

APSTIPRINĀTS  
ar PIKC "Daugavpils tehnikums"  
Iepirkuma komisijas  
2015. gada 29.septembra sēdes lēmumu  
Komisijas sēdes protokols Nr.01-26/65/1

**NOLIKUMS**  
"Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"  
PIKC DT 2015/65

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

**1. Iepirkuma identifikācijas numurs un informācija par Pasūtītāju:**

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs – PIKC DT 2015/65

1.2. Pasūtītājs:

- 1.2.1. Nosaukums Profesionālās izglītības kompetences centrs "Daugavpils tehnikums";
- 1.2.2. Reģistrācijas numurs 2734003068;
- 1.2.3. Nodokļu maksātāja numurs 90009625574;
- 1.2.4. PVN maksātāja numurs LV 90009625574;
- 1.2.5. Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, LV-5404;
- 1.2.6. Tālruni informācijai 65436893, 27741511;
- 1.2.7. E-pasts [dvt@daugvt.lv](mailto:dvt@daugvt.lv);
- 1.2.8. Mājaslapa [www.daugvt.lv](http://www.daugvt.lv).

1.3. Kontaktpersonas:

Tehnisko specifikāciju jautājumos: K. Stivriņš – mob. tālr. 27741515, e-pasts [kazimirs.stivrins@daugvt.lv](mailto:kazimirs.stivrins@daugvt.lv).

Iepirkuma organizācijas jautājumos: I. Iljins – mob. tālr. 25944690, e-pasts [igors.iljins@daugvt.lv](mailto:igors.iljins@daugvt.lv).

Iepirkuma dokumentācijas jautājumos J. Kružkovs – mob. tālr. 26059967, e-pasts [jevgenijs.kruzkovs@daugvt.lv](mailto:jevgenijs.kruzkovs@daugvt.lv).

1.4. Iepirkumu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.2panta regulējumam organizē PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkumu komisija.

1.5. Tehniskās dokumentācijas saņemšana –iepirkuma Nolikuma elektroniskā versija un Tehniskā specifikācija ir pieejama Pasūtītāja mājas lapā [www.daugvt.lv](http://www.daugvt.lv), sadaļā„Iepirkumi”.Iepirkuma Nolikumu un tehnisko dokumentāciju drukātā formā var saņemt –PIKC “Daugavpils tehnikums ”Strādnieku iela 16, Daugavpils, apmeklētāju pieņemšanas darba laiks –darba dienās: no plkst. 8:00 līdz 16:00.

1.6. Iepirkuma vērtēšanas kritērijs – **zemākā cena.**

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. PIKC” Daugavpils tehnikums" Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana, kas ir veicami saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr. 1) paredzētiem darbu apjomiem un specifikāciju.

2.2. Būvdarbu izpildes termiņš –2016. gada 31. maijam.

2.3. Būvdarbu izpildes vieta ir publiski pieejama un to nepieciešams apsekot 2015. gada 12. oktobrī, plkst. 10:00. iepriekš piesakoties pie kontaktpersonas: Kazimira Stivriņa.

2.4. Tehniskā specifikācija un tehniskie dokumenti satur uzdevumu piedāvājuma iesniegšanai un būvdarbu veikšanai. Ja rodas šaubas par Pasūtītāja izsniegtās tehniskās dokumentācijas

atbilstību, Pretendents iesniedz informācijas pieprasījumu iepirkuma Nolikumā norādītajā kārtībā un termiņos.

- 2.5. Pasūtītāja izsniegtā tehniskā dokumentācija, tai skaitā Tehniskā specifikācija, Pretendentam jāizvērtē ar pietiekamu rūpību, lai parakstot iepirkuma Līgumu, varētu apliecināt, ka piedāvājumā (tāmēs) iekļauti visi darbi un materiāli (tai skaitā Tehniskajā specifikācijā neiekļautie), kuri nepieciešami pilnīgai paredzēto darbu veikšanai, lai nodrošinātu Darbu nodošanu Pasūtītājam būvdarbu Līgumā noteiktajā termiņā.
- 2.6. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: 45321000-3. Siltumizolācijas darbi. Būvdarbi.
- 2.7. Iepirkuma priekšmeta NUTS kods: LV005 līguma izpilde Latgales reģionā.
- 2.8. Paredzamā iepirkuma kopēja līgumcena bez PVN nepārsniedz EUR 68000.

### 3. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS VIETA UN TERMIŅI

- 3.1. Pretendents iesniedz piedāvājumu PIKC "Daugavpils tehnikums" Strādnieku ielā 16, Daugavpils, līdz 2015.gada 20. oktobrim, plkst.15:00.
- 3.2. Piedāvājumu var sūtīt pa pastu ierakstītā vēstulē, piegādāt ar kurjeru vai iesniegt personīgi. Piedāvājumi, kas saņemti pēc noteikumu 3.1. apakšpunktā minētā termiņa, tiks noraidīti un neatvērtā veidā nosūtīti atpakaļ pretendentam.
- 3.3. Pretendents var savlaicīgi (ne vēlāk kā 4 (četras) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) rakstiski pieprasīt papildus informāciju un iesniegt jautājumus par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām kontaktpersonai –Kazimiram Stivriņam. Visi jautājumi par iepirkuma priekšmetu un piedāvājumu iesniegšanas kārtību adresējami šajā nolikuma punktā minētajai kontaktpersonai.
- 3.4. Atbildes uz visiem pretendentu uzdotajiem jautājumiem iepirkumu Komisija sniedz pēc iespējas īsākā laikā pēc pieprasījuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Iepirkumu komisija vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu pretendentam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju PIKC "Daugavpils tehnikums" mājas lapā [www.daugvt.lv](http://www.daugvt.lv) sadaļā "Iepirkumi".
- 3.5. Pretendentam ir pastāvīgi jāseko līdzi aktuālajai informācijai par iepirkumu iepriekšminētajā PIKC "Daugavpils tehnikums" mājas lapā internetā.
- 3.6. Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem kļūst saistoši visiem iepirkuma iespējamiem Pretendentiem ar to paziņošanas brīdi PIKC "Daugavpils tehnikums" mājas lapā internetā.

### 4. PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANA

- 4.1. Pretendentam jāiesniedz piedāvājums par visu iepirkuma priekšmeta apjomu, iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
- 4.2. Pretendents iesniedz piedāvājumu latviešu valodā. Piedāvājumam ir jābūt cauršūtam.
- 4.3. Piedāvājumu jāiesniedz aizlīmētā un ar komersanta zīmogu apzīmogatā aploksnē, uz kuras jābūt šādām norādēm:
  - 4.3.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese.
  - 4.3.2. Piedāvājums iepirkumam "PIKC "Daugavpils tehnikums" Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana", ID Nr. PIKC DT2015/65.
  - 4.3.3. Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese.
  - 4.3.4. Neatvērt līdz 2015.gada 22.oktobrim, plkst.15:00.
- 4.4. Piedāvājums iesniedzams vienā oriģinālā eksemplārā.
- 4.5. Iesniegtajiem dokumentiem jābūt parakstītiem, cauršūtiem, apzīmogotiem, lapām numurētām.
- 4.6. Uz piedāvājuma titullapas jābūt norādēm:

- 4.6.1. PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkumu komisijai:
- 4.6.2. Piedāvājums iepirkumam "PIKC "Daugavpils tehnikums" Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana", ID Nr. PIKC DT2015/65.
- 4.6.3. Pretendenta nosaukums, Reģ. Nr., telefona un faksa numuri, juridiskā adrese, datums.
- 4.7. Piedāvājuma sākumā aiz titullapas ir jābūt satura rādītājam, aiz kura seko visi pārējie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.
- 4.8. Piedāvājums sastāv no trim daļām:
  - 4.8.1. Pretendenta atlases dokumentiem, ieskaitot pieteikumu iepirkumā (Pielikums Nr.2).
  - 4.8.2. Tehniskais piedāvājums.
  - 4.8.3. Finanšu piedāvājums.
- 4.9. Visas piedāvājuma daļas un pieteikums dalībai iepirkumā ir caursūti kopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt un piedāvājumu ir jānovieto 4.3. punktā minētajā aploksnē.
- 4.10. Piedāvājumā iekļaujamajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 4.11. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, dokumentu kopijas jāapliecina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.12. Iesniegtie piedāvājumi netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem.
- 4.13. Ja Pretendenta iesniegtais piedāvājums neatbilst nolikuma 4.1. – 4.11. apakšpunktu prasībām, Komisija attiecīgā Pretendenta piedāvājumu neizskata.
- 4.14. Piedāvājuma derīguma termiņš ir 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas vai līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

## 5. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

- 5.1. Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā:
  - 5.1.1. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas 1. un 2. punktu pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
    - pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
    - pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 eiro.
  - 5.1.2. Nosacījumi dalībai iepirkumā attiecas uz pretendentu (ja pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība).
- 5.2. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai:
  - 5.2.1. Pretendents, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja šāda reģistrācija ir nepieciešama;
  - 5.2.2. Pretendents, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 22. panta noteikumiem vai citā līdzvērtīgā reģistrā atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, kurā tas veic komercdarbību būvniecības jomā.
- 5.3. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:
  - 5.3.1. Pretendenta iepriekšējo trīs gadu Būvkomersantu reģistrā reģistrētais vidējais gada finanšu apgrozījums būvniecībā ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks kā piedāvātā līgumcena (bez PVN). Pretendentiem, kuru darbības ilgums ir mazāks nekā 3 gadi, vidējais gada finanšu apgrozījums būvniecībā proporcionāli nostrādātajam laika periodam ir 2 (divas) reizes lielāks par pretendenta piedāvāto līgumcenu (bez PVN).

- 5.4. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:
- 5.4.1. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā uz piedāvājuma iesniegšanas termiņu jābūt pieredzei būvdarbu veikšanā, kas atbilst sekojošām prasībām: jābūt pabeigtam līdzvērtīgam (pēc apjoma un rakstura) darbu būvobjektam līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē, par ko ir saņemta pozitīva (ar norādi par darbu kvalitatīvu un pilnīgu izpildi nolīgtajā termiņā) pasūtītāja atsauksme. Par līdzvērtīgiem pēc rakstura objektiem ir uzskatāmi objekti, kuru ietvaros ir veikti siltināšanas darbi vismaz 3000 kvadrātmetru platībā.
- 5.4.2. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā uz piedāvājuma iesniegšanas termiņu jābūt pieredzei siltināšanas darbu veikšanā, kas atbilst sekojošām prasībām: jābūt pabeigtam līdzvērtīga rakstura darbu būvobjektam līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē, par ko ir saņemta pozitīva (ar norādi par darbu kvalitatīvu un pilnīgu izpildi nolīgtajā termiņā) pasūtītāja atsauksme.
- 5.4.3. Pretendenta rīcībā ir nepieciešamais tehniskais nodrošinājums (aprīkojums), lai būvdarbus veiktu atbilstoši darbu tehniskajai specifikācijai.
- 5.4.4. Pretendents savā profesionālajā darbībā ir ieviesis kvalitātes vadības sistēmu atbilstoši ISO 9001:2008, citai kvalitātes vadības sistēmai vai ieviesis citus kvalitātes vadības nodrošināšanas pasākumus.
- 5.5. Pretendenta rīcībā ir atbilstoši būvspeciālisti:
- 5.5.1. Būvkomersantu reģistrā reģistrēts sertificēts būvspeciālists ēku siltināšanas darbu vadīšanā.
- 5.5.2. Siltināšanas darbu vadītājam:
- ir būvprakses sertifikāts attiecīgo darbu vadīšanā un sertifikācija ir spēkā esoša;
  - iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā ir bijusi pieredze līdzīga apjoma un rakstura darbu vadīšanā. Par līdzīga apjoma un rakstura darbiem tiks uzskatīti tādi darbi objektos, kuru ietvaros ir veikti siltināšanas darbi vismaz 3000 kvadrātmetru platībā. Objektam jābūt pilnībā pabeigtam un par kuru ir saņemta pozitīva pasūtītāja atsauksme.
  - Derīga ir pieredze, kas iegūta tieši vadot būvdarbus, vai pieredze, kas iegūta galvenā būvuzņēmēja vai pasūtītāja iecelta atbildīgā būvdarbu vadītāja statusā. Būvdarbu vadītāja pieredzi apliecina akts par izpildītiem būvdarbiem, segto darbu akti objektā vai citi dokumenti, kuri pierāda, ka attiecīgā persona ir veikusi attiecīgos pienākumus un parakstījusi attiecīgos dokumentus.
  - Ārvalsts būvdarbu vadītājam ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments augstākminēto būvdarbu vadīšanā (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu būvdarbu vadītājs atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā, un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz būvdarbu uzsākšanai būvdarbu vadītājs iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.
- 5.6. Ja pretendents ir personu apvienība, tās dalībnieki slēdz savstarpēju līgumu, ietverot informāciju par personu, kas pārstāv apvienību iepirkuma procesā un par katra dalībnieka līdzdalības apjomu iepirkuma līguma izpildē.

## 6. ATLASES DOKUMENTI

- 6.1. Pretendentam jāiesniedz a izpildīts un parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā (Pielikums Nr.2);

- 6.2. Ārvalstīs reģistrētam vai pastāvīgi dzīvojošam Pretendentam, kuram atbilstoši iepirkumā noteiktajām prasībām un kritērijiem būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, pēc Pasūtītāja pieprasījuma jāiesniedz termiņā, kas nav īsāks par 10 (desmit) darba dienām:
  - 6.2.1. izziņu, ka ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam vai saistītajai personai (ja tā ir reģistrēta ārvalstī vai ārvalstī ir tās pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro;
  - 6.2.2. ja ārvalstīs minētās izziņas netiek izdotas, tās aizstāj ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, -ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai Pretendenta valstī.
- 6.3. Gadījumā, ja Pretendents 6.2. apakšpunktā minētās izziņas ir iesniedzis kopā ar piedāvājumu, un dienā, kad Komisija pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, termiņš minētajām izziņām no iesniegšanas dienas pārsniedz 1 (vienu) mēnesi, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Pretendentam iesniegt izziņas atkārtoti normatīvajos noteiktajā kārtībā.
- 6.4. Ja Pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrā -līdzvērtīgas iestādes ārvalstī, kurā pretendents reģistrēts, izdotas Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija.
- 6.5. Personas ar pārstāvības tiesībām izsniegta pilnvara citai personai parakstīt piedāvājumu un/vai iepirkuma līgumu, ja tā atšķiras no Uzņēmumu reģistrā reģistrētajām personas ar pārstāvības tiesībām.
- 6.6. Ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, Pretendentam ir jāiesniedz:
  - 6.6.1. apakšuzņēmējiem nododamās piegādes daļas apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamās iepirkuma daļas izpildes sarakstam (Pielikums Nr.3),
  - 6.6.2. rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja apliecinājuma formai (Pielikums Nr.4),
  - 6.6.3. dokumenti, kas apliecina apakšuzņēmēja atbilstību nosacījumiem Pretendenta dalībai iepirkumā (ja Pretendents plāno balstīties uz apakšuzņēmēja tehniskajām un profesionālajām spējām).
- 6.7. Pretendenta parakstīta uzziņa par finanšu rādītājiem saskaņā ar Finanšu rādītāju veidni (Pielikums Nr.5).
- 6.8. Pretendenta veikto būvdarbu saraksts (personu grupas gadījumā attiecināms uz personu grupu) atbilstoši Veikto darbu saraksta veidnei (Pielikums Nr. 6). Pēc komisijas pieprasījuma Pretendentam jāiesniedz būvdarbu veikšanu apliecinošus dokumentus, kas pierāda 6.pielikuma „Pretendenta veikto būvdarbu saraksts” tabulā norādīto Līgumu atbilstību 5.4.1. punkta prasībām.
- 6.9. Pretendenta šī iepirkuma līguma izpildē iesaistīto speciālistu saraksts (noteikumu 5.5. punkta prasības) atbilstoši Speciālistu saraksta veidnei (Pielikums Nr. 7), to kvalifikāciju apliecināšanu dokumentu kopijas un tā rakstisks apliecinājums par pieejamību līguma izpildes laikā.
- 6.10. Vismaz trīs pasūtītāju atsauksmes par būvdarbu sarakstā (Pielikums Nr. 6) iekļautajiem darbu būvobjektiem. Atsauksmēs ietvert un/vai tām pievieno dokumentāciju ar ziņām par attiecīgo būvdarbu veidu, apjomu, finanšu ietilpību, būvju veidiem, izpildes termiņu un vietu, kā arī par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un Līgumā nolīgta kvalitātē un pabeigti.
- 6.11. Dokumenti, ka apliecina, ka pretendents ir ieviesta kvalitātes vadības sistēma atbilstoši ISO 9001:2008, citai kvalitātes vadības sistēmai vai ieviesis citus kvalitātes vadības nodrošināšanas pasākumus.
- 6.12.

- 6.13. Apsekošanas akta kopija (Pielikums Nr.11), ar Pasūtītāja pilnvarotās personas parakstu.
- 6.14. Pretendentam piederošās vai pieejamā tehniskā aprīkojuma saraksts (Pielikums Nr.8).

## 7. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

- 7.1. Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un Latvijas Būvnoteikumiem. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj:
  - 7.1.1. Apraksts par Pretendenta piedāvāto darbu izpildes organizatorisko struktūru, norādot iesaistīto juridisko un fizisko personu atbildības līmeni darbu veikšanas procesā, kā arī īsi aprakstot, katras organizatoriskajā struktūrā iesaistītās personas tiešos pienākumus un atbildības līmeni konkrēta darba veikšanā un Pasūtītāja priekšā. Šajā jautājumā jāsniedz arī ar garantijas laiku saistītā informācija, kas nedrīkst būt īsāka par 24 (divdesmit četriem) kalendārajiem mēnešiem.
  - 7.1.2. Apraksts par Pretendenta piedāvātām darbu izpildes tehnoloģijām un būvdarbu realizācijā pielietojamām iekārtām un materiāliem, kas veido finanšu piedāvājuma materiālo bāzi. Pretendentam ir jāsniedz darbā paredzētais tehniskais risinājums (mezgli, izmantojamās tehnoloģijas).
  - 7.1.3. Detalizēts darbu izpildes (kalendārais) grafiks, ņemot vērā iepirkuma noteikumos noteikto darbu izpildes termiņu.

## 8. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 8.1. Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo saskaņā ar MK 30.06.2015 noteikumiem Nr.330 "Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 Būvizmaksu noteikšanas kārtība". Aprēķinos iekļaujami pilnīgi visi tehniskajos dokumentos un Tehniskajā specifikācijā paredzētie darbu apjomi un izmaksas. Piedāvājumam pievienojamas tāmes formas rakstiskā (papīra) formātā un elektroniskā datu nesējā (CD), Microsoft Excel faila formātā, saglabājot aprēķinos izmantotās formulas. Visas tāmes ar parakstu ir jāapstiprina personai, kurai ir izsniegts būvprakses sertifikāts.
- 8.2. Finanšu piedāvājumā cenas norāda EUR.
- 8.3. Finanšu piedāvājuma cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas nodrošina visa būvniecības darbu kompleksa izpildi, tajā skaitā:
  - 8.3.1. piegāžu un pakalpojumu līgumcenu, kuri nepieciešami šī iepirkuma rezultātā noslēgtā būvdarbu līguma izpildei;
  - 8.3.2. darbu veikšanai nepieciešamo atļauju un saskaņojumu, darbu nodošanai nepieciešamo pārbaužu, ekspertu un kontrolējošo institūciju atzinumu saņemšanas izmaksas;
  - 8.3.3. visu ar pamatdarbiem saistīto darbu, tai skaitā materiālu un atkritumu transporta izmaksas;
  - 8.3.4. visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu veikšanu, tai skaitā visi nodokļi, maksa par energoresursiem un komunālajiem pakalpojumiem, laukuma uzturēšanas kārtībā izmaksas, būvgružu novākšanas un utilizācijas izmaksas, būvobjekta, savu materiālu un tehnikas apsardzes u.c. izmaksas;
  - 8.3.5. nepieciešamības gadījumā tehniskā projekta rasējumu tālākas detalizācijas izstrādāšanas izmaksas, saskaņojot to ar Pasūtītāja pārstāvi;
  - 8.3.6. civiltiesiskās apdrošināšanas izdevumi.
- 8.4. Pretendenta piedāvātās tāmes katras pozīcijas vienības cenas vērtība ir nemainīga visā līguma izpildes laikā.

## 9. IEPIRKUMANORISE

9.1. Piedāvājumu atvēršana:

9.1.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme atvērta.

9.2. Piedāvājumu vērtēšana:

9.2.1. Piedāvājumu vērtēšanas secība:

- piedāvājuma noformējuma un sastāva atbilstība iepirkuma noteikumu prasībām;
- pretendenta atbilstība kvalifikācijas prasībām, prasībām attiecībā uz pretendenta profesionālo darbību, saimniecisko un finansiālo stāvokli;
- piedāvājumu atbilstība tehniskajām prasībām;
- finanšu piedāvājuma atbilstība iepirkuma noteikumu prasībām.

9.2.2. Par iepirkuma uzvarētāju tiek atzīts piedāvājums, kas atbilst iepirkumā izvirzītām prasībām un ir ar viszemāko cenu.

## 10. KOMISIJAS TIESĪBASUN PIENĀKUMI

### 10.1. Komisijas tiesības:

10.1.1. pieprasīt papildu informāciju no Pretendentiem, kas piedalās iepirkumā;

10.1.2. lemt par iepirkuma izbeigšanu vai pārtraukšanu;

10.1.3. noraidīt piedāvājumus, ja tie neatbilst iepirkuma noteikumos izvirzītām prasībām;

10.1.4. noraidīt piedāvājumus, ja tiek konstatēts, ka piedāvājumā uzrādītās izmaksas ir nepamatoti lētas;

10.1.5. noraidīt piedāvājumus, ja tiek konstatēts, ka finanšu piedāvājumam pievienotās tāmes neatbilst MK 19.12.2006 noteikumiem Nr.1014 Latvijas būvnormatīvs LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība";

10.1.6. noraidīt piedāvājumus, ja tiek konstatēts, ka Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;

10.1.7. noraidīt piedāvājumus, ja tiek konstatēts, ka piedāvājums neatbilst tehniskā piedāvājuma prasībām un pretendents nav veicis objekta apsekošanu kopā ar pilnvarotu personu;

10.1.8. noraidīt piedāvājumus, ja tiek konstatēts, ka piedāvājumā nav sniegts pretendenta piedāvātais darbu izpildes tehnoloģiju apraksts, nav sniegts paredzētais tehniskais risinājums (mezgli, izmantojamās tehnoloģijas) vai pasūtītājs uzskata sniegto risinājumu par neatbilstošu;

10.1.9. neizvēlēties nevienu no piedāvājumiem, ja tie pārsniedz šim nolūkam paredzētos finanšu līdzekļus, vai ierosināt Pretendentam, kurš uzvarējis iepirkumā slēgt darbu izpildes līgumu par daļu (atsevišķām pozīcijām) no piedāvājuma;

10.1.10. Komisija patur sev tiesības nekommentēt iepirkuma norises gaitu.

### 10.2. Komisijas pienākumi:

10.2.1. izskatīt visus Pretendentu piedāvājumus;

10.2.2. rakstiski informēt Pretendentus par iesniegto materiālu vērtēšanas gaitā konstatētām aritmētiskām kļūdām;

10.2.3. noteikt iepirkuma uzvarētāju;

10.2.4. Triju darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informēt visus Pretendentus par iepirkuma rezultātiem;

10.2.5. publicēt informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.

10.2.6. piedāvājuma sagatavošanas laikā rakstiski sniegt papildus informāciju Pretendentam, kurš pieprasījumu ir iesniedzis iepirkuma noteikumos noteiktajā kārtībā un publicēt šo informāciju Pasūtītāja mājas lapā iepirkuma nolikuma Noteikumos noteiktajā termiņā.

## 11. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

### 11.1. Pretendenta pienākumi:

11.1.1. iesniedzot piedāvājumu, ievērot visas iepirkuma nolikuma noteikumos izvirzītās prasības;

11.1.2. iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā rakstiski sniegt atbildi uz iepirkuma komisijas iesniegtajiem jautājumiem par Pretendenta iesniegto piedāvājumu.

### 11.2. Pretendenta tiesības:

11.2.1. piedāvājuma sagatavošanas laikā pretendents ir tiesības rakstveidā vērsties pie iepirkuma komisijas neskaidro jautājumu precizēšanai. Pieprasījums jāiesniedz savlaicīgi un kārtībā kāda noteikta iepirkuma nolikuma noteikumos;

11.2.2. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents ir tiesīgs atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu. Atsaukumam ir neatgriezenisks bezierunu raksturs, un tas izbeidz pretendenta turpmāko līdzdalību iepirkumā. Piedāvājums atsaucams vai maināms, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu, kas saņemts līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un apstiprināts ar uzņēmuma zīmogu un vadītāja vai vadītāja pilnvarotas personas parakstu.

## 12. IEPIRKUMA LĪGUMS

12.1. Iepirkuma līgums ar iepirkuma rezultātā izvēlēto pretendentu tiks slēgts saskaņā ar Iepirkuma Noteikumiem pievienoto Līgumprojektu (Pielikums Nr.10).

12.2. Maksājumi par katrā kalendārajā mēnesī faktiski veiktajiem būvdarbiem tiek veikti 30 (trīsdesmit) dienu laikā no darbu izpildes pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas un attiecīga rēķina saņemšanas.

## 13. PIELIKUMI:

13.1. Tehniskā specifikācija;

13.2. Pretendenta pieteikuma forma;

13.3. Apakšuzņēmējiem nododamās iepirkuma daļas izpildes saraksts;

13.4. Apakšuzņēmēju apliecinājuma forma;

13.5. Pretendenta finanšu rādītāju veidne;

13.6. Veikto būvdarbu saraksta veidne;

13.7. Speciālistu saraksta veidne;

13.8. Tehniskā aprīkojuma saraksts;

13.9. Finanšu piedāvājuma forma;

13.10. Līgumprojekts;

13.11. Apsekošanas akta veidne.



"PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65  
"Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. Darbu apraksts un apjomi:

1.1.PIKC "Daugavpils tehnikums" Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Latvijas būvnoteikumiem.

1.2.Pretendentam jāiesniedz darbos izmantojamo materiālu – vates, līmes, grunta, hidroizolācijas materiāla, krāsas, betona izstrādājumu atbilstības sertifikātu apliecinātas kopijas, to izcelsmes vai ražošanas vieta un ražotnes apliecinājumu par gatavību piegādāt materiālus dotajam objektam.

2. Darbu apjomi un tehniskā specifikācija:

Nr. p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums
	Cokola hidroizolācija un siltināšana		
1	Cokola atrakšana	m2	58.00
2	Cokola daļējs remonts	m2	45.00
	<i>mūrjava</i>	m3	2.00
3	Cokola hidroizolācija	m2	89.20
	<i>hidroizolācija</i>	lit	32.00
4	Cokola siltināšana	m2	89.20
	<i>ekstrudēta putupolistirola platne 50mm</i>	m2	96.80
	<i>grunts</i>	lit	20.00
	<i>cokolaprofils</i>	t.m.	126.00
	<i>java</i>	m3	1.70
	<i>stiprinājumi</i>	gab	960.00
5	Cokola apmetums un krāsošana	m2	89.20
	<i>siets</i>	m2	110.00
	<i>krāsa</i>	lit.	20.00
6	Cokola krasosana	m2	42.00
7	Fasāžu virsmu ierīkošana	m2	998.12
	<i>vate 100mm</i>	m2	484.00
	<i>vate 100mm (pasūtītāja materiāls)</i>	m2	514.8
	<i>līme OPTYZAR Z 25kg</i>	gab	335.00
	<i>siets</i>	m2	1187.00
	<i>dībelis KIP 160</i>	gab	3986.00
	<i>grūnts 15kg</i>	gab	32.00
	<i>stūris ar sietu 2,5m</i>	gab	158.00
	<i>dībelis 6*40</i>	gab	560.00
	<i>dekoratīvs apmetums 25kg Atlas C LDR 20mm</i>	gab	240.00
	<i>krāsa fasādes 10l</i>	gab	27.00
8	Sastatnes montāža un demontāža	m2	800.00

9	Ārējās palodzes demontāža un uzstādīšana	gab	8.00
10	Ārējās palodzes uzstādīšana	gab	32.00
11	Ārējās palodzes uzstādīšana	gab	9.00
12	Kāpnes atjaunošana	gab	6.00
13	Kājslauķu režģu uzstādīšana	gab	5.00
	Labiekārtošanas darbi		
14	Betona plātnes demontāža un izvešana	m2	62.00
15	Pamatu sagatavošanas darbi	m2	91.10
16	Šķembu seguma izbūve h=15cm	m2	38.60
17	Smilts-cementa seguma izbūve h=10cm	m2	91.10
18	Betona bruģakmeņa ieklāšana h=8cm	m2	91.10
19	Ceļu apmaļu uzstādīšana uz betona pamata ar ierakumu un asfalta demontāžu 100*30*15	m	6.00
20	Dārza apmales uzstādīšana uz betona pamata ar ierakumu un asfalta demontāžu	gab	40.00
21	Betona demontāžas darbi	m2	29.70
22	Betona izlīdzināšanas kārtas izbūve	m2	29.70
23	Betona sienas apmetumu remonts	m2	9.00
24	Metāla žoga izgatavošana un uzstādīšana	t.m.	14.00
25	Betona plāksnes līmēšana	m2	29.70
26	Žogu vāku līmēšana	m	12.50
27	Zālienu izbūve	m2	37.00
	Jumta remontdarbi		
28	Jumta karnīzes ierīkošana no metāla	t.m.	52.00
29	Jumta ūdens noteku noņemšana un uzstādīšana (ar hermetizācijas darbu veikšanu)	t.m.	72.00
	Nojumes jumtiņa izveide		
30	Koka karkass un latojums	m2	70.00
31	Skārda izbūve	m2	70.00
32	Skārda pieklāvuma izbūve	m	70.00
	Lietusūdens kanalizācijas sistēmas izbūve		
33	Lietusūdens kanalizācijas sistēmas izbūve	m	35.00
	Pārējie darbi		
34	Ķieģeļu klātnes pārmūrēšana	m2	50.00
35	Apgaismojuma un video novērošanas aprīkojuma pārvešana	gab	6.00
36	Logu bedru apdare (cokolstāva) ar metāla režģa ierīkošanu.	gab	5.00
37	Metāla ventilācijas režģu pārvešana, atjaunošana	gab	2.00
38	Ugunsdrošības kāpņu restaurācija	gab	1.00
39	Tehniskās dokumentācijas izstrāde	kompl.	1.00
40	Kondicioniera pārvešana	gab	1.00
41	Durvju krāsošana	gab	1.00
42	Metāla vārtu ierīkošana H=2100mm, B=1000mm	gab	1.00
43	Būvgružu utilizācija un izvešana	m3	10.00

3. Fasādes siltināšanai Uzņēmējs apņemas izmantot pasūtītāja materiālu.

PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65  
"Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"

**PRETENDENTA PIETEIKUMA FORMA**

sastādīšanas vieta  
datums

Informācija par pretendentu

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_

Reģistrācijas numurs: \_\_\_\_\_

Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_

Pasta adrese: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

Fakss: \_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Finanšu rekvizīti

Bankas nosaukums: \_\_\_\_\_

Bankas kods: \_\_\_\_\_

Konta numurs: \_\_\_\_\_

Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Ieņemamais amats: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

Fakss: \_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

1. Iepazīnušies ar iepirkuma PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65 "Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana" materiāliem, mēs piedāvājam veikt augstāk minēto pasūtījumu saskaņā ar iepirkuma Nolikuma prasībām.
2. Apstiprinām, ka esam iepazīnušies ar iepirkuma Nolikumu un piekrītam visiem iepirkuma Nolikuma punktiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.
3. Apliecinām, ka:
  - 3.1. neesam snieguši nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai;
  - 3.2. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti šajā iepirkuma procedūrā;
  - 3.3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma nolikumā norādītās prasības.

4. Mēs piedāvājam veikt PIKC “Daugavpils tehnikums” Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšanu saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām par līgumcenu, kad noteikta mūsu Finanšu piedāvājumā, t.i.

---

Kopējā piedāvājuma cena ( eiro ) ar PVN \_\_\_\_ % skaitļos un vārdos  
tajā skaitā:

---

piedāvājuma cena( eiro) bez PVN \_\_ % skaitļos un vārdos

---

PVN \_\_\_\_ % (eiro ) vārdos un skaitļos

5. Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 90 dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, t.i., līdz 201\_\_gada \_\_. \_\_\_\_\_ ieskaitot.

Pretendenta nosaukums:	
Pilnvarotās personas vārds, uzvārds	
Pilnvarotās personas amats:	
Pilnvarotās personas paraksts	

PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65  
"Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMĀS IEPIRKUMA DAĻAS IZPILDES SARAKSTS**

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Nododamās izpildes daļas apjoms (EUR/% )	Īss apakšuzņēmēja veicamās iepirkuma daļas izpildes apraksts
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

/Datums/ \_\_\_\_\_  
( pretendenta nosaukums) (vārds, uzvārds, paraksts)

Pielikums Nr. 4  
PIKC "Daugavpils tehnikums"  
Reģistrācijas Nr. 90009625574  
Adrese: Strādnieku ielā 16, Daugavpils

PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65  
"Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"

### **APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**

Ar šo <Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs un adrese> apliecina, ka:

- piekrīt piedalīties PIKC "Daugavpils tehnikums", reģistrācijas Nr. 90009625574, Strādnieku iela 16, Daugavpils, LV-5404, (turpmāk –Pasūtītājs) organizētajā iepirkumā Nr. PIKC DT 2015/65 "Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana".
  - kā <Prezententa nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>(turpmāk –Prezentents) apakšuzņēmējs,
  - gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

veikt šādu Piegādes daļas izpildi:

<Īss darbu izpildes daļas apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamās izpildes daļas izpildes sarakstā norādītajam>

un nodot pretendentam šādus resursus:

<Īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65  
"Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"

**PRETENDENTA FINANŠU RĀDĪTĀJU VEIDNE**

**FINANŠU RĀDĪTĀJI**

**Finanšu apgrozījums**

(atbilstoši Nolikuma 5.3.punkta prasībām)

Gads	Būvkomersantu reģistrā reģistrētais gada finanšu apgrozījums būvniecībā bez PVN(EUR)
Kopā	
Vidēji = Kopā/3	

/Datums/ \_\_\_\_\_  
(pretendenta nosaukums) (vārds, uzvārds, paraksts)

PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65  
 "Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"

**PRETENDENTA VEIKTO BŪVDARBU SARAKSTA VEIDNE**

Nr. p.k.	Objekta atrašanās vieta	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds un tālruņa numurs)	Būvobjekta nosaukums, veikto būvdarbu īss raksturojums un apjoms (bruģēšanas, asfaltēšanas darbu apjoms m <sup>2</sup> )	Būvdarbu vērtība bez PVN (EUR)	Būvnieka statuss (galvenais uzņēmējs vai apakšuzņēmējs), pašu spēkiem veiktais darbu apjoms (% no būvdarbu vērtības bez PVN)	Būvdarbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis
						<...>/<...>
						<...>/<...>
						<...>/<...>
						<...>/<...>
						<...>/<...>
						<...>/<...>

/Datums/ \_\_\_\_\_

(pretendenta nosaukums)

\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, paraksts)



PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65  
"Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"

**BŪVDARBOS IESAISTĪTO SPECIĀLISTU SARAĶSTA VEIDNE**

1. Atbildīgais būvdarbu vadītājs: \_\_\_\_\_  
/Vārds, Uzvārds/  
būvprakses sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_

2. Būvdarbu vadītājs:  
Lai apliecinātu piedāvātā būvdarbu vadītāja pieredzi, tabulā jānorāda informācija, kas pierāda atbilstību iepirkuma prasībām:

Būvdarbu vadītājs: \_\_\_\_\_ /Vārds, Uzvārds/  
būvprakses sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_

Nr. p.k.	Objekta nosaukums, veikto būvdarbu īss raksturojums un apjoms	Amata pienākums	Būvdarbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Izpildīto būvdarbu vērtība (EUR bez PVN)
			<...>/<...>	

Pēc komisijas pieprasījuma Pretendentam jāiesniedz tabulā norādīto būvdarbu vadītāja pieredzi apliecinošus dokumentus.

Pielikumā:  
Būvprakses sertifikāta/u kopija/s;  
Rakstisks speciālista Apliecinājums par speciālista pieejamību līguma izpildes laikā.

/Datums/ \_\_\_\_\_  
(pretendenta nosaukums) (vārds, uzvārds, paraksts)

PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65  
"Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"**TEHNISKĀ APRĪKOJUMA SARAKSTS**

Nr.	Tehniskā aprīkojuma vienības nosaukums un tehniskie parametri	Ražotājvalsts, izgatavošanas gads	Tehniskais stāvoklis	Tiesiskais stāvoklis (ir Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka vai apakšuzņēmēja īpašumā, jānomā)
1.	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

/Datums/ \_\_\_\_\_

(pretendenta nosaukums)

\_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds, paraksts)

PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65  
"Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Pretendenta finanšu piedāvājums ir šāds:

Iepirkuma priekšmets	Piedāvātā kopējā iepirkuma līgumcena bez PVN, EUR
Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana	
KOPĀ	
PVN ___%	
PAVISAM KOPĀ	

Pielikumā:

1. Tāmes uz \_\_\_\_\_ lapām.
2. 2. Tāmes elektroniskā datu nesējā CD \_\_\_ gab.

/Datums/ \_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, paraksts)

PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65  
"Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"

**LĪGUMPROJEKTS  
UZŅĒMUMA LĪGUMS**

Daugavpilī, 2015.gada .....

PIKC "Daugavpils tehnikums", reģistrācijas Nr. 90009625574, juridiskā adrese Strādnieku iela 16, Daugavpils, turpmāk šai līguma tekstā saukta arī -Pasūtītājs, kura vārdā uz Nolikuma pamata rīkojas tā direktore Ingrīda Brokāne, no vienas puses, un....., reģistrācijas Nr....., juridiskā adrese ....., turpmāk šai līguma tekstā saukta arī Uzņēmējs, kuras vārdā amata pilnvaru robežās rīkojas tās ....., no otras puses, abas līgumslēdzējas puses kopā un katra atsevišķi turpmāk tekstā sauktas arī –Puses un Puse, pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā sauktu -Līgums, ar sekojošiem nosacījumiem:

1. Līguma priekšmets: ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana
  - 1.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs ar saviem materiāliem un izmantojot pasūtītāja materiālus (100mm biezumā akmens vate 514.8 m<sup>2</sup>), darbaspēku un tehniskajiem līdzekļiem apņemas kvalitatīvi veikt lietus PIKC "Daugavpils tehnikums" objekta- ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšanu (turpmāk šai līguma tekstā sauktu –Objekts).
  - 1.2. Objekta būvdarbi veicami saskaņā ar Pušu saskaņoto darbu izmaksu Tāmi (pielikumā), kas ir uzskatāma par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu, un Pasūtītāja veiktā iepirkuma " Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana " , iepirkuma identifikācijas Nr. PIKC DT 2015/65, dokumentāciju.
2. Uzņēmēja pienākumi
  - 2.1. Uzņēmējs Objekta būvdarbu izpildi uzsāk ar Pasūtītāju saskaņotā laikā un Uzņēmējam ir pienākums Līgumā paredzētos būvdarbus izpildīt pienācīgā kvalitātē līdz 2015.gada 31.maijam.
  - 2.2. Uzņēmējs būvdarbu izpildē drīkst piesaistīt trešās personas tikai ar Pasūtītāja rakstisku atļauju.
  - 2.3. Uzņēmējam ir jāiesniedz Pasūtītājam dokumenti ,kas apstiprina viņa tiesības veikt Līgumā paredzētos būvdarbus.
  - 2.4. Uzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem piegādāt materiālus un iekārtas, kas nepieciešami Objekta būvdarbu veikšanai.
  - 2.5. Uzņēmējam ir tiesības uz Objekta būvdarbu papildu izdevumu atlīdzināšanu tikai tādā gadījumā, ja Puses par to iepriekš ir rakstiski vienojušās.
  - 2.6. Uzņēmējam ir jāsaņem ar Pasūtītāju Objekta būvdarbos izmantojamie materiāli un iekārtas (to kvalitāte, citas īpašības).
  - 2.7. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējam ir jāsniedz pārskats par Līgumā paredzēto būvdarbu izpildes gaitu.
  - 2.8. Uzņēmējam ir jāievēro drošības tehnikas, ugunsdrošības un vides aizsardzības instrukcijas, kā arī citi normatīvie akti, kas regulē būvdarbu veikšanu.
  - 2.9. Pirms pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas Uzņēmējam ir pienākums sakārtot būvdarbu laukumu un Objektu (aizvākt būvgruzus, aizvākt Uzņēmējam piederošo inventāru un darba rīkus u.c.) un veikt teritorijas sakārtošanu.

2.10. Uzņēmējam ir pienākums pēc Objekta būvdarbu nodošanas Pasūtītājam divu gadu laikā par saviem līdzekļiem novērst radušos trūkumus, arī slēptos trūkumus, kuri netika atklāti, nododot Līgumā paredzētos darbus.

### 3. Pasūtītāja pienākumi

- 3.1. Pasūtītājam ar Uzņēmēju ir jānorēķinās saskaņā ar Līgumu.
- 3.2. Pasūtītājam ir pienākums tikties ar Uzņēmēju būvdarbu operatīvo jautājumu risināšanai
- 3.3. Pasūtītājam ir jāpieņem Uzņēmēja izpildītie būvdarbi ar pieņemšanas -nodošanas aktu, ja tie atbilst Līguma noteikumiem.
- 3.4. Pasūtītājam ir jānodrošina Uzņēmējam netraucēta piekļūšana Objektam, lai veiktu Līgumā paredzētos būvdarbus.

### 4. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 4.1. Šajā Līgumā paredzēto Objekta būvdarbu izpildes Līgumcena ir.....  
(..... eiro.....centi), tai skaitā PVN 21 %, kas sastāda EUR ..... (..... eiro ..... centi).
- 4.2. Avansa maksājums 50% apjomā no līgumcenas;
  - 4.2.1. Starpmaksājumi un gala maksājums tiek samaksāti Uzņēmējam atbilstoši Uzņēmēja katra mēneša periodā faktiski izpildītajiem būvdarbiem saskaņā ar līdzēju parakstītu aktu par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītiem būvdarbiem un Uzņēmēja rēķinu. Apmaksa tiks veikta 30 dienu laikā no attiecīga pieņemšanas –nodošanas akta parakstīšanas un Uzņēmēja rēķina saņemšanas dienas.
- 4.3. Maksu par būvdarbiem Pasūtītājs pārskaita Uzņēmēja norādītajā bankas norēķinu kontā.
- 4.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie būvdarbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo būvdarbu pieņemšanai.
- 4.5. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

### 5. Objekta būvdarbu nodošana –pieņemšana

- 5.1. Izpildītie Objekta būvdarbi tiek nodoti Objekta būvdarbu nodošanas procedūras laikā.
- 5.2. Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienas pirms Objekta būvdarbu pabeigšanas uzaicina Pasūtītāju uz nodošanas procedūru.
- 5.3. Pušu pienākums ir piedalīties Objekta būvdarbu nodošanas sapulcē, kas sasaukta saskaņā ar Līguma 5.2.punktu. Ja kāda no Pusēm nav ieradies uz nodošanas sapulci un nav arī iepriekš devusi savu piekrišanu nodošanas procedūras veikšanai bez viņas klātbūtnes, Līguma 5.2.punktā noteiktajā kārtībā tiek sasaukta atkārtota Objekta būvdarbu nodošanas sapulce. Ja kāda no Pusēm atkārtoti bez attaisnojoša iemesla neierodas uz Objekta būvdarbu nodošanas sapulci, otra Puse var veikt nodošanas procedūru bez viņa klātbūtnes.
- 5.4. Nodošanas procedūras laikā tiek veikta izpildīto Objekta būvdarbu pārbaude.
- 5.5. Būvdarbu nodošanas procedūra tiek noformēta pieņemšanas –nodošanas akta formā, un tajā jābūt norādītai šādai informācijai:
  - 5.5.1. kas piedalās Objekta būvdarbu izpildes pieņemšanā -nodošanā;
  - 5.5.2. defekti, kas atklāti Objekta būvdarbu nodošanas laikā;
  - 5.5.3. termiņš, kādā jānovērš atklātie defekti, un nākamās pārbaudes datums;
  - 5.5.4. cik lielā mērā Objekta būvdarbi tiek nodoti vai arī nodošana tiek atteikta.
- 5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no izpildīto Objekta būvdarbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti defekti.

- 5.7. Ja Pasūtītājs atsakās pieņemt izpildītos Objekta būvdarbus, viņš paskaidro tā iemeslus pieņemšanas – nodošanas aktā. Ja Uzņēmējs nepiekrīt atteikumam, viņš motivē savus iebildumus pieņemšanas – nodošanas aktā.
- 5.8. Objekta būvdarbu nodošanas –pieņemšanas aktu paraksta Puses, kā arī citas personas, kas piedalās Objekta būvdarbu nodošanas procedūrā. Katrai Pusei paliek viens parakstīts akta eksemplārs.
- 5.9. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērš Uzņēmējs uz sava rēķina pieņemšanas – nodošanas aktā noteiktajā termiņā. Pieņemšanas –nodošanas aktā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

## 6. Pušu atbildība un strīdu atrisināšana

- 6.1. Strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes laikā, Puses risinās savstarpējo pārrunu ceļā, savukārt, ja strīdu nav iespējams atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, tad strīds izskatāms Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 6.2. Puses ir atbildīgas par Līguma izpildi vai neizpildi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.3. Par būvdarbu beigšanas termiņa pārkāpšanu, izņemot kavējumu kas saistīts ar Pasūtītāja rīcību, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (viena desmitdaļa procenta) apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu, taču ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) no Līguma summas.
- 6.4. Ja Pasūtītājs laikā nenorēķinās par Uzņēmēja kvalitatīvi un termiņā izpildītiem būvdarbiem, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,1 % (viena desmitdaļa procenta) apmērā no laikus nesamaksātās atalgojuma summas par katru nokavēto dienu, taču ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) no kavētā maksājuma summas.
- 6.5. Uzņēmējs nes pilnu atbildību par Līgumā paredzēto darbu kvalitāti un izpildes termiņiem.
- 6.6. Gadījumā, ja Uzņēmēja veikto darbu kvalitāte neatbilst Līguma noteikumiem, Uzņēmēja atalgojuma apmērs tiek samazināts proporcionāli nekvalitatīvi veiktajiem darbiem.
- 6.7. Uzņēmējs ir personīgi atbildīgs par piegādāto un būvdarbu veikšanai nepieciešamo materiālu kvalitāti.
- 6.8. Uzņēmējs ir materiāli atbildīgs, ja viņš bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas atkāpjas no darbu izpildes kārtības, kas noteikta Līgumā.
- 6.9. Ja Uzņēmējs lauž Līgumu pirms termiņa tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Pasūtītāja šajā Līgumā paredzēto pienākumu neizpildi, Uzņēmējam ir pienākums samaksāt līgumsodu 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līguma summas un atlīdzināt Pasūtītājam visus tādējādi radītos zaudējumus.
- 6.10. Līgumsoda samaksa un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo Puses no Līgumā uzņemto saistību izpildes.
- 6.11. Ja Uzņēmēja darbības dēļ Pasūtītājam tiek piemērotas soda sankcijas, atbildība par šādām sankcijām pilnībā jāuzņemas Uzņēmējam un viņa pienākums ir kompensēt tās.
- 6.12. Puses nav atbildīgas viena otram pie nepārvaramas varas apstākļiem, tādiem kā ugunsgrēks, dabas stihija, jebkura rakstura karadarbība, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt ne novērst. Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi uz termiņu, kurā darbojas šie apstākļi.

## 7. Līguma darbības termiņš, tā grozīšanas, papildināšanas un laušanas kārtība

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

- 7.2. Līgums var tikt grozīts, papildināts vai lauzts pēc Pušu savstarpējas vienošanās rakstiskā veidā, vai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.3. Pasūtītājs var vienpusēji lauzt šo Līgumu, ja Uzņēmējs patvaļīgi ir grozījis Līgumā paredzētos būvdarbu veikšanas noteikumus. Šādā gadījumā Uzņēmējam ir pienākums pilnībā atlīdzināt Pasūtītājam visus radītos zaudējumus.
- 7.4. Gadījumā, ja Uzņēmējs kavējis Līguma 2.1.punktā atrunāto būvdarbu uzsākšanas vai izpildes termiņu vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, izņemot kavējumu no Uzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Uzņēmējam 5 (piecas) dienas iepriekš. Pie tam Pasūtītājam ir tiesības neizmaksāt Uzņēmējam tā paveikto Būvdarbu veikšanas apmaksu, kas ir uzskatāms par līgumsodu, kas Uzņēmējam jāpaciesē sakarā ar savu saistību nepienācīgu izpildi.
- 7.5. Izbeidzot Līgumu 7.2. – 7.4. punktos noteiktajos gadījumos, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto būvdarbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu Puses ņem vērā izpildīto būvdarbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sastādītajam aktam. Ja faktiski izpildīto būvdarbu vērtība ir mazāka par summu, kuru Pasūtītājs jau ir samaksājis Uzņēmējam, pēdējam ir pienākums atmaksāt pārmaksāto summu. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu vai zaudējumu atlīdzību.
- Puses savstarpējo norēķinu šajā punktā minētajā gadījumā veic 10 (desmit) dienu laikā pēc šajā punktā minētā akta parakstīšanas.

## 8. Garantijas

- 8.1. Uzņēmējs garantē, ka būvdarbi tiks izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem un būvdarbu tehniskajiem noteikumiem. Tas nozīmē, ka Uzņēmējs ir atbildīgs par visiem zaudējumiem, kas Pasūtītājam rodas šādas neatbilstības gadījumā.
- 8.2. Garantijas termiņš izpildītajiem būvdarbiem un materiāliem ir 2 (divi) gadi no būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 8.3. Uzņēmējs garantijas termiņa laikā garantē paveikto būvdarbu kvalitāti, atbilstību Līgumā noteiktām normām un apņemas Pasūtītājam pieņemas termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus vai trūkumus, kas garantijas laikā radušies.
- 8.4. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek paziņots Uzņēmējam, norādot arī vietu un laiku, kad Uzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trīs) darba dienām, bet Puses var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai.
- 8.5. Norādītajā termiņā tiek sastādīts defektu akts. Gadījumā, ja Uzņēmējs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Uzņēmējam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Uzņēmējam, norādot arī vietu un laiku, kad akts sastādīts.

## 9. Nepārvarama vara (Force Majeure)

- 9.1. Puses nav pakļautas zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta Force Majeure gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad Force Majeure ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgā Puse ir nokavējusi saistību izpildi. Šajā punktā Force Majeure nozīmē nekontrolējamu notikumu, ko attiecīgā Puse nevar iespaidot un kas nav saistīts ar tās kvalifikāciju vai nolaidību. Par šādiem notikumiem tiek uzskatīti tādi, kas ietekmē Pušu iespēju veikt Līguma izpildi: ugunsgrēki, plūdi, epidēmijas, karantīnas ierobežojumi un preču pārvadājumu embargo u.c..
- 9.2. Ja izceļas Force Majeure situācija, Uzņēmējs nekavējoties paziņo Pasūtītājam rakstiski par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk,

Uzņēmējam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi Force Majeure.

#### 10. Citi noteikumi

10.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.

10.2. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi atsauksmju ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.

10.3. Gadījumā, ja šo Līgumu parakstījusi persona, kas uz to brīdi nav bijusi pilnvarota pārstāvēt attiecīgo Pusi, viņa pati kā fiziska persona uzņemas attiecīgā Puses līgumsaistības un atbild par to izpildi ar visu savu īpašumu.

10.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katrs uz 5 (piecām) lapām, no kuriem viens atrodas pie Pasūtītāja, savukārt otrs – pie Uzņēmēja.

10.5. Pasūtītājs un Uzņēmējs piekrīt Līguma noteikumiem un apstiprina, to parakstot.

<b>Pušu rekvizīti</b>	
Profesionālās izglītības kompetences centrs „DAUGAVPILS TEHNIKUMS”	
Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, LV-5404	
Informācijai 65436893, 27741516	
dvt@daugvt.lv, <a href="http://www.daugvt.lv">www.daugvt.lv</a>	
Reģistrācijas numurs 2734003068	
Nodokļu maksātāja numurs 90009625574	
PVN maksātāja numurs LV 90009625574	
Norēķinu konta numurs LV03 TREL 21506720 0400 0	
Valsts Kase, Kods TREL LV22	

Pasūtītājs \_\_\_\_\_

Uzņēmējs \_\_\_\_\_



PIKC "Daugavpils tehnikums" iepirkuma Nr. PIKC DT 2015/65  
"Ēkas Bauskas 21, Daugavpilī siltināšana"

**OBJEKTA APSEKOŠANAS AKTS**

Pasūtītājs:

PIKC "Daugavpils tehnikums"

Būvuzņēmējs: \_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_

Būvuzņēmēja pārstāvis un Pasūtītāja pārstāvis ar saviem parakstiem apliecina, ka:

- 1) tika veikta apsekošana;
- 2) darbu sastāvs un apjoms ir skaidrs un pietiekošs kvalitatīviem Remontdarbiem;
- 3) piedāvātajā cenā tiks iekļauti visi izdevumi, kas ir nepieciešami kvalitatīvu Remontdarbu izpildei objektā(-os).
- 4) iebildumu par darbu apjomu nav.
- 5) Objekta adrese: Bauskas iela 21, Daugavpils

Datums (dd.mm.gg.) \_\_\_\_\_ Datums (dd.mm.gg.) \_\_\_\_\_

Būvuzņēmēja  
pārstāvis

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds, paraksts)

Pasūtītāja  
pārstāvis

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds, paraksts)