

APSTIPRINĀTS
ar Daugavpils Profesionālās vidusskolas
Iepirkuma komisijas
2014. gada 22. jūlija sēdes lēmumu
Komisijas sēdes protokols Nr.01-26/26/1

INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM

„Mēbeļu iegāde dienesta viesnīcām”

Nr. DPV 2014/26

1. Iepirkuma identifikācijas numurs un informācija par Pasūtītāju:

- 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs – DPV 2014/26
- 1.2. Pasūtītājs ir Daugavpils Profesionālā vidusskola, reģistrācijas numurs 2731002883, nodokļu maksātāja numurs 90009625574, PVN maksātāja numurs LV 90009625574, Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, LV-5404, tālruni informācijai 65436893, 27741511, e-pasts dvt@daugvt.lv, mājaslapa www.daugvt.lv.
- 1.3. Kontaktpersonas:
 - 1.3.1. Tehnisko specifikāciju jautājumos: K. Stivriņš – mob. tālr. 27741515, e-pasts kazimirs.stivrins@daugvt.lv.
 - 1.3.2. Iepirkuma organizācijas jautājumos: I. Iljins – mob. tālr. 25944690, e-pasts igors.iljins@daugvt.lv.
 - 1.3.3. Iepirkuma dokumentācijas jautājumos A. Turlajs – mob. tālr. 26060000, e-pasts arturs.turlajs@daugvt.lv.

2. **Komisija** – iepirkumu veic ar 2012. gada 25. janvāra rīkojumu Nr. 01-9/17 izveidotā Iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija).

3. **Iepirkuma procedūras veids** – Iepirkuma procedūra saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta prasībām.

4. Iepirkuma priekšmets:

- 4.1. Iepirkuma priekšmets atbilstoši CPV klasifikatoram:
 - 4.1.1. Galvenais iepirkuma priekšmets: 39100000-3 Mēbeles. Preces.
- 4.2. NUTS kods: LV005 – līguma izpilde Latgales teritorijā.
- 4.3. Iepirkuma priekšmets – Mēbeļu iegāde dienesta viesnīcām saskaņā ar Instrukcijas pretendentiem 1.pielikumu „Tehniskā specifikācija”.
- 4.4. Iepirkuma priekšmeta apjoms noteikts Instrukcijas pretendentiem 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija”.
- 4.5. Papildus nosacījumi noteikti Instrukcijas pretendentiem 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija”.
- 4.6. Līguma darbības laiks:
 - 4.6.1. Pilnīgā līguma izpilde līdz 2014. gada 1. septembrim.

5. **Paredzamā iepirkuma kopējā summa:** nepārsniedz EUR 41999,00 (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi eiro un 0 centi) bez PVN.

6. Piedāvājumu iesniegšanas vieta:

- 6.1. Pretendents savu piedāvājumu iesniedz darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 16:00 Daugavpils Profesionālajā vidusskolā, Kauņas ielā 25, Daugavpilī, LV-5404 **līdz 2014. gada 4. augustam, plkst. 12:00**. Pretendents piedāvājumu var iesniegt personīgi, vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz augstāk minētajam termiņam. Pretendentu piedāvājumi, kas iesniegti pēc šī termiņa, netiek atvērti un neatvērtā veidā tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
- 6.2. Pasūtītājs garantē, ka līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiks izpausts.

7. Piedāvājumu noformēšana:

- 7.1. Pretendenti var iesniegt tikai vienu piedāvājumu. Piedāvājumu variantu iesniegšana ir aizliegta.
- 7.2. Piedāvājumu jā sagatavo saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šajā Instrukcijā pretendentiem noteiktajiem nosacījumiem. Piedāvājumu ir jā iesniedz aizzīmogatā aploksnē, uz kuras norādīts:
 - 7.2.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 7.2.2. Iepirkuma priekšmets un identifikācijas numurs;
 - 7.2.3. Piedāvājuma iesniedzēja nosaukums, adrese un reģistrācijas numurs.
- 7.3. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem vienā sējumā, lapām numurētām.
- 7.4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt parakstītiem. Piedāvājuma dokumentus paraksta pretendenta pārstāvis, kuram ir paraksta tiesības. Ja dokumentus paraksta pilnvarota persona, piedāvājuma dokumentiem jāpievieno attiecīgi noformēta pilnvara (oriģināls) vai pilnvaras apliecināta kopija.
- 7.5. Pretendents noformē dokumentus un to kopijas atbilstoši 2010.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 7.6. Piedāvājumu jā sagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem pievieno pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
- 7.7. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst Instrukcijas pretendentiem 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītām prasībām.
- 7.8. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
- 7.9. Ja attiecībā uz iepirkuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Pasūtītājs bez pretendentu piekrišanas neatklāj citiem pretendentiem viņu piedāvātos risinājumus un citu informāciju, kas ir komercnoslēpums vai cita ierobežotas pieejamības informācija. Publicējot iepirkuma līgumu savā mājaslapā, pasūtītājs ievēros komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

8. Prasības pretendentiem:

- 8.1. Visi Pretendentu piedāvājumi ir spēkā līdz līguma noslēgšanai ar iepirkuma uzvarētāju bet ne ilgāk kā 90 dienas no to atvēršanas dienas.
- 8.2. Pretendentam jābūt reģistrētam normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.3. Pretendentam jābūt pieredzei tehniskajās specifikācijās minētajos pakalpojumos – vismaz 3 (trīs) līgumi iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā.

9. Pretendenta atlasei iesniedzamie dokumenti:

- 9.1. Komersanta reģistrācijas apliecības kopija un citi pretendenta kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti, kas noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 9.2. Rakstiska pilnvara parakstīt tiesīgai personai uzņemties saistības pretendenta vārdā vai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Funkciju izpildes departamenta izziņa par paraksta tiesībām vai par tiesībām pārstāvēt uzņēmumu patstāvīgi.

- 9.3. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā Nr. DPV 2014/26 „Mēbeļu iegāde dienesta viesnīcām” atbilstoši Instrukcijas pretendentiem 2.pielikumam „Pieteikums iepirkumam”.
- 9.4. Pretendenta parakstīts tehniskais piedāvājums saskaņā ar Instrukcijas pretendentiem 3.pielikumu „Tehniskais piedāvājums”.
- 9.5. Pretendenta parakstīts finanšu piedāvājums, atbilstoši Instrukcijas pretendentiem 4. pielikuma „Finanšu piedāvājums” formai. Finanšu piedāvājumā cenu norāda eiro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa un ar pievienotās vērtības nodokli. Finanšu piedāvājuma kopējā cenā jābūt iekļautām visām ar iepirkuma priekšmeta izpildi saistītajām izmaksām.
- 9.6. Pretendenta apliecinājums par pieredzes esamību tehniskajās specifikācijās minētajos pakalpojumos – vismaz 3 (trīs) līgumi iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (atbilstoši zemāk norādītajai tabulai).

Nr. p.k.	Pasūtītāja nosaukums un adrese	Līguma priekšmets	Līguma izpildes termiņš (datumi – no, līdz)	Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, tālruna numurs, e-pasts)

- 9.7. Vismaz divas pozitīvas atsauksmes no klienta/pasūtītāja par pretendenta darbību tehniskajās specifikācijās minētos pakalpojumos iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā.
- 9.8. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, kura uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu, lai tā tiktu atzīta par pretendentu, ir jāiesniedz visu personu apvienības dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, cita dokumenta) kopija, kas apliecina, ka, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, tiks izveidota personālsabiedrība saskaņā ar Instrukcijas pretendentiem prasībām.
- 9.9. Personu apvienības dalībnieki apliecina atbilstību prasībām atbilstoši katras personas atbildības un dalības apjomam.
- 9.10. Ja piedāvājumu iesniegusi personu apvienība tiek atzīta par iepirkuma uzvarētāju, tai ir jāparaksta personālsabiedrības līgums. Personālsabiedrības līguma kopija, kā arī personālsabiedrības pārstāvja pilnvara jāiesniedz Pasūtītājam. Pie Iepirkuma līguma parakstīšanas personālsabiedrības pilnvarotajam pārstāvim ir jāiesniedz tās reģistrācijas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu.
- 9.11. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanai personu apvienībai ir jāveic personālsabiedrības reģistrācija normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad atbilstoši Publisko iepirkumu likumam var slēgt Iepirkuma līgumu.
- 9.12. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad, lai tā tiktu atzīta par pretendentu iepirkumā, ir jāiesniedz personālsabiedrības līguma kopija vai izraksts no līguma, vai cita dokumenta (protokols, vienošanās) kopija, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības sadalījumu, ja tas nav ietverts personālsabiedrības līgumā vai tā izrakstā.
- 9.13. Ja Pretendents līguma izpildē piesaista apakšuzņēmēju, paredzot tam izpildei nodot konkrētu līguma daļu un tās vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, pretendentam jāiesniedz apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz iepirkuma īstenošanu un piedalīšanos iepirkuma līguma izpildē, kā arī informāciju par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu (kurus darbus) īsteno apakšuzņēmējs.

10. Tehniskais piedāvājums:

10.1. Tehniskais piedāvājums apliecina, ka piedāvātie būvdarbi, preces vai pakalpojumi atbilst Instrukcijas pretendentiem 1.pielikuma „Tehniskā specifikācija” norādītajām tehniskajām prasībām. Atbilstība jāpierāda ar šādiem dokumentiem:

10.1.1. Parakstīts tehniskais piedāvājums, kurā ietvertas visas prasības, kas minētas Instrukcijas pretendentiem 3.pielikumā „Tehniskais piedāvājums” norādītajā formā.

11. Finanšu piedāvājums:

11.1. Pretendentam piedāvājumā jāiekļauj finanšu piedāvājums atbilstoši Instrukcijas pretendentiem 4. pielikumā „Finanšu piedāvājums” norādītajai formai.

11.2. Pretendentiem jāuzrāda izmaksas eiro (EUR) bez PVN.

11.3. Visām izmaksām, tai skaitā nodokļiem un nodevām, izņemot PVN, kas saistītas ar iepirkuma priekšmeta izpildi un citām papildus izmaksām, jābūt ietvertām uzrādītajā cenā.

11.4. Piedāvājuma cenu ir jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

12. Piedāvājuma izvēles kritērijs:

12.1. Iepirkuma komisija izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst Instrukcijā pretendentiem noteiktajām pretendenta atlases prasībām un Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

13. Informācijas sniegšana:

13.1. Visi jautājumi par iepirkuma priekšmetu un piedāvājumu iesniegšanas kārtību adresējami Instrukcijā pretendentiem 1.3. apakšpunktā norādītajām kontaktpersonām un nosūtāmi laikus, lai Pasūtītājs varētu sniegt atbildi.

13.2. Par jautājuma saņemšanas dienu uzskata pa pastu saņemtās vēstules, elektroniski saņemtās vēstules parakstītas ar drošu elektronisko parakstu vai faksa (65436893) reģistrācijas datumu. Ārpus noteiktā darba laika pa faksu un elektroniski saņemtajiem jautājumiem par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.

13.3. Pasūtītājs nodrošina brīvu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem savā mājas lapā www.daugvt.lv, sadaļā „Iepirkumi”.

14. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana:

14.1. Pretendentu iesniegto piedāvājumu atvēršana notiks **2014. gada 4. augustā plkst. 12:00** Daugavpils Profesionālajā vidusskolā kabinetā Nr. 1, Kauņas ielā 25, Daugavpilī, LV-5404. Atvēršanas sanāksme notiks slēgtā sēdē.

14.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc paziņojumā norādītā termiņa, netiks vērtēti un tiks nosūtīti (atdoti) atpakaļ iesniedzējam neatvērti.

14.3. Iepirkuma komisija:

14.3.1. pārbaudīs piedāvājuma noformējuma atbilstību Instrukcijās pretendentiem norādītajām prasībām. Lems par to, vai iesniegtais piedāvājums noformēts atbilstoši Instrukcijā norādītajām prasībām.

14.3.2. pārbaudīs pretendenta atbilstību Instrukcijā pretendentiem norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām Instrukcijā pretendentiem norādītajām prasībām. Iepirkuma komisija, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un Instrukciju pretendentiem, pieņem lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu vai tālāku piedāvājuma vērtēšanu.

14.3.3. pārbaudīs piedāvājumu atbilstību tehniskajai specifikācijai. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām. Iepirkuma komisija, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un Instrukciju

pretendentiem, pieņem lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu vai tālāku piedāvājuma vērtēšanu.

14.3.4. pārbaudīs pretendentu iesniegto finanšu piedāvājumu atbilstību Instrukcijas pretendentiem izvirzītajām prasībām. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda, Komisija izlabo to. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas ir labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus. Komisija pārbauda vai piedāvājumi nav nepamatoti lēti un, ja Komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, Komisija pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību. Komisija izvērtē pretendenta sniegto skaidrojumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un Instrukciju pretendentiem, un pieņem lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu vai tālāku piedāvājuma vērtēšanu.

14.3.5. No piedāvājumiem, kas atbilst visām Instrukcijā pretendentiem noteiktajām prasībām, izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu.

14.3.6. attiecībā uz katru Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbaudīs Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā minēto apstākļu esamību 8.² panta septītās daļas noteiktajā kārtībā.

14.3.7. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas Komisija informēs visus pretendentes, nosūtot vēstuli par Komisijas pieņemto lēmumu.

14.3.8. Ja iepirkuma uzvarētājs atsakās no iepirkuma līguma noslēgšanas vai atsauc savu piedāvājumu, Komisija var atzīt par uzvarētāju pretendentu, kura piedāvājums ir ar nākošo zemāko cenu.

15. Lēmums par iepirkuma pārtraukšanu bez līguma noslēgšanas:

15.1. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

Pielikumā:

1. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 3 (trīs) lpp.
2. pielikums – Pieteikuma veidlapa iepirkumam uz 1 (vienas) lpp.
3. pielikums – Tehniskā piedāvājuma forma uz 1 (vienas) lpp.
4. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma uz 2 (divām) lpp.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
„Mēbeļu iegāde dienesta viesnīcām”
iepirkuma identifikācijas Nr. DPV 2014/26

1. Apraksts un apjoms:

Nr. p.k.	Nosaukums	Attēls	Materiāla un konstrukcijas apraksts, izmēri	Skaitis, gab.
1.	Iebūvētā virtuve		<p>Izgatavoti no 15mm bieza lamināta. Virtuves iekārtā ietilpst vieta (metāla) izlietnei.</p> <p>Virtuves komplektā ietilpstošie skapīši aprīkoti ar atvilktnēm un durvīm, ērtai virtuves priekšmetu glabāšanai. Lamināta krāsa grafīta, kombinēta ar pelēku krāsu. Grīdas skapīšiem augstums kopā ar galda virsmu 850mm, dziļums 600mm. Sienas skapīšiem augstums 580mm, dziļums 310mm.</p> <p>Sienas skapīši ar vertikālo atvēršanas sistēmu ir aprīkoti ar gāzes mehānismiem. Izlietnes izmērs: 800mm×600mm.</p> <p>Virtuves komplekta grīdas skapīšu kopējais platums 1800mm, sienas skapīšu kopējais platums 2400mm.</p>	18
2.	Krēsls uz riteņiem		<p>Paaugstinātas ērtības un izturības ergonomisks ofisa krēsls ar roku balstiem. Apdare –mākslīgā āda. Apdares krāsa –brūna vai melna. Pamatne – kāja ar 5 riteņiņiem. Cilindrs – gāzes amortizators, Riteņiņi cietiem un mīkstiēm grīdas segumiem. Papildfunkcijas – grozāms, sēdes augstuma regulēšana, šūpošanās funkcija ar fiksāciju pamatstāvoklī, nestspēja – 120 kg.</p> <p>Kopējais augstums 1220-1300mm, platums 640mm, dziļums 550mm.</p>	7
3.	Ēdamgalds		<p>Materiāls galda virsmai – lamināts Materiāls galda kājām – koks.</p> <p>Galda garums 1200mm, platums 700mm, augstums 760mm.</p>	18

Nr. p.k.	Nosaukums	Attēls	Materiāla un konstrukcijas apraksts, izmēri	Skaitis, gab.
4.	Krēsls- maiss		<p>„Camilla” vai ekvivalents. Platums: 90 cm Garums: 145 cm Augstums: 130 cm Materiāls: „outdoor” Krāsa: oranža Pildījums: polistirola granulas</p>	4
5.	Krēsls- maiss		<p>„Prelude” vai ekvivalents. Platums: 104 cm Garums: 102 cm Augstums: 44 cm Materiāls: „outdoor” Krāsa: pelēkzila Pildījums: polistirola granulas</p>	4
6.	Krēsls- maiss		<p>„Livello” vai ekvivalents. Platums: 80 cm Garums: 115 cm Augstums: 50 cm Materiāls: „outdoor” Krāsa: salātzaļa Pildījums: polistirola granulas</p>	4
7.	Spogulis ar plauktu		<p>Spogulis uz lamināta pamatnes. Spoguļa izmēri: platums 715mm, augstums 505mm. Plaukta izmēri: platums 715mm, dziļums 225, augstums 120mm.</p>	14

1. Preču piegādes vieta – Daugavpils pilsētas teritorija.
2. Preču piegādes termiņš – līdz 2014. gada 1. septembrim.
3. Piegādātājs garantē preču piegādi pasūtītāja norādītajā adresē.
4. Piegādātājs ir pārstāvēts vai tam ir savs veikals Daugavpilī.
5. Garantijas termiņš – vismaz 3 gadi.

PIETEIKUMS IEPIRKUMAM
„Mēbeļu iegāde dienesta viesnīcām”
iepirkuma identifikācijas Nr. DPV 2014/26

Pretendenta nosaukums

Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs

Juridiskā adrese

Norēķinu rekvizīti
tā _____ personā
Vadītājā vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds, amats

Saskaņā ar iepirkuma Nr. DPV 2014/26 „Mēbeļu iegāde dienesta viesnīcām” instrukciju pretendentiem, apakšā parakstīties apliecinu, ka:

1. Piekrītu iepirkuma Nr. DPV 2014/26 „Mēbeļu iegāde dienesta viesnīcām” Instrukcijas pretendentiem noteikumiem un garantēju tajā izvirzīto prasību izpildi. Instrukcijas pretendentiem noteikumi ir skaidri un saprotami.
2. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas par (Pretendenta nosaukums) un piedāvātiem būvdarbiem, precīzi vai pakalpojumiem ir patiesas.
3. Pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
4. (Pretendenta nosaukums) apņemas līguma tiesību piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma Nr. DPV 2014/26 „Mēbeļu iegāde dienesta viesnīcām” tehniskajā specifikācijā ietvertos nosacījumus.
5. Kandidātam ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, personāls, finanšu resursi, iekārtas un cita fiziskā infrastruktūra, kas nepieciešama potenciālā līguma saistību izpildei.
6. Attiecībā uz mūsu uzņēmumu nepastāv šādi nosacījumi:
 - 6.1. pasludināts tā maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
 - 6.2. tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 EUR.

(Paraksts)

Tālruņa numurs

Faksa numurs

e-pasts

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS
„Mēbeļu iegāde dienesta viesnīcām”
iepirkuma identifikācijas Nr. DPV 2014/26

1. Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms atbilst iepirkuma „Mēbeļu iegāde dienesta viesnīcām” Nr. DPV 2014/26 1.pielikumā norādītajam un ir uzskaitīts finanšu piedāvājumā.
2. Preču piegādes vieta – Daugavpils pilsētas teritorija.
3. Preču piegādes termiņš – līdz 2014. gada 1. septembrim.
4. Piegādātājs garantē preču piegādi pasūtītāja norādītajā adresē.
5. Piegādātājs ir pārstāvēts vai tam ir savs veikals Daugavpilī.
6. Garantijas termiņš – vismaz 3 gadi.

Pretendents un tā juridiskais statuss:

Paraksttiesīgas personas amats, vārds, uzvārds

Paraksttiesīgas personas paraksts:

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
„Mēbeļu iegāde dienesta viesnīcām”
iepirkuma identifikācijas Nr. DPV 2014/26

1. Piedāvājam piegādāt preces atbilstoši iepirkuma Nr. DVT 2014/24 Instrukcijas pretendentiem izvirzītajām prasībām par šādu vienību līgumcenu € (bez PVN):

Nr. p.k.	Nosaukums	Materiāla un konstrukcijas apraksts, izmēri	Skaits, gab.	Cena par 1 vienību € bez PVN	Kopējā cena € bez PVN
1.	Iebūvētā virtuve	Izgatavoti no 15mm bieza lamināta. Virtuves iekārtā ietilpst vieta (metāla) izlietnei. Virtuves komplektā ietilpstošie skapīši aprīkoti ar atvilktnēm un durvīm, ērtai virtuves priekšmetu glabāšanai. Lamināta krāsa grafīta, kombinēta ar pelēku krāsu. Grīdas skapīšiem augstums kopā ar galda virsmu 850mm, dziļums 600mm. Sienas skapīšiem augstums 580mm, dziļums 310mm. Sienas skapīši ar vertikālo atvēršanas sistēmu ir aprīkoti ar gāzes mehānismiem. Izlietnes izmērs: 800mm×600mm. Virtuves komplekta grīdas skapīšu kopējais platums 1800mm, sienas skapīšu kopējais platums 2400mm.	18		
2.	Krēsls uz riteņiem	Paaugstinātas ērtības un izturības ergonomisks ofisa krēsls ar roku balstiem. Apdare –mākslīgā āda. Apdares krāsa – brūna vai melna. Pamatne – kāja ar 5 ritenīšiem. Cilindrs – gāzes amortizators, Ritenīši cietiem un mīkstiēm grīdas segumiem. Papildfunkcijas – grozāms, sēdes augstuma regulēšana, šūpošanās funkcija ar fiksāciju pamatstāvoklī, nestspēja – 120 kg. Kopējais augstums 1220-1300mm, platums 640mm, dziļums 550mm.	7		

Nr. p.k.	Nosaukums	Materiāla un konstrukcijas apraksts, izmēri	Skaits, gab.	Cena par 1 vienību € bez PVN	Kopējā cena € bez PVN
3.	Ēdamgalds	Materiāls galda virsmai – lamināts Materiāls galda kājām – koks. Galda garums 1200mm, platums 700mm, augstums 760mm.	18		
4.	Krēsls-maiss	„Camilla” vai ekvivalents. Platums: 90 cm Garums: 145 cm Augstums: 130 cm Materiāls: „outdoor” Krāsa: oranža Pildījums: polistirola granulas	4		
5.	Krēsls-maiss	„Prelude” vai ekvivalents. Platums: 104 cm Garums: 102 cm Augstums: 44 cm Materiāls: „outdoor” Krāsa: pelēkzila Pildījums: polistirola granulas	4		
6.	Krēsls-maiss	„Livello” vai ekvivalents. Platums: 80 cm Garums: 115 cm Augstums: 50 cm Materiāls: „outdoor” Krāsa: salātzaļa Pildījums: polistirola granulas	4		
7.	Spogulis ar plauktu	Spogulis uz lamināta pamatnes. Spoguļa izmēri: platums 715mm, augstums 505mm. Plaukta izmēri: platums 715mm, dziļums 225, augstums 120mm.	14		

Kopējā līgumcena EUR bez PVN: _____

Kopējā līgumcena EUR ar PVN: _____

Ar šo apliecinu, ka šajā finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar sekmīgu iepirkuma priekšmeta izpildi. Uzņemos pilnu atbildību par dokumentā ietverto informāciju un tās atbilstību Instrukcijas pretendentiem prasībām.

Pretendents un tā juridiskais statuss: _____

Paraksttiesīgas personas amats, vārds, uzvārds _____

Paraksttiesīgas personas paraksts: _____