izmaksu sastāvam katram darbu veidam. Lokālās tāmes jāiesniedz gan rakstiskā veidā, gan elektroniskā veidā ierakstītas uz CD nesēja.
- 16.4. Informācija par piedāvāto garantijas termiņu (ne īsāku par 24 mēnešiem), norādot to mēnešos pēc brīvas formas.

17. Finanšu piedāvājums

- 17.1. Finanšu piedāvājums sagatavojams atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.3 (tai skaitā, Nr. 3-1 līdz Nr. 3-6) „Finanšu piedāvājums” dotajai veidnei.
- 17.2. Piedāvātājā līgumcēnā jāiekļauj visas izmaksas (ieskaitot nodokļus), kas saistītas ar būvdarbu līguma izpildi par visām darbu grupām un visiem nepieciešamajiem darbiem katrā darbu grupā.

PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAI UN IESNIEGŠANAI

18. Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai

- 18.1. Pretendenta piedāvājumam ir jābūt atbilstošam normatīvo aktu un Iepirkuma dokumentu prasībām. Piedāvājuma dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

- 18.2. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros - 1 (viens) oriģināls un 1 (viena) kopija, dokumentus kārtojot tādā secībā kā noteikts nolikuma sadaļā „Pretendenta piedāvājumā iesniedzamie dokumenti”, klāt pievienojot satura rādītāju.
- 18.3. Piedāvājumu jāievieto aizlīmētā iepakojumā, uz kura jānorāda:
- Pasūtītāja nosaukumu un adresi;
 - Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja Pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja Pretendents ir fiziska persona) un adresi;
 - Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, tālruni un faksa numuru;
 - atzīmi „Piedāvājums iepirkumam „Papildus būvdarbu veikšana Daugavpils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu Strādnieku ielā 16, Mendeļejeva ielā 1 un Varšavas ielā 23 renovācijai, mācību darbnīcas Varšavas ielā 21A renovācijai un dienesta viesnīcu Bauskas ielā 23 un Bauskas ielā 25 vienkāršotai renovācijai” (id.Nr. DPV 2014/24ERAF). Neatvērt līdz 2014.gada 4.augustam, plkst. 16:00.
- 18.4. Piedāvājuma dokumenti jāiesien, jāsanumurē un jāapliecina caurauklojums. Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt iesietiem kopā tā, lai tos nebūtu iespējams atdalīt nesabojājot nostiprinājumu.
- 18.5. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja kāds no piedāvājuma dokumentiem tiks iesniegts citā valodā, tad tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā. Neskaidrību gadījumā starp oriģināldokumentu un tulkojumu latviešu valodā, vērā tiek ņemts tulkojums latviešu valodā.
- 18.6. Pretendenta piedāvājuma dokumentus paraksta Pretendenta persona ar pārstāvības tiesībām. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājuma atlases dokumentiem jāpievieno attiecīgās pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija.
- 18.7. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, attiecīgi to noformējot „Grozījumi” vai „Atsaukums”.
- 18.8. Pasūtītājs pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.
- 18.9. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu vienā variantā.

PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA, PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN IZVĒLE

19. Piedāvājumu vērtēšana

- 19.1. Pretendentu atlasi un piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli Komisija veic saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 19.2. Komisija izslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā, ja piedāvājums neatbilst nolikumā izvirzītajām prasībām. Piedāvājumi, kuri neatbildīs nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
- 19.3. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tās šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.
- 19.4. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kas tiek aprēķināts pēc šādiem kritērijiem:

Kritērijs	Piešķiramo punktu skaits
Cena	60
Darbu izpildes termiņš (dienās)	40
Maksimālais iegūstamo punktu skaits	100

19.4.1. Punkti saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kritērija „Cena” ietvaros tiek piešķirti, izmantojot šādu formulu:

$$A_p = A_x/A_y \times P, \text{ kur}$$

A_p – iegūto punktu skaits kritērija ietvaros,

A_x – lētākā piedāvājuma cena,

A_y – vērtējamā piedāvājuma cena,

P – maksimālais punktu skaits kritērijā.

19.4.2. Punkti saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kritērija „Darbu izpildes termiņš (dienās)” ietvaros tiek piešķirti, izmantojot šādu formulu:

$$B_p = B_x/B_y \times P, \text{ kur}$$

B_p – iegūto punktu skaits kritērija ietvaros,

B_x – īsākais piedāvātais darbu izpildes termiņš dienās,

B_y – vērtējamā piedāvājumā norādītais darbu izpildes termiņš dienās,

P – maksimālais punktu skaits kritērijā.

19.5. Pasūtītājs pārbaudi par to, vai uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav attiecināmi nolikuma 13.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, veiks Publisko iepirkumu likuma 8.² pantā noteiktajā kārtībā.

20. Līguma slēgšana

20.1. Iepirkuma līgums ar izraudzīto Pretendentu tiks slēgts saskaņā ar nolikuma noteikumiem, atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.4 „Līguma projekts” dotajai veidnei.

20.2. Izraudzītajam Pretendentam iepirkuma līgums būs jānoslēdz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma saņemšanas.

20.3. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā iepirkuma līguma projekta noteikumi. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā akceptē iepirkuma līguma projektu. Nekādi priekšlikumi vai iebildumi par iepirkuma līguma saturu, kas nebūs izteikti laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiks pieņemti. Izraudzītajam Pretendentam netiks dota iespēja mainīt iepirkuma līguma noteikumus.

20.4. Izraudzītajam Pretendentam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas būs jāiesniedz bankas izdota līguma izpildes garantija 10% (desmit procentu) apmērā no piedāvātās līguma summas bez PVN saskaņā ar nolikuma pielikuma Nr.5 „Bankas garantiju nosacījumi” nosacījumiem.

21. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

21.1. Iepirkuma komisijai ir šādas tiesības:

21.1.1. pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, kā arī piedāvājuma novērtēšanai;

21.1.2. labot aritmētiskās kļūdas;

21.1.3. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;

21.1.4. Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā pieprasīt nepieciešamās izziņas vai citus iesniegto informāciju apstiprinošos dokumentus;

21.1.5. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

21.2. Iepirkuma komisijai ir šādi pienākumi:

21.2.1. nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;

21.2.2. nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;

21.2.3. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;

21.2.4. nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;

- 21.2.5. pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par iepirkuma nolikumu;
- 21.2.6. vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un iepirkuma nolikumu;
- 21.2.7. informēt visus Pretendentus vienlaikus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību.

22. Pretendenta tiesības un pienākumi

22.1. Pretendentam ir šādas tiesības:

- 22.1.1. laikus pieprasīt papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma sagatavošanai;
- 22.1.2. iesniegto piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;
- 22.1.3. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

22.2. Pretendentam ir šādi pienākumi:

- 22.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši Iepirkuma nolikuma prasībām;
- 22.2.2. sniegt patiesu informāciju;
- 22.2.3. sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai;
- 22.2.4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu;
- 22.2.5. citi normatīvajos aktos noteiktie pienākumi.

PIELIKUMI

23. Pielikumi

Nolikumam ir šādi pielikumi, kuri ir nolikuma neatņemama sastāvdaļa:

- Pielikums Nr.1 - „Darbu apjomi”;
- Pielikums Nr.2 - „Pieteikums dalībai iepirkumā” ;
- Pielikums Nr.3 - „Finanšu piedāvājums”;
- Pielikums Nr.3-1 - Mācību korpusa renovācija Strādnieku ielā 16;
- Pielikums Nr.3-2 - Mācību korpusa renovācija Varšavas ielā 23;
- Pielikums Nr.3-3 - Dienesta viesnīcas vienkāršotā renovācija Bauskas ielā 25;
- Pielikums Nr.3-4 - Dienesta viesnīcas vienkāršotā renovācija Bauskas ielā 23;
- Pielikums Nr.3-5 - Mācību darbnīcas renovācija Varšavas ielā 21A;
- Pielikums Nr.3-6 - Mācību korpusa renovācija Mendeļejeva ielā 1.
- Pielikums Nr.4 - „Līguma projekts”;
- Pielikums Nr.5 - „Bankas garantiju nosacījumi”;
- Pielikums Nr.6 - „Būvdarbu vadītāja CV un pieejamības apliecinājums”;
- Pielikums Nr.7 - „Objekta apsekošanas reģistrācijas lapa”;
- Pielikums Nr.8 - „Veikto būvdarbu saraksts”.

Darbu apjomi
(pievienoti atsevišķā failā MS EXCEL formā)

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

„Papildus būvdarbu veikšana Daugavpils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu Strādnieku ielā 16, Mendeļejeva ielā 1 un Varšavas ielā 23 renovācijai, mācību darbnīcas Varšavas ielā 21A renovācijai un dienesta viesnīcu Bauskas ielā 23 un Bauskas ielā 25 vienkāršotai renovācijai” Identifikācijas Nr. DPV 2014/24 ERAF

Informācija par pretendentu

Pretendenta nosaukums: _____
 Reģistrācijas numurs un datums: _____
 Juridiskā adrese: _____
 Pasta adrese: _____
 Tālrunis: _____ Fakss: _____
 E-pasta adrese: _____

Finanšu rekvizīti

Kredītiestādes nosaukums: _____
 Kredītiestādes kods: _____
 Konta numurs: _____

Informācija par pretendenta kontaktpersonu

Vārds, uzvārds: _____
 Ieņemamais amats: _____
 Tālrunis: _____ Fakss: _____
 E-pasta adrese: _____

Ar šī pieteikuma iesniegšanu apliecinām savu dalību iepirkumā „Papildus būvdarbu veikšana Daugavpils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu Strādnieku ielā 16, Mendeļejeva ielā 1 un Varšavas ielā 23 renovācijai, mācību darbnīcas Varšavas ielā 21A renovācijai un dienesta viesnīcu Bauskas ielā 23 un Bauskas ielā 25 vienkāršotai renovācijai” (id.Nr.DPV 2014/24 ERAF).

Apliecinām, ka:

1. esam iepazinušies ar iepirkuma dokumentāciju, tajā skaitā arī ar līguma projektu, un piekrītam visiem tajā minētajiem noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav;
2. ja pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu apņemas slēgt iepirkuma līgumu un pildīt visus līguma nosacījumus;
3. visa iesniegtā informācija ir patiesa.

Līguma kopējā cena bez PVN _____ EUR

PVN 21 % _____ EUR

Līguma kopējā cena ar PVN _____ EUR

Piedāvātais darbu izpildes termiņš (dienas) _____

Paraksttiesīgās personas paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Datums: _____

Z.V.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Nr. p. k.	Objekta nosaukums	Objektu kopsavilkuma aprēķina numurs un izmaksas	
		Numurs	Izmaksas EUR bez PVN
1.	Mācību korpusa renovācija Strādnieku ielā 16	3-1	
2.	Mācību korpusa renovācija Varšavas ielā 23	3-2	
3.	Dienesta viesnīcas vienkāršotā renovācija Bauskas ielā 25	3-3	
4.	Dienesta viesnīcas vienkāršotā renovācija Bauskas ielā 23	3-4	
5.	Mācību darbnīcas renovācija Varšavas ielā 21A	3-5	
6.	Mācību korpusa renovācija Mendeļejeva ielā 1	3-6	
	Kopā bez PVN		
7.	PVN	x	
8.	Pavisam kopā	x	

Kopsavilkuma aprēķini pa darbu veidiem

Objekta nosaukums: Daugavpils Profesionālās vidusskolas mācību korpusa renovācija Strādnieku ielā 16, Daugavpilī

Objekta adrese: Strādnieku iela 16, Daugavpils

Par kopējo summu, EUR _____

Kopējā darbietilpība, c/h _____

Tāme sastādīta:

Nr. p. k.	Kods, tāmes Nr.	Darbu nosaukums	Tāmes izmaksas (euro)	Tajā skaitā:			Darbietilpība (c/h)
				darba alga (euro)	materiāli (euro)	mehānismi (euro)	
1		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 11					
2		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 12					
3		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 14					
4		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 18-1; 18-2; 18-3; 18-4					
5		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 43					
		Kopā					
		Virszdevumi (%)					
		Darba devēja sociālais nodoklis					
		Peļņa (%)					
PAVISAM KOPĀ							

Sastādīja _____ Sert. Nr. _____

Pārbaudīja: _____ Sert. Nr. _____

Kopsavilkuma aprēķini pa darbu veidiem

Objekta nosaukums: Daugavpils Profesionālās vidusskolas mācību korpusa renovācija Varšavas ielā 23, Daugavpilī

Objekta adrese: Varšavas iela 23, Daugavpils

Par kopējo summu, EUR _____

Kopējā darbietilpība, c/h _____

Tāme sastādīta:

Nr. p. k.	Kods, tāmes Nr.	Darbu nosaukums	Tāmes izmaksas (euro)	Tajā skaitā:			Darbietilpība (c/h)
				darba alga (euro)	materiāli (euro)	mehānismi (euro)	
1		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 15					
2		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 25					
3		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 27					
		Kopā					
		Virszdevumi (%)					
		Darba devēja sociālais nodoklis					
		Peļņa (%)					
PAVISAM KOPĀ							

Sastādīja _____ Sert. Nr. _____

Pārbaudīja: _____ Sert. Nr. _____

Kopsavilkuma aprēķini pa darbu veidiem

Objekta nosaukums: Daugavpils Profesionālās vidusskolas dienesta viesnīcas vienkāršotā renovācija Bauskas ielā 25, Daugavpilī

Objekta adrese: Bauskas iela 25, Daugavpils

Par kopējo summu, EUR _____

Kopējā darbietilpība, c/h _____

Tāme sastādīta:

Nr. p.k.	Kods, tāmes Nr.	Darbu nosaukums	Tāmes izmaksas (euro)	Tajā skaitā:			Darbietilpība (c/h)
				darba alga (euro)	materiāli (euro)	mehānismi (euro)	
1		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 21-1; 21-2; 21-3					
		Kopā					
		Virszdevumi (%)					
		Darba devēja sociālais nodoklis					
		Peļņa (%)					
PAVISAM KOPĀ							

Sastādīja _____ Sert. Nr. _____

Pārbaudīja: _____ Sert. Nr. _____

Kopsavilkuma aprēķini pa darbu veidiem

Objekta nosaukums: Daugavpils Profesionālās vidusskolas dienesta viesnīcas vienkāršotā renovācija Bauskas ielā 23, Daugavpilī

Objekta adrese: Bauskas iela 23, Daugavpils

Par kopējo summu, EUR _____

Kopējā darbietilpība, c/h _____

Tāme sastādīta:

Nr. p.k.	Kods, tāmes Nr.	Darbu nosaukums	Tāmes izmaksas (euro)	Tajā skaitā:			Darbietilpība (c/h)
				darba alga (euro)	materiāli (euro)	mehānismi (euro)	
1		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 29-1; 29-2; 29-3					
		Kopā					
		Virszdevumi (%)					
		Darba devēja sociālais nodoklis					
		Peļņa (%)					
PAVISAM KOPĀ							

Sastādīja _____ Sert. Nr. _____

Pārbaudīja: _____ Sert. Nr. _____

Kopsavilkuma aprēķini pa darbu veidiem

Objekta nosaukums: Daugavpils Profesionālās vidusskolas mācību darbnīcas renovācija Varšavas ielā 21A, Daugavpilī

Objekta adrese: Varšavas iela 21A, Daugavpils

Par kopējo summu, EUR _____

Kopējā darbietilpība, c/h _____

Tāme sastādīta:

Nr. p.k.	Kods, tāmes Nr.	Darbu nosaukums	Tāmes izmaksas (euro)	Tajā skaitā:			Darbietilpība (c/h)
				darba alga (euro)	materiāli (euro)	mehānismi (euro)	
1		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 33					
		Kopā					
		Virszdevumi (%)					
		Darba devēja sociālais nodoklis					
		Peļņa (%)					
PAVISAM KOPĀ							

Sastādīja _____ Sert. Nr. _____

Pārbaudīja: _____ Sert. Nr. _____

Kopsavilkuma aprēķini pa darbu veidiem

Objekta nosaukums: Daugavpils Profesionālās vidusskolas mācību korpusa renovācija Mendeļejeva ielā 1, Daugavpilī

Objekta adrese: Mendeļejeva iela 1, Daugavpils

Par kopējo summu, EUR _____

Kopējā darbietilpība, c/h _____

Tāme sastādīta:

Nr. p.k.	Kods, tāmes Nr.	Darbu nosaukums	Tāmes izmaksas (euro)	Tajā skaitā:			Darbietilpība (c/h)
				darba alga (euro)	materiāli (euro)	mehānismi (euro)	
1		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 35					
2		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 38					
3		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 41					
4		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 42					
5		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 52					
6		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 53					
7		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 54					
8		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 56					
9		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 57					
10		DARBI SASKAŅĀ AR SLĒDZIENU Nr. 61					
		Kopā					
		Virszdevumi (%)					
		Darba devēja sociālais nodoklis					
		Peļņa (%)					
PAVISAM KOPĀ							

Sastādīja _____ Sert. Nr. _____

Pārbaudīja: _____ Sert. Nr. _____

LĪGUMA PROJEKTS

LĪGUMS Nr. _____

Daugavpilī,

2014.gada ____.

Daugavpils Profesionālā vidusskola, reģistrācijas Nr.90009625574, Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, LV-5404, tās direktores Ingrīdas Brokānes personā, turpmāk šā līguma tekstā saukts "Pasūtītājs", no vienas puses, un

_____, reģistrācijas Nr. _____, adrese _____ tā _____ personā, kas rīkojas saskaņā ar _____, turpmāk šā līguma tekstā saukts "Izpildītājs", no otras puses,

pamatojoties uz iepirkuma komisijas 2014. gada ____ lēmumu par iepirkuma „Papildus būvdarbu veikšana Daugavpils profesionālās vidusskolas mācību korpusu Strādnieku ielā 16, Mendeļejeva ielā 1 un Varšavas ielā 23 renovācijai, mācību darbnīcas Varšavas ielā 21A renovācijai un dienesta viesnīcu Bauskas ielā 23 un Bauskas ielā 25 vienkāršotai renovācijai” (id.Nr. DPV 2014/24 ERAF) (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu:

I. Līguma priekšmets, izpildes termiņš un līguma nodrošinājums

1. Izpildītājs līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, ievērojot normatīvo aktu prasības, labā kvalitātē veic Daugavpils profesionālās vidusskolas mācību korpusu Strādnieku ielā 16, Mendeļejeva ielā 1 un Varšavas ielā 23 renovācijai, mācību darbnīcas Varšavas ielā 21A renovācijai un dienesta viesnīcu Bauskas ielā 23 un Bauskas ielā 25 vienkāršotai renovācijai nepieciešamos papildus darbus (turpmāk – Darbi).
2. Darbi tiek veikti saskaņā ar šo līgumu, Darbu apjomiem (1.pielikums) un Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā (2.pielikums).
3. Darbu izpildes termiņš tiek noteikts _____ dienu laikā pēc līguma noslēgšanas saskaņā ar Izpildītāja Iepirkuma ietvaros iesniegto darbu izpildes grafiku (turpmāk – Darbu izpildes grafiks) (3.pielikums). Darbu izpildes laikā Izpildītājs nedrīkst aizkavēt SIA „Arčers” būvdarbu veikšanu.
4. Visi darbi pirms to uzsākšanas ir jāsaskaņo ar Pasūtītāja norādīto pārstāvi – _____, tālrunis, e-pasts _____.
5. Līguma izpildes termiņš tiek noteikts kā Darbu izpildes termiņš, kam tiek pieskaitīts līguma garantijas laika termiņš.
6. Parakstot līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir saņēmis no Pasūtītāja Darbu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju pilnā apjomā un ir iepazinies ar Daugavpils profesionālās vidusskolas mācību korpusu Strādnieku ielā 16, Mendeļejeva ielā 1 un Varšavas ielā 23, mācību darbnīcas Varšavas ielā 21A un dienesta viesnīcu Bauskas ielā 23 un Bauskas ielā 25 (turpmāk – Objekts) stāvokli, tehnisko dokumentāciju.
7. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājumu – bankas neatsaucamu beznosacījumu garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no līguma cenas, kas ir sagatavota atbilstoši Iepirkuma nolikuma 5.pielikuma nosacījumiem.

II. Pušu pārstāvji

8. Pasūtītāja pārstāvis (kontaktpersona) ir tā _____, tālr. _____, e-pasta adrese: _____.
9. Izpildītāja pārstāvis (kontaktpersona) ir _____, tālr. _____, e-pasta adrese: _____.
10. Pasūtītājs jebkurā laikā var pieprasīt atbildīgā Darbu vadītāja, viņa aizvietotāja vai sertificēto speciālistu nomainīšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Izpildītājs veic atbildīgā Darbu vadītāja, viņa aizvietotāja vai sertificēto speciālistu nomainīšanu 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad saņemts Pasūtītāja rakstveida pieprasījums un rakstveidā paziņo par to Pasūtītājam. Paziņojumam pievieno atbildīgā Darbu vadītāja, viņa aizvietotāja vai sertificēto speciālistu būvprakses sertifikāta kopiju, kā arī pieredzes aprakstu, kas apliecina speciālista pieredzes atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.
11. Darbu būvuzraudzību nodrošina Pasūtītājs par saviem līdzekļiem. Par būvuzrauga (turpmāk – Būvuzraugs) norīkošanu Pasūtītājs informē Izpildītāju.

III. Darbu organizācijas kārtība un darbu nodošana

12. Izpildītājs par saviem līdzekļiem saņem atļaujas, saskaņojumus, kā arī izstrādā dokumentus, kas nepieciešami Darbu izpildei un nodošanai Pasūtītājam.
13. Izpildītājs neuzsāk Darbus bez spēkā esošas būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas. Izpildītājs līdz Darbu uzsākšanai iesniedz Pasūtītājam būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises oriģinālu vai apliecinātu kopiju, ja šos dokumentus Izpildītājs nav iesniedzis savā piedāvājumā Iepirkumam.
14. Pasūtītājs izskata un sniedz atbildi Izpildītājam par Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kurā tos saņēmis, ja līgumā nav noteikts cits termiņš.
15. Darbu organizāciju, tai skaitā, darba aizsardzības pasākumu organizāciju būvlaukumā nodrošina Izpildītājs. Pirms Darbu uzsākšanas, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, Izpildītājs izstrādā Darbu veikšanas projektu un saskaņo to ar Pasūtītāju, kā arī SIA „Arčers” atbildīgo būvdarbu vadītāju.
16. Izpildītājs Darbu izpildes laikā nedrīkst traucēt SIA „Arčers” darbu Objektā.
17. Izpildītājs Darbu veikšanā iesaista tikai tos apakšuzņēmējus un sertificētos speciālistus, kurus norādījis savā piedāvājumā Iepirkumam. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai šos noteikumus ievērotu arī viņa iesaistītie apakšuzņēmēji.
18. Par Darbu organizācijas jautājumiem to norises laikā Puses un Būvuzraugs vienojas mutiski, nepieciešamības gadījumā šo vienošanos noformējot rakstveidā.
19. Izpildītājs apņemas nodrošināt savu mantu drošu uzglabāšanu, Pasūtītājs nav atbildīgs par Izpildītāja mantu pazūšanu, ja Izpildītājs tās nav atbilstoši uzglabājis.
20. Darbu organizācijas jautājumu risināšanai tiek sasauktas būvsapulces. Būvsapulču organizāciju, pieņemto lēmumu un citu dokumentu sagatavošanu nodrošina Izpildītājs.
21. Būvsapulcē obligāti piedalās Būvuzraugs, Autoruzraugs un atbildīgais Darbu vadītājs vai viņa aizvietotājs. Puses nodrošina savu pārstāvju piedalīšanos sapulcē. Ja kādas personas neierašanās rezultātā tiek kavēta vai traucēta līguma izpilde, par to ir atbildīga tā Puse, kura intereses šī persona pārstāv.
22. Būvsapulcē nevar pieņemt lēmumus, kuri groza līguma būtiskos noteikumus (izpildes termiņš, līguma cena, garantijas termiņš, Darbu kvalitātes līmenis, Darbu apjomi).
23. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:
 - 23.1. līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
 - 23.2. informācija, dati vai instrukcijas, kas iesniegtas Darbu izpildes laikā, atšķiras no līguma dokumentiem;
 - 23.3. ir mainījušies līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.
24. Puses rakstveidā informē viena otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt līguma būtiskos noteikumus. Ja Izpildītājs 1 (vienas) darba dienas laikā no dienas, kad viņam ir

- kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt līguma izpildes pagarinājumu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Izpildītājs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu.
25. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc darbu pabeigšanas sastāda darbu izpildes aktu un iesniedz Būvuzraugam parakstīšanai. Būvuzraugs izskata, paraksta un nodod Pasūtītājam aktus 5 (piecu) darba dienu laikā pēc akta saņemšanas no Izpildītāja. Pasūtītājs aktu izskata un paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas.
26. Objekta nodošana ekspluatācijā tiek veikta Ministru kabineta 1997.gada 1.aprīļa noteikumu Nr.112 „Vispārīgie būvnoteikumi” noteiktajā kārtībā, kas ir pamats gala maksājuma veikšanai starp Pasūtītāju un Izpildītāju.

IV. Pušu pienākumi un tiesības

27. Izpildītājs atbild par:

- 27.1. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Darbu izpildes grafikam, Pasūtītāja noteiktajiem darba laika ierobežojumiem un līguma dokumentos un normatīvajos aktos noteiktajiem kvalitātes rādītājiem;
- 27.2. visu Darbu izpildei nepieciešamo atļauju un saskaņojumu saņemšanu;
- 27.3. būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas spēkā esību visā Darbu izpildes laikā;
- 27.4. savlaicīgu Pasūtītāja informēšanu par iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem;
- 27.5. faktiski paveikto Darbu apjomu mērījumu pareizību;
- 27.6. Izpildītāja kompetencē ietilpstošo pārbaužu veikšanu;
- 27.7. rakstisku vai mutisku ziņojumu sagatavošanu būvsapulcēm;
- 27.8. pārbaudēs atklāto defektu savlaicīgu un kvalitatīvu novēršanu;
- 27.9. darba aizsardzības speciālista funkciju izpildes nodrošināšanu Objektā visā līguma darbības laikā;
- 27.10. visu darba drošības pasākumu organizāciju un ievērošanu būvlaukumā, kā arī nepieciešamajiem nostiprinājumiem, uzrakstiem un apgaismojumiem;
- 27.11. tīrību Darbu izpildes teritorijā visā Darbu izpildes laikā, kā arī to, lai būvlaukumā esošie būvgruži un materiālu atliekas nepiesārņo būvlaukumam piegulošo teritoriju;
- 27.12. būvgružu utilizāciju tādos būvgružu pārstrādes uzņēmumos, kas paredz to šķirošanu un otrreiz izmantojamo materiālu atkārtotu izmantošanu celtniecībā vai ražošanā;
- 27.13. likvidējamo atkritumu daudzuma ierobežošanu, kā arī atkritumu materiālu kaitīgās ietekmes ierobežošanu;
- 27.14. savlaicīgu drošības pasākumu organizāciju būvlaukumā, ja Darbu laikā rodas apdraudējums jebkuru personu dzīvībai, veselībai vai mantai;
- 27.15. Izpildītājam pieejamo ūdensapgādes un kanalizācijas, elektroapgādes un būvgružu izvešanas pakalpojumu, kas ir nepieciešami un paredzēti Darbu atbilstoši organizācijai un izpildei, apmaksu par saviem līdzekļiem;
- 27.16. normatīvo aktu prasību ievērošanu, lai nepieļautu apkārtējo vides piesārņošanu un vides stāvokļa pasliktināšanu;
- 27.17. trokšņu mazināšanas pasākumu veikšanu Darbu izpildes laikā, plānojot Darbu veikšanu tā, lai trokšņa līmenis, kas nonāk līdz ēkas iemītniekiem vai apkārtnē esošiem cilvēkiem, ir tik zems, ka neapdraud veselību un ļauj strādāt normālos apstākļos;
- 27.18. Pasūtītāja pārstāvju un kontroles funkcijas veicošo institūciju pārstāvju iekļūšanas nodrošināšanu Darbu izpildes teritorijā un Objektā;
- 27.19. uzstādīto iekārtu tehniskās izpildedokumentācijas (izpildshēmu, rasējumu) nodošanu Pasūtītājam pēc darbu veikšanas;
- 27.20. Darbu nodošanu.

28. Darbu laikā Objektā var, atbilstoši būvniecības materiālu piegādes kalendārajam grafikam, ievest un uzglabāt tikai sertificētus būvmateriālus un konstrukcijas tādā daudzumā, kāds saskaņā ir nepieciešams Darbu izpildei Objektā.
29. Pasūtītājs atbild par:
 - 29.1. būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu;
 - 29.2. Izpildītāja darbības nodrošināšanai nepieciešamo dokumentu, informācijas un izmaiņu savlaicīgu nodošanu Izpildītājam;
 - 29.3. pārbaužu un kontroles īstenošanu saskaņā ar normatīvo aktu un līguma dokumentu prasībām, t.sk. būvniecības materiālu transportēšanas un atkritumu samazināšanas un apsaimniekošanas nosacījumu izpildes kontroli, kā arī trokšņu mazināšanas un ūdens taupības pasākumu veikšanas kontroli;
 - 29.4. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju darba organizāciju;
 - 29.5. Darbu pieņemšanu;
 - 29.6. maksājumu veikšanu līgumā norādītajos termiņos un kārtībā.
30. Pasūtītājs atturas no darbībām, kas traucē Darbu izpildi, ja vien tās nav saistītas ar konstatētiem būvniecības, darba aizsardzības un/vai vides aizsardzības noteikumu pārkāpumiem no Izpildītāja puses.

V. Pārbaudes, mērījumi un defektu novēršana

31. Darbu izpildes laikā var tikt veiktas kārtējās, īpašās, atkārtotās pārbaudes un galīgā pārbaude. Pārbaužu veikšanas vispārīgie noteikumi, minēti šajā Līguma sadaļā.
32. Pārbaudes tiek veiktas, lai noskaidrotu Darbu vai to daļu atbilstību līguma dokumentu un normatīvo aktu prasībām, ievērojot līgumā noteiktās Pušu tiesības un pienākumus.
33. Pasūtītājs var pārbaudīt Darbu apjoma izpildi, kvalitāti un iesniegto norēķinu dokumentu atbilstību faktiski izpildīto Darbu apjomam un lokālajām tāmēm.
34. Pārbaude nemazina līgumā paredzētās Izpildītāja atbildības apjomu. Darbi pārbaudes laikā netiek apturēti. Līguma izpildes termiņš saistībā ar veicamo pārbaudi netiek pagarināts.
35. Pārbaudes organizācijai Izpildītājs nodrošina visu nepieciešamo palīdzību, tai skaitā:
 - 35.1. savu pārstāvju piedalīšanos pārbaudē;
 - 35.2. iespēju pārbaudes veicējam netraucēti veikt visas ar pārbaudi saistītās darbības;
 - 35.3. iespēju Pasūtītāja kvalificētajam speciālistam pārbaudes darbu veikšanai izmantot Izpildītāja instrumentus un pārbaudes ierīces, kas pieejamas būvlaukumā.
36. Pārbaudes rezultātus, norādot konstatētos defektus, Pasūtītājs paziņo Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pārbaudes pabeigšanas. Savus iebildumus par pārbaudes rezultātiem Izpildītājs izvirza ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad saņemti pārbaudes rezultāti. Ja minētajā termiņā Pasūtītājs nav saņēmis Izpildītāja iebildumus, uzskatāms, ka Izpildītājs ir piekritis pārbaudes rezultātiem.
37. Ja kādai no Pusēm vai kompetentai kontroles institūcijai pastāv aizdomas par normatīvo aktu pārkāpumiem Darbu veikšanā, Puses var veikt īpašo pārbaudi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Īpašo pārbaudi Puses var pieprasīt arī attiecībā uz Pasūtītāja konstatētiem defektiem Darbu izpildes un garantijas laikā. Ekspertīzes izdevumus sedz tā Puse, kuras apgalvojums tiek atzīts par nepamatotu.
38. Galīgā pārbaude tiek veikta pēc Darbu pilnīgas pabeigšanas. Galīgajā pārbaudē Pasūtītājs apstiprina Darbus, ja tajos nav konstatēti defekti. Ja pēc kādas no pārbaudēm Darbi netiek apstiprināti sakarā ar konstatētiem defektiem, Puses vienojas par defektu novēršanas termiņu un kārtību. Kad novērsti konstatētie defekti, veic atkārtotu pārbaudi. Ja arī pēc atkārtotas pārbaudes Darbi netiek apstiprināti, tiek sasaukta komisija Darbu pieņemšanai. Komisijas sastāvā tiek iekļauti Pušu pārstāvji, nepieciešamības gadījumā pieaicinot neatkarīgus ekspertus.

39. Puses var vienoties par neatkarīga, atbilstoši sertificēta speciālista pieaicināšanu jebkuras pārbaudes veikšanai. Puses nodrošina savu pārstāvju klātbūtni pārbaudē. Šādas pārbaudes un pārbaudītāja darba apmaksu Puses sedz līdzīgās daļās. Ja tiek konstatēts, ka Darbi neatbilst līguma, citu līguma dokumentu vai normatīvo aktu prasībām, pārbaudes izdevumus pilnībā sedz Izpildītājs.
40. Darbu veikšanas laikā konstatēto un pārbaudes aktos fiksēto defektu novēršanā tiek ievēroti šādi noteikumi:
 - 40.1. Izpildītājs novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus. Par Darbu laikā konstatēto defektu novēršanas termiņu Puses vienojas katrā gadījumā atsevišķi;
 - 40.2. Izpildītāja vainas dēļ radušos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa ietvaros;
 - 40.3. ja Izpildītājs uzskata, ka nav vainojams defektā, Izpildītājs nekavējoties rakstveidā ziņo Pasūtītājam un pamato apgalvojumu. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja argumentiem un pieprasa novērst defektu, Puses, savstarpēji vienojoties, pieaicina neatkarīgu ekspertu defektu novērtēšanai un vainojamās Puses noteikšanai. Eksperta izdevumus sedz vainojamā Puse. Eksperta slēdziens ir Pusēm saistošs. Ja eksperta slēdziens ir Izpildītājam nelabvēlīgs, bet Izpildītājs atsakās novērst attiecīgos defektus, Pasūtītājs patur sev tiesību defektu novēršanai pieaicināt citu darbu veicēju.

V. Garantijas laiks

41. Darbu un tajos izmantoto materiālu garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) kalendāra mēneši, skaitot no Darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas un Objekta pieņemšanas ekspluatācijā dienas.
42. Līguma 41.punktā noteiktā Izpildītāja garantijas saistība tiek nodrošināta ar bankas neatsaucamu beznosacījuma garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no līguma summas, kas ir noformēta saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 5.pielikuma prasībām.
43. Garantijas laika saistības nodrošinājumu – bankas garantiju – Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas. Gadījumā, ja šī saistība netiek izpildīta, Pasūtītājs ir tiesīgs neizmaksāt Izpildītājam garantijas laika ieturējumu.
44. Ja līgums tiek laužts pirms termiņa, garantijas noteikumus piemēro atbilstoši šajā līguma nodaļā noteiktajam, bet garantijas laiks tiek skaitīts no līguma laušanas dienas un attiecas uz Darbiem (tai skaitā būvmateriāliem, konstrukcijām un tehnoloģijām), kuru pabeigšana noformēta ar segto darbu pieņemšanas aktiem vai nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas aktiem.
45. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par Darbu (tai skaitā izmantoto būvmateriālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitāti. Garantijas laikā Objektā konstatētos būvniecības defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku.
46. Garantijas laikā Izpildītājs novērš Objekta ekspluatācijas laikā konstatētos būvniecības defektus 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs no Pasūtītāja ir saņēmis rakstisku paziņojumu – pretenziju par atklāto defektu.
47. Ja objektīvu šķēršļu dēļ (tehniski vai tehnoloģiski darbu veikšanas termiņš pārsniedz 5 (piecas) darba dienas vai normatīvajos aktos ir paredzēti veicamo darbu papildus saskaņojumi vai papildus tehniskie noteikumi) konstatētos būvniecības defektus nav iespējams novērst 5 (piecu) darba dienu laikā, Puses vienojas par defektu novēršanas termiņu.
48. Ja Izpildītājs uzskata, ka nav atbildīgs par garantijas laikā atklātu defektu, Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

49. Ja Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā nesaņem līguma 48.punktā minēto Izpildītāja paziņojumu, uzskatāms, ka Izpildītājs ir piekritis izvirzītajai pretenzijai. Strīdus un domstarpības Puses atrisina pārrunu ceļā vai pieaicinot neatkarīgu ekspertu. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja argumentiem un pieprasa novērst defektu, Puses pieaicina neatkarīgu ekspertu defektu novērtēšanai un vainojamās Puses noteikšanai. Eksperta izdevumus sedz vainojamā Puse. Eksperta slēdziens ir Pusēm saistošs.
50. Ja Izpildītājs pēc līguma 46.punktā minētā paziņojuma saņemšanas neuzsāk defektu novēršanas darbus, nesniedz atbildi vai neiesniedz līguma 48.punktā minēto paziņojumu, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka Izpildītājs atsakās veikt defektu novēršanas darbus.
51. Ja Izpildītājs atsakās veikt defektu novēršanas darbus, Pasūtītājs, bez saskaņošanas ar Izpildītāju, ir tiesīgs šo darbu veikšanai pieaicināt citu uzņēmēju. Šajā gadījumā samaksu par defektu novēršanas darbiem Pasūtītājs pieprasa no bankas saskaņā ar garantijas noteikumiem. Gadījumā, ja garantijas summa pilnībā nesedz radušās izmaksas, Pasūtītājam rodas prasījuma tiesība pret Izpildītāju par tās starpības piedziņu, kas izveidojusies starp galvotāja samaksāto summu un faktiskajām izmaksām.
52. Ja Izpildītājs nav iesniedzis bankas garantiju savas garantijas saistības pastiprināšanai, Pasūtītājam rodas prasījuma tiesība par pilnu defektu novēršanas faktisko izmaksu summu.

VI. Līguma cena un norēķinu kārtība

53. Līguma summa par šajā līgumā noteiktajiem pienācīgi izpildītajiem Darbiem tiek noteikta EUR _____ (_____) apmērā, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodokli 21% EUR _____ (_____) apmērā saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likumu valsts budžetā maksā Pasūtītājs.
54. Līguma izpilde tiek finansēta no Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzekļiem. Līgums ir noslēgts Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta „Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana Daugavpils Profesionālajā vidusskolā” (Vienošanās Nr. 2013/0032/3DP/3.1.1.1.0/13/IPIA/VIAA/002) ietvaros.
55. Pasūtītājs veic apmaksu par veiktajiem darbiem pēc visu Līguma 1.pielikumā noteikto darbu izpildes.
56. Maksājums tiek veikts 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc:
 - 56.1. Iepirkuma nolikumā noteikto darbu pilnīgas izpildes;
 - 56.2. Darbu izpildes akta un pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas;
 - 56.3. Izpildītāja izrakstīta rēķina, kurā norādīts projekta nosaukums un vienošanās numurs, iesniegšanas Pasūtītājam;
 - 56.4. līguma 43.punktā minētā garantijas laika saistības nodrošinājuma – bankas garantijas iesniegšanas;
 - 56.5. Pieprasītā maksājuma saskaņošanas Valsts izglītības attīstības aģentūrā.
57. Ja līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Pasūtītājs samaksā tikai par faktiski izpildītajiem Darbiem un tajos izmantotajiem materiāliem, ievērojot noteikumus par Darbu garantijas saistību nodrošinājumu.
58. Izpildītājs apliecina, ka Izpildītāja iepirkumam iesniegtajās tāmēs iekļauti visi darbi un materiāli, kuri nepieciešami pilnīgai Pasūtītāja noteikto Darbu apjomu izpildei Objektā.
59. Tāmēs noteiktās Darbu izmaksu cenas paliek nemainīgas visu līguma izpildes laiku, ja Pasūtītājs Darbu izpildes laikā nemaina Darbu apjomus, izņemot gadījumu, ja līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiek noteikti jauni nodokļi vai mainītas likmes nodokļiem (izņemot uzņēmumu ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmajiem Darbiem. Jebkuras izmaiņas attiecībā uz līguma cenu ir spēkā vienīgi tad, ja Puses par tām rakstiski vienojušās.
60. Samaksas aprēķinā tiek ņemta vērā Darbu kvalitāte un līguma cenu veidojošie pamatelementi. Ja līgums tiek izbeigts pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājs

bezstrīdus kārtībā no samaksas ietur savus tiešos zaudējumus tajā daļā, ko nesedz līguma nodrošinājuma summa. Ja Puses nevar vienoties par maksājuma apmēru, tad tās daļas, ko Pasūtītājs ietur no Izpildītājam paredzētiem maksājumiem, apmēra novērtējumam Puses var pieaicināt neatkarīgu ekspertu.

VII. Pušu mantiskā atbildība

61. Puses atbild par tiešajiem zaudējumiem, kas viņu vainas dēļ Darbu laikā nodarīti otras Puses vai trešās personas tehniskajiem līdzekļiem, būvizstrādājumiem un darbiem. Par trešās personas nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem Darbu laikā atbild šī trešā persona. Par trešajai personai nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem Darbu laikā atbild vainīgā Puse. Pušu netiešie zaudējumi netiek atlīdzināti.
62. Izpildītājs atbild par tiešajiem zaudējumiem, kas rodas veicot Darbus Objektā, kā arī par defektiem, kas tiek atklāti garantijas laikā, ja tie radušies Izpildītāja vainas vai neuzmanības dēļ.
63. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no līguma cenas par katru Darbu izpildes termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no līguma summas. Līgumsods par darbu izpildes termiņu kavējumu piemērojams arī tajos gadījumos, kad Izpildītājs nav ievērojis arī citus Līgumā noteiktos termiņus.
64. Šajā līgumā minētos līgumsodus Pasūtītājs ietur no kārtējiem veicamajiem maksājumiem. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību izpildes, kā arī zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
65. Par zaudējumiem un līguma pārkāpumiem, kas radušies nepārvaramas varas darbības rezultātā, vai tādu objektīvu, no Pusēm neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus tās neparedzēja, nevarēja paredzēt, kā arī nevarēja novērst to nelabvēlīgās sekas, atbildība neiestājas.
66. Ja kāda no Pusēm bez attaisnojoša iemesla vienpusēji atkāpjas no līguma, tā atlīdzina otrai Pusei radušos tiešos zaudējumus, izņemot gadījumus, kad vienpusēju atkāpšanos pieļauj līgums vai normatīvie akti.
67. Ja līgums tiek laužts pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līguma cenas, kā arī Pasūtītājs ietur savus tiešos zaudējumus no summām, kas pienākas Izpildītājam, ja tos nav sedzis no bankas saņemtais līguma nodrošinājums.
68. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret trešajām personām, lai nodrošinātu līguma izpildi vai sakarā ar līgumu. Jebkādas šāda veida saistības vai līgumi kļūst Pasūtītājam saistoši tikai ar viņa tiešu un nepārprotamu rakstisku piekrišanu.

VIII. Līguma darbība

69. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījuši abas Puses. Līgums paliek spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
70. Vienpusēja atkāpšanās no līguma nav pieļaujama, izņemot līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
71. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no līguma, paziņojot par to Izpildītājam 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ja:
 - 71.1. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas nav iesniedzis Pasūtītājam līguma nodrošinājumu – bankas neatsaucamu beznosacījumu garantiju;
 - 71.2. Izpildītājs savas vainas dēļ nav uzsācis Darbus Objektā 5 (piecu) kalendāra dienu laikā pēc līguma noslēgšanas;

- 71.3. Darbi Objektā tiek kavēti tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama Darbu izpildes grafikā paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Izpildītāja vainas dēļ radies kavējums Darbu izpildē vairāk par 5 (piecām) darba dienām vai tāds kavējums, kura dēļ Pasūtītājs saskaņā ar Finansēšanas līguma noteikumiem zaudē tiesības izlietot piešķirto finansējumu;
 - 71.4. Darbi tiek veikti neatbilstoši līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām un pēc atgādinājuma netiek uzsākta defektu novēršana;
 - 71.5. citos gadījumos, kad Izpildītāja vainas dēļ Pasūtītājs zaudē tiesības izlietot ar Finansēšanas līgumu piešķirto finansējumu;
 - 71.6. Izpildītājs kādā citā veidā nepilda līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai izpildes termiņš un Pasūtītājs par to iepriekš ir rakstiski brīdinājis Izpildītāju, nosakot novēršanas termiņu, bet Izpildītājs nav ievērojis Pasūtītāja norādījumus;
 - 71.7. Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju;
 - 71.8. gadījumos, kad varas iestāžu pieņemto lēmumu vai normatīvo aktu rezultātā Pasūtītājs zaudē tiesības izlietot ar Finansēšanas līgumu piešķirto finansējumu;
 - 71.9. nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 6 (sešus) kalendāra mēnešus.
72. Ja līgums tiek izbeigts līguma 71.punktā paredzētajos gadījumos, Pasūtītājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rakstveida pieprasījuma saņemšanas samaksā Izpildītājam par veiktajiem Darbiem, kā arī Darbu veikšanai izmantotajiem materiāliem. Atlīdzības prasījumi iesniedzami rakstveidā 1 (viena) kalendāra mēneša laikā, skaitot no līguma laušanas dienas.
73. Izpildītājs var atkāpties no līguma, par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam 20 (divdesmit) kalendāra dienas iepriekš, ja:
- 73.1. normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā pieņemts lēmums par Pasūtītāja likvidāciju un nav noteikts no līguma izrietošo Pasūtītāja saistību pārņēmējs;
 - 73.2. Pasūtītājs, nevienojoties ar Izpildītāju, pilnīgi vai daļēji nodevis Darbu izpildi citai personai;
 - 73.3. daļa no pārbaudei nenodotiem darbiem tiek sabojāti kara, nemieru, dabas katastrofu vai līdzīgu apstākļu dēļ un zaudējumi ir tik ievērojami, ka līguma izpilde paredzētajos termiņos nav iespējama vai to izpildes apstākļi ir pilnībā mainīti.
77. Ja līgums tiek izbeigts līguma 73.punktā paredzētajos gadījumos, Pasūtītājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rakstveida pieprasījuma saņemšanas samaksā Izpildītājam par veiktajiem Darbiem, kā arī Darbu veikšanai izmantotajiem materiāliem. Atlīdzības prasījumi iesniedzami rakstveidā 1 (viena) kalendāra mēneša laikā, skaitot no līguma laušanas dienas.
78. Ja līgums tiek laužts pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs par saviem līdzekļiem sakārto Objektu un atstāj to drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī, vai arī Pasūtītājs šiem mērķiem var izmantot Līguma izpildes nodrošinājumu. Ja līgums tiek laužts pirms termiņa pēc abpusējas vienošanās, Puses vienojas par kārtību, kādā tiek segti Objekta sakārtošanas izdevumi, lai to pasargātu no trešo personu darbībām.

IX. Līguma dokumenti un grozījumi

79. Par līguma dokumentiem, kas ir saistoši Pusēm un ir tā neatņemama sastāvdaļa, tiek uzskatīti šādi dokumenti (to prioritātes secībā):
- a. Iepirkuma (identifikācijas Nr. DPV 2014/24 ERAF) nolikums (tiek uzglabāts pie Pasūtītāja atsevišķi no līguma);
 - b. Darbu apjomi (1.pielikums);
 - c. Izpildītāja piedāvājums Iepirkumā (2.pielikums);

- d. Darbu izpildes grafiks (3.pielikums);
 - e. jebkādi citi dokumenti, kuru izsniegšanu saskaņā ar līgumu pieprasa Pasūtītājs (vai viņa pilnvarotās personas) vai Izpildītājs, vai kuru izsniegšana ir paredzēta līgumā.
80. Līguma eksemplāriem tiek pievienoti dokumenti, kas minēti kā līguma pielikumi. Pārējie līguma dokumenti tiek sagatavoti divos eksemplāros, pa vienam Pasūtītājam un Izpildītājam.
81. Par Līguma izpildes laikā pieļaujamā izmaiņām, kas, abām Pusēm vienojoties, noformējamās rakstveidā, ir uzskatāma līguma izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība grozīt līguma izpildes termiņus, ja tam ir objektīvs pamatojums. Par objektīvu pamatojumu tiek uzskatīti:
- a. apstākļi, kas ir ārpus Izpildītāja kontroles un kas ir uzskatāmi par iepriekš neparedzamiem (nevarēja tikt apzināti pirms piedāvājuma iesniegšanas);
 - b. ja darbu veikšanai nav labvēlīgi laika apstākļi (nokrišņi) un nelabvēlīgie laika apstākļi pārsniedz vidējo meteoroloģisko rādītāju. Iestājoties šajā punktā minētajiem nosacījumiem darbu izpildes termiņš pagarināms par šādu apstākļu iestāšanās laiku.
82. Visi grozījumi, papildinājumi pie līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas ir saistītas ar tā izpildi un darbību, tiek noformētas rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījuši abas Puses. Visi līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
83. Līgumā neatrunātās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un noteikumiem.

X. Noslēguma noteikumi

84. Visus strīdus un domstarpības Puses risina sarunu ceļā. Nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināti attiecīgi sertificēti eksperti. Ja arī tad vienošanās netiek panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
85. Puses nekavējoties paziņo otrai Pusei par savas atrašanās vietas, pārstāvju, bankas rekvizītu un citām būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt līguma pienācīgu izpildi. Puses uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma pienācīgu nepildīšanu.
86. Līgums ir sagatavots divos eksemplāros, pa vienam katrai Pusei. Līgumam pievienoti šādi pielikumi:
- a. 1.pielikums – Darbu apjomi;
 - b. 2.pielikums – Izpildītāja piedāvājums Iepirkumā;
 - c. 3.pielikums – Darbu izpildes grafiks.

XI. Pušu paraksti un rekvizīti:

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

BANKAS GARANTIJU NOSACĪJUMI

Pasūtītājs ir noteicis šādus garantiju veidus un attiecīgajā garantijā obligāti iekļaujamus nosacījumus un noteikumus:

Līguma izpildes garantijai jābūt kredītiestādes, kas ir tiesīga sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā, izdotai garantijai. Garantijā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:

1. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītāja pieprasīto summu garantijas summas robežās, pēc pirmā rakstiskā Pasūtītāja pieprasījuma, kurā Pasūtītājs norādījis, ka Izpildītājs nav līgumā noteiktā kārtībā veicis maksājumu Pasūtītājam pieprasītās summas apjomā;
2. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītājam visu garantijas summu, ja Izpildītājs nav pagarinājis šo garantiju līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
3. garantija ir spēkā 20 (divdesmit) dienas pēc līgumā noteiktā Darba pabeigšanas datuma.
4. garantijas summa ir 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas;
5. garantija ir neatsaucama;
6. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam;
7. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi „The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

Garantijas laika garantijai jābūt kredītiestādes, kas ir tiesīga sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā, izdotai garantijai. Garantijā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:

1. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītājam garantijas summu defektu novēršanas izmaksu apmērā, ja Izpildītājs nepilda līgumā noteiktās garantijas saistības;
2. garantija attiecas uz darbu (būvdarbu, tajos izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitāti;
3. garantijas summa ir 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas;
4. garantija ir spēkā visā garantijas termiņa laikā;
5. garantija ir neatsaucama;
6. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam;
7. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi „The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

BŪVDARBU VADĪTĀJA CV UN PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS

1. Uzvārds
2. Vārds
3. Izglītība

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no - līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

4. Pašreizējais amats un līgumattiecību nodibināšanas datums
5. Galvenā specializācija (kvalifikācija):
6. Darba pieredze:

Uzņēmuma nosaukums	Adrese	Datums (no – līdz)	Amats

7. Profesionālā pieredze, kas apliecina atbilstību nolikuma 12.2.1.punkta prasībām:

Nr. p. k.	Objekta nosaukums	Pasūtītājs	Objekta līgumcena EUR bez PVN	Objekta ekspluatācijā nodošanas gads	Amata pienākumi	Pasūtītāja kontakt- informācija

Ar šo, es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstāk minētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju un apliecinu, ka piekrtu piedalīties iepirkumā „Papildus būvdarbu veikšana Daugavpils profesionālās vidusskolas mācību korpusu Strādnieku ielā 16, Mendeļejeva ielā 1 un Varšavas ielā 23 renovācijai, mācību darbnīcas Varšavas ielā 21A renovācijai un dienesta viesnīcu Bauskas ielā 23 un Bauskas ielā 25 vienkāršotai renovācijai” (id.Nr. DVT 2014/24 ERAF) un gadījumā, ja Pretendents _____ tiks atzīts par iepirkuma uzvarētāju un ar to tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemos iesniegtā piedāvājuma ietvaros pildīt atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus, un apliecinu, ka būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no līguma parakstīšanas dienas līdz būvobjektu nodošanai ekspluatācijā akta parakstīšanas dienai.

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Darba devēja nosaukums>

<Reģistrācijas numurs>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

OBJEKTA APSEKOŠANAS REĢISTRĀCIJAS LAPA

 Pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr.

Nr. p.k.	Objekta nosaukums	Objekts apsekots (datums)	Pasūtītāja pārstāvis (Vārds, Uzvārds)	Pasūtītāja pārstāvja paraksts	Piegādātāja pārstāvis (Vārds, Uzvārds)	Piegādātāja pārstāvja paraksts

Parakstot šo aktu Pretendenta pārstāvis apliecina, ka tas ir iepazinies ar objektu un faktiski veicamo darbu apjomus objektā pārmērījis dabā.

Pasūtītāja pārstāvis:

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

Pretendenta pārstāvis:

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

VEIKTO BŪVDARBU SARAKSTS

Nr. p.k.	Būvobjekta nosaukums un īss raksturojums	Objekta līgumcena EUR bez PVN	Pašu spēkiem veiktais būvdarbu apjoms (% no kopējās darbu vērtības)	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona)	Darbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Piezīmes

Pretendents par katru būvobjektu, kurš iekļauts būvniecības darbu sarakstā un ar kura izpildi tas apliecina savas pieredzes atbilstību nolikuma 12.1.punkta prasībām, iesniedz vienu no šādiem dokumentiem:

- a) Būvatļaujas kopiju;
- b) pozitīvas atsauksmes kopiju;
- c) nodošanas - pieņemšanas akta kopiju.

Pretendenta pārstāvis:

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>