

APSTIPRINĀTS
ar PIKC "Daugavpils tehnikums"
Iepirkuma komisijas
2016. gada 25.novembra sēdes lēmumu
Komisijas sēdes protokols Nr.01-26/109/1
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

_____ G.Spriņģis

NOLIKUMS

“Darba apgērbu un darba apavu iegāde Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (identifikācijas Nr.7.2.1.JG2) ietvaros”

PIKC DT 2016/109

1. Iepirkuma identifikācijas numurs un informācija par Pasūtītāju:

- 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs – PIKC DT 2016/106
- 1.2. Pasūtītājs – Profesionālās izglītības kompetences centrs "Daugavpils tehnikums", reģistrācijas numurs 2734003068, nodokļu maksātāja numurs 90009625574, PVN maksātāja numurs LV 90009625574, Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, LV-5404, tālruni informācijai 65436893, 27741511, e-pasts dvt@daugvt.lv, mājaslapa www.daugvt.lv.
- 1.3. Kontaktpersonas:
 - 1.3.1. Tehnisko specifikāciju jautājumos: O.Arhipova, e-pasts olga.arhipova@daugvt.lv;
 - 1.3.2. Iepirkuma organizācijas un dokumentācijas jautājumos: A.Oboleviča, e-pasts alla.obolevica@daugvt.lv.
- 1.4. Iepirkums notiek projekta Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (identifikācijas Nr.7.2.1.JG2) ietvaros.

2. Komisija – iepirkumu veic ar PIKC "Daugavpils tehnikums" direktora 2016. gada 4. janvāra rīkojumu Nr. 1-9/1 "Par iepirkumu komisijas izveidi" un 2016.gada 9.septembra rīkojumu Nr.1-9/145 "Par grozījumiem iepirkumu komisijas sastāvā" apstiprināta Iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija).

3. Iepirkuma procedūras veids – Iepirkuma procedūra saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu.

4. Iepirkuma priekšmets:

- 4.1. Iepirkuma priekšmets atbilstoši CPV klasifikatoram: 18100000-0. Profesionālie apgērbu, speciālie darba apgērbu un aksesuāri. Preces.
- 4.2. NUTS kods: LV005 – līguma izpilde Latgales reģionā.
- 4.3. Iepirkuma priekšmets – preču iegāde saskaņā ar nolikuma 1.pielikumu "Tehniskā specifikācija", kurā noteikts iepirkuma priekšmeta apjoms un izvirzītās prasības (turpmāk – Preces).
- 4.4. Līguma darbības laiks mēnešos no līguma noslēgšanas dienas: 1 mēnesis.

5. Paredzamā iepirkuma kopējā summa: nepārsniedz 4001,00 € (četri tūkstoši viens eiro un 00 centi) bez PVN.

5.1. Līgums ar iepirkuma uzvarētāju tiks slēgts pieejamā finansējuma ietvaros.

6. Piedāvājumu iesniegšanas vieta:

- 6.1. Pretendents savu piedāvājumu iesniedz darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 16:00 PIKC "Daugavpils tehnikums", Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, LV-5404 **līdz 2016. gada 6.decembrim, plkst. 12:00**. Pretendents piedāvājumu var iesniegt personīgi, vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz augstāk minētajam termiņam. Pretendentu piedāvājumi, kas iesniegti pēc šī termiņa, netiek atvērti un neatvērtā veidā tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
- 6.2. Pasūtītājs garantē, ka līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiks izpausts.

7. Piedāvājumu noformēšana:

- 7.1. Pretendenti var iesniegt tikai vienu piedāvājumu. Piedāvājumu variantu iesniegšana ir aizliegta.
- 7.2. Piedāvājumu jāsaņem saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šajā nolikumā noteiktajiem nosacījumiem. Piedāvājumu ir jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras norādīts:
- 7.2.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 7.2.2. Iepirkuma priekšmets un identifikācijas numurs;
 - 7.2.3. Piedāvājuma iesniedzēja nosaukums, adrese un reģistrācijas numurs.
- 7.3. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem vienā sējumā, lapām numurētām.
- 7.4. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājuma dokumentus paraksta Pretendenta pārstāvis, kuram ir paraksta tiesības. Ja piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta Pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno Pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām izdotu pilnvaru (oriģinālu vai kopiju) attiecīgajai personai pārstāvēt Pretendenta intereses. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.
- 7.5. Pretendents noformē dokumentus un to kopijas saskaņā ar sekojošiem normatīvajiem aktiem:
- 7.5.1. Valsts valodas likums;
 - 7.5.2. Dokumentu juridiskā spēka likums;
 - 7.5.3. 2010. gada 28. septembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība";
 - 7.5.4. 2000. gada 22. augusta Ministru kabineta noteikumi Nr. 291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā".
- 7.6. Pretendenta piedāvājumam pilnībā jāatbilst nolikuma 1.pielikumā "Tehniskā specifikācija" (turpmāk – tehniskā specifikācija) izvirzītām prasībām.
- 7.7. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
- 7.8. Ja attiecībā uz iepirkuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Pasūtītājs bez pretendentu piekrišanas neatklāj citiem pretendentiem viņu piedāvātos risinājumus un citu informāciju, kas ir komercnoslēpums vai cita ierobežotas pieejamības informācija. Publicējot iepirkuma līgumu savā mājaslapā, pasūtītājs ievēros komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

8. Prasības pretendentiem:

- 8.1. Pretendentam jābūt reģistrētam normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.2. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2013., 2014., 2015. un 2016.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir izpildījis vismaz 3 (trīs) līdzvērtīgus piegādes līgumus. Par līdzvērtīgu piegādes līgumu uzskatāms līgums, kura ietvaros piegādāto preču funkcionālais pielietojums atbilst tehniskajā specifikācijā norādīto piegādājamo preču funkcionālajam pielietojumam.

9. Pretendenta atlasei iesniedzamie dokumenti:

- 9.1. Ārvalstī reģistrētam pretendents jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Latvijas Republikā reģistrēto pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām iepirkuma komisija pārbaudīs Uzņēmuma reģistrā datubāzē. Pretendentam, kas nav reģistrēts Komercreģistrā vai Uzņēmumu reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina reģistrāciju.
- 9.2. Ja piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta Pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno Pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām izdotu pilnvaru (oriģinālu vai kopiju) attiecīgajai personai pārstāvēt Pretendenta intereses.
- 9.3. Pretendenta parakstīts **pieteikums dalībai** iepirkumā Nr. PIKC DT 2016/109 "Darba apgērbu un darba apavu iegāde Eiropas Savienības fondu darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības iegūvi Jauniešu garantijas ietvaros" pasākuma "Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros" projekta "Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros" (identifikācijas Nr.7.2.1.JG2) ietvaros" atbilstoši nolikuma 2. pielikumam "Pieteikums iepirkumam".
- 9.4. Pretendenta parakstīts **tehniskais piedāvājums**, saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu "Tehniskā specifikācija – tehniskā un finanšu piedāvājuma forma".
- 9.5. Pretendenta parakstīts **finanšu piedāvājums**, saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu "Tehniskā specifikācija – tehniskā un finanšu piedāvājuma forma". Finanšu piedāvājumā cenu norāda eiro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa un ar pievienotās vērtības nodokli. Finanšu piedāvājuma kopējā cenā jābūt iekļautām visām ar iepirkuma priekšmeta izpildi saistītajām izmaksām.
- 9.6. Pretendenta iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2013., 2014., 2015., un 2016.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) izpildīto līdzvērtīgu piegāžu līgumu saraksts, kas apliecina nolikuma 8.2.apakšpunktā minētās prasības. Piegāžu līgumu skaits noformējams atbilstoši zemāk norādītajai tabulai:

Nr. p.k.	Pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona (vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasts)	Līguma izpildes termiņš (datumi – no, līdz)	Līguma priekšmets (t.sk., līguma ietvaros piegādāto preču vispārīgs uzskaitījums un raksturojums, aptuvenais apjoms)
1.			
2.			
3.			

- 9.7. Par vismaz 2 (divām) piegādēm, kas norādītas piegāžu līguma sarakstā atbilstoši nolikuma 9.6.punktam, Pretendents pievieno attiecīgās piegādes saņēmēja atsauksmi.
- 9.8. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, kura uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu, lai tā tiktu atzīta par pretendentu, ir jāiesniedz visu personu apvienības dalībnieku parakstīts saistību raksts (protokola, vienošanās, cita dokumenta) kopija, kas apliecina, ka, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, tiks izveidota personālsabiedrība saskaņā ar nolikuma prasībām.
- 9.9. Personu apvienības dalībnieki apliecina atbilstību prasībām atbilstoši katras personas atbildības un dalības apjomam.
- 9.10. Ja piedāvājumu iesniegusi personu apvienība tiek atzīta par iepirkuma uzvarētāju, tai ir jāparaksta personālsabiedrības līgums. Personālsabiedrības līguma kopija, kā arī personālsabiedrības pārstāvja pilnvara jāiesniedz Pasūtītājam. Pie Iepirkuma līguma parakstīšanas personālsabiedrības pilnvarotajam pārstāvim ir jāiesniedz tās reģistrācijas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu.
- 9.11. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanai personu apvienībai ir jāveic personālsabiedrības reģistrācija normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad atbilstoši Publisko iepirkumu likumam var slēgt Iepirkuma līgumu.

9.12. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad, lai tā tiktu atzīta par pretendentu iepirkumā, ir jāiesniedz personālsabiedrības līguma kopija vai izraksts no līguma, vai cita dokumenta (protokols, vienošanās) kopija, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības sadalījumu, ja tas nav ietverts personālsabiedrības līgumā vai tā izrakstā.

10. Tehniskais piedāvājums:

10.1. Tehniskais piedāvājums apliecina, ka piedāvātas preces atbilst visām nolikuma tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām. Atbilstība jāpierāda iesniedzot parakstītu tehnisko piedāvājumu (t.i., aizpildītu un parakstītu nolikuma 3.pielikumu "Tehniskā specifikācija – tehniskā un finanšu piedāvājuma forma"), kurā ietvertas visas prasības, kas izvirzītas tehniskajā specifikācijā.

11. Finanšu piedāvājums:

11.1. Pretendentam piedāvājumā jāiekļauj finanšu piedāvājums atbilstoši nolikuma 3. pielikumā "Tehniskā specifikācija – tehniskā un finanšu piedāvājuma forma" norādītajai formai.

11.2. Pretendentiem jāuzrāda izmaksas eiro (EUR) bez PVN.

11.3. Visām izmaksām, tai skaitā nodokļiem un nodevām, izņemot PVN, kas saistītas ar iepirkuma priekšmeta izpildi un citām papildus izmaksām, jābūt ietvertām uzrādītajā cenā.

11.4. Piedāvājuma cenu ir jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

11.5. Ja pretendents nav PVN maksātājs, tad ailē "Kopējā cena EUR ar PVN" norāda "nav PVN maksātājs".

12. Piedāvājuma izvēles kritērijs:

12.1. Iepirkuma komisija izvēlēsies **piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu EUR bez PVN**, kas atbilst visām nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām.

13. Informācijas sniegšana:

13.1. Visi jautājumi par iepirkuma priekšmetu un piedāvājumu iesniegšanas kārtību adresējami nolikuma 1.3. apakšpunktā norādītajām kontaktpersonām un nosūtāmi laikus, lai Pasūtītājs varētu sniegt atbildi.

13.2. Par jautājuma saņemšanas dienu uzskata pa pastu saņemtās vēstules, elektroniski saņemtās vēstules parakstītas ar drošu elektronisko parakstu vai faksa (65436893) reģistrācijas datumu. Ārpus noteiktā darba laika pa faksu un elektroniski saņemtajiem jautājumiem par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.

13.3. Pasūtītājs nodrošina brīvu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem savā mājas lapā www.daugvt.lv, sadaļā "Iepirkumi".

14. Piedāvājumu vērtēšana (piedāvājumu noformējuma, pretendentu kvalifikācijas/atlases un tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude):

14.1. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām iepirkumu komisija veic iesniegto piedāvājumu atbilstības iepirkuma nolikuma prasībām pārbaudi:

14.1.1. piedāvājuma noformējuma atbilstību nolikuma 7.sadaļas prasībām;

14.1.2. iesniegto Pretendentu kvalifikācijas/atlases dokumentu atbilstību nolikuma 8. un 9.sadaļas prasībām;

14.1.3. tehniskā piedāvājuma atbilstību nolikuma 10.sadaļas un tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām.

14.2. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā piedāvājumā iekļautā informācija, kā arī iesniegti piedāvāto preču un materiālu paraugi, ja tie nepieciešami atbilstības novērtēšanai un Pretendents ar tam pieejamiem dokumentiem nevar Pasūtītājam pierādīt preču atbilstību.

14.3. Tālākai izvērtēšanai tiek virzīti tie piedāvājumi, kuru noformējums, Pretendentu kvalifikācijas dokumenti un tehniskais piedāvājums atbilst visām nolikumā un tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tālāk netiek vērtēti.

15. Finanšu piedāvājuma vērtēšana:

15.1. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda finanšu piedāvājuma atbilstību nolikuma 11.sadaļas prasībām, kā arī - vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas un vai nav aritmētisko kļūdu.

15.2. Ja komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.

15.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.

15.4. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.

15.5. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir zemākā cena, t.i., vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā Pretendenta norādīto **kopējo cenu EUR bez PVN** (saskaņā ar nolikuma 12.sadaļā norādīto piedāvājuma izvēles kritēriju).

16. Pretendentu izslēgšanas noteikumi:

16.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata piedāvājumu Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktajos gadījumos:

16.1.1. pasludināts Pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

16.1.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka Pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;

16.1.3. uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi iepirkuma nolikuma 16.1.1. un 16.1.2.punktā minētie nosacījumi.

16.2. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā iepirkuma nolikuma 16.1.1., 16.1.2. vai 16.1.3.punktā minēto apstākļu dēļ, Pasūtītājs:

16.2.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu un iepirkuma nolikuma 16.1.3.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

16.2.1.1. par iepirkuma nolikuma 16.1.1.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra;

16.2.1.2. par iepirkuma nolikuma 16.1.2.punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta un iepirkuma nolikuma 16.1.3.punktā minētās personas piekrišanu;

16.2.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu un iepirkuma nolikuma 16.1.3.punktā minēto personu pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un iepirkuma nolikuma 16.1.3.punktā minēto personu neattiecas 16.1.1. un 16.1.2.punktos noteiktais gadījums. Termiņu izziņas iesniegšanai Pasūtītājs nosaka ne

īsāku par 10 darbdienu pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

16.3. Atkarībā no pārbaudes rezultātiem iepirkumu komisija:

16.3.1. neizslēgs Pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatēs, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju Pretendentam un iepirkuma nolikuma 16.1.3.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;

16.3.2. informēs Pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai iepirkuma nolikuma 16.1.3.punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un iepirkuma nolikuma 16.1.3.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, Pasūtītājs Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

17. Iepirkuma līgums:

17.1. Pasūtītājs slēdz līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto Pretendentu par Preču piegādi, līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar šī iepirkuma noteikumiem.

17.2. Iepirkuma līgums starp Pasūtītāju un iepirkuma uzvarētāju tiek noslēgts saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu. Iepirkuma līgumu sagatavo Pasūtītājs, pamatojoties uz iepirkumu komisijas lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, iepirkuma uzvarētāja piedāvājumu.

17.3. Iepirkuma uzvarētājam līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā iepirkuma uzvarētājs neparaksta līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.

17.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

18. Iepirkuma nolikuma pielikumi:

1. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lpp.

2. pielikums – Pieteikuma veidlapa iepirkumam uz 1 (vienas) lpp.

3. pielikums – Tehniskā specifikācija – tehniskā un finanšu piedāvājuma forma uz 2 (divām) lpp.

4. pielikums – Līguma par darba apgērbu un darba apavu piegādi projekts 5 (piecām) lpp.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

“Darba apģērba un darba apavu iegāde Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvi Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (identifikācijas Nr.7.2.1.JG2) ietvaros”
iepirkuma identifikācijas Nr. PIKC DT 2016/109

1. Vispārīgie noteikumi.

Atbilstība MK 2003.gada 11.februāra noteikumu Nr.74 "Prasības individuālajiem aizsardzības līdzekļiem, to atbilstības novērtēšanas kārtība un tirgus uzraudzība" un saistošo standartu prasībām.

Izmēru stabilitāte pēc mašīnmazgāšanas un elektrožāvēšanas vai ķīmiskās tīrīšanas – nepārsniedz 3%, krāsas noturība pēc mazgāšanas vai ķīmiskās tīrīšanas – 4-5 balles (pie nosacījuma, ka lietotājs ievēro norādes marķējumā).

Šuvju diegiem un šuvēm ir jāatbilst audumam noteiktajām izturības un elastības prasībām.

Nepieciešamie izmēri norādīti orientējoši Eiropas vai analogi;

Visiem apģērbiem ir iešūtas etiķetes ar izstrādājuma kopšanas piktogrammām, auduma sastāvu un izmēru; kas saglabājas pēc mazgāšanas;

Visas specifiskācijas prasības var aizstāt ar analogu piedāvājumu, kas nav sliktākā kvalitātē, kā arī piedāvātās preces var atšķirties ar nebūtiskām detaļām un tām var būt arī papildus detaļas un uzlabojumi (to īpaši norādīt).

Pretendenta piedāvājumā preces aprakstā tiek norādīta konkrēta prece (preces nosaukums, modelis, ražotājs u.c. precīzi identificējoša informācija ar linku uz preces aprakstu ražotāja mājaslapā, ja pretendents nav ražotājs), kā arī preces īpašības un lietošanas un glabāšanas noteikumi, ja ražotājs tādus paredzējis.



Izmēra neatbilstības vai konstatēto defektu gadījumā attiecīgā preču vienība **vienas nedēļas laikā** tiek nomainīta pret atbilstošu.


pozīcijās, kur nav norādīti izmēri, tie tiks paziņoti iepirkuma attiecīgās daļas uzvarētājam pēc līguma noslēgšanas.

Piegādātājam ir jānodrošina iespēju izvēlēties izmēru.

Vienas preces vienības cena nepārsniedz EUR100.00 (viens simts eiro 00 centi) bez PVN.

2. Iepirkuma priekšmeta apraksts:

Nr. p. k.	Attēls	Preces nosaukums un apraksts	Mērvienības	Daudzums
1.		Virsjaka MCVES vai ekvivalents. Virsjaka ar rāvējslēdzēja aizdari. Materiāla sastāvs: 65% poliesters, 35% kokvilna, blīvums – 256 gm2. 6 kabatas.	gab.	39
2.		Puskombinezons MCSAL vai ekvivalents. Rievotas struktūras auduma puscombinezons ar 10 kabatām un ceļu uzlikām, sastāvs: 65% poliesters, 35% kokvilna.	gab.	39

3.		<p>Puszābaki Cofra TIRRENIAN S3 SRC vai ekvivalents. Šņorzābaki no ūdens atgrūdošas ādas ar poliuretāna zoli un nostiprinātu papēža daļu, nemetāliska purngala ieliktnis TOP RETURN. Nemetāliska starpzole APT PLATE. Zole ir konstruēta no dubulta blīvuma PU. Zoles ārdaļa ir no blīvāka PU, tādējādi nodrošinot labāku nodilumizturību, bet iekšējā daļa, kas ir tuvāk pēdai – no mīkstāka PU, kas labāk absorbē triecienus pret papēdi un ir ērtāks staigāšanai. Drošības marķējums S3. SANY-DRY odere, tā ir elpojoša ar izteiktām mitrumu absorbcijas spējām. IZTEIKTA AIZSARDZĪBA PRET SLĪDĒŠANU (ZOLE GROUND). Anatomiskas formas antistatiska pēdiņa, pateicoties tās dažādam biezumam, zābaku nēsātājam tiek nodrošināts komforts, palielināta stabilitātes sajūta un svars tiek pareizi sadalīts uz pa pēdas platību.</p>	gab.	39
----	---	--	------	----

3. Preču piegāde no līguma noslēgšanas dienas: vienas mēneša laikā.
4. Darba apgērbs un darba apavi atbilst LVS EN ISO 20345 standartu prasībām.
5. Maksājumu dokumentos jānorāda projekta nosaukums un projekta identifikācijas Nr. 7.2.1.JG2.
6. Preču piegādes vieta: Daugavpils (NUTS kods: LV005 – līguma izpilde Latgales reģionā).

PIETEIKUMS IEPIRKUMAM

“Darba apgērbu un darba apavu iegāde Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvi Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (identifikācijas Nr.7.2.1.JG2) ietvaros”
iepirkuma identifikācijas Nr. PIKC DT 2016/109

Informācija par pretendentu

Pretendenta nosaukums: _____
Reģistrācijas numurs un datums: _____
Juridiskā adrese: _____
Pasta adrese: _____
Tālrunis: _____ Fakss: _____
E-pasta adrese: _____

Finanšu rekvizīti

Kredītiestādes nosaukums: _____
Kredītiestādes kods: _____
Konta numurs: _____

Informācija par pretendenta kontaktpersonu

Vārds, uzvārds: _____
Ieņemamais amats: _____
Tālrunis: _____ Fakss: _____
E-pasta adrese: _____

Ar šī pieteikuma iesniegšanu apliecinām savu dalību iepirkumā „Darba apgērbu un darba apavu iegāde Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvi Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (identifikācijas Nr.7.2.1.JG2) ietvaros”, iepirkuma identifikācijas Nr. PIKC DT 2016/109.

Apliecinām, ka:

1. esam iepazinušies ar iepirkuma dokumentāciju un piekrītam visiem tajā minētajiem noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav;
2. neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti šim iepirkumam;
3. ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu apņemasies slēgt iepirkuma līgumu un pildīt visus līguma nosacījumus;
4. visa iesniegtā informācija ir patiesa.

Personas ar paraksta tiesībām

paraksts: _____
Vārds, uzvārds: _____
Ieņemamais amats: _____
Datums: _____

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA
 “Darba apgērbu un darba apavu iegāde Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvi Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (identifikācijas Nr.7.2.1.JG2) ietvaros”
 iepirkuma identifikācijas Nr. PIKC DT 2016/109

1. **Vispārīgie noteikumi.**
2. Atbilstība MK 2003.gada 11.februāra noteikumu Nr.74 "Prasības individuālajiem aizsardzības līdzekļiem, to atbilstības novērtēšanas kārtība un tirgus uzraudzība" un saistošo standartu prasībām.
3. Izmēru stabilitāte pēc mašīnmazgāšanas un elektrožāvēšanas vai ķīmiskās tīrīšanas – nepārsniedz 3%, krāsas noturība pēc mazgāšanas vai ķīmiskās tīrīšanas – 4-5 balles (pie nosacījuma, ka lietotājs ievēro norādes marķējumā).
4. Šuvju diegiem un šuvēm ir jāatbilst audumam noteiktajām izturības un elastības prasībām.
5. Nepieciešamie izmēri norādīti orientējoši Eiropas vai analogi;
6. Visiem apģērbiem ir iešūtas etiķetes ar izstrādājuma kopšanas piktogrammām, auduma sastāvu un izmēru; kas saglabājas pēc mazgāšanas;
7. Visas specifikācijas prasības var aizstāt ar analogu piedāvājumu, kas nav sliktākā kvalitātē, kā arī piedāvātās preces var atšķirties ar nebūtiskām detaļām un tām var būt arī papildus detaļas un uzlabojumi (to īpaši norādīt).
8. Pretendenta piedāvājumā preces aprakstā tiek norādīta konkrēta prece (preces nosaukums, modelis, ražotājs u.c. precīzi identificējoša informācija ar linku uz preces aprakstu ražotāja mājaslapā, ja pretendents nav ražotājs), kā arī preces īpašības un lietošanas un glabāšanas noteikumi, ja ražotājs tādus paredzējis.
9. Izmēra neatbilstības vai konstatēto defektu gadījumā attiecīgā preču vienība **vienas nedēļas laikā** tiek nomainīta pret atbilstošu.
10. pozīcijās, kur nav norādīti izmēri, tie tiks paziņoti iepirkuma attiecīgās daļas uzvarētājam pēc līguma noslēgšanas.
11. Piegādātājam ir jānodrošina iespēju izvēlēties izmēru.
12. Vienas preces vienības cena nepārsniedz EUR100.00 (viens simts eiro 00 centi) bez PVN.
13. Iepirkuma priekšmeta apraksts:

Nr. p.k.	Pasūtītāja prasības			Pretendenta piedāvājums		
	Preces nosaukums un apraksts	Mērvienība	Daudzums	Preces nosaukums un apraksts	Cena EUR bez PVN (vienai vienībai)	Kopējā cena EUR bez PVN
1	Virsjaka MCVES vai ekvivalents. Virsjaka ar rāvējslēdzēja aizdari. Materiāla sastāvs: 65% poliesters, 35% kokvilna, blīvums – 256 gm2. 6 kabatas.	gab.	39			
2	Puskombinezons MCSAL vai ekvivalents. Rievotas struktūras auduma puscombinezons ar 10 kabatām un ceļu uzlikām, sastāvs: 65% poliesters, 35% kokvilna.	gab.	39			
3	Puszābaki Cofra TIRRENIAN S3 SRC vai ekvivalents. Šņorzābaki	gab.	39			

<p>no ūdens atgrūdošas ādas ar poliuretāna zoli un nostiprinātu papēža daļu, nemetālisks purngala ieliktnis TOP RETURN. Nemetāliska starpzole APT PLATE. Zole ir konstruēta no dubulta blīvuma PU. Zoles ārdaļa ir no blīvāka PU, tādējādi nodrošinot labāku nodilumizturību, bet iekšējā daļa, kas ir tuvāk pēdai – no mīkstāka PU, kas labāk absorbē triecienus pret papēdi un ir ērtāks staigāšanai. Drošības marķējums S3. SANY-DRY odere, tā ir elpojoša ar izteiktām mitrumu absorbcijas spējām. IZTEIKTA AIZSARDZĪBA PRET SLĪDĒŠANU (ZOLE GROUND). Anatomiskas formas antistatiska pēdiņa, pateicoties tās dažādam biežumam, zābaku nēsātājam tiek nodrošināts komforts, palielināta stabilitātes sajūta un svars tiek pareizi sadalīts uz pa pēdas platību.</p>						
					Kopējā cena bez PVN	
					PVN 21%	
					Kopējā cena <u>ar PVN</u>	

14. Preču piegāde no līguma noslēgšanas dienas: vienas mēneša laikā.
15. Darba apgērbs un darba apavi atbilst LVS EN ISO 20345 standartu prasībām.
16. Maksājumu dokumentos jānorāda projekta nosaukums un projekta identifikācijas Nr. 7.2.1.JG2.
17. Preču piegādes vieta: Daugavpils (NUTS kods: LV005 – līguma izpilde Latgales reģionā).

Apliecinām, ka piedāvātajā kopējā cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā norādīto prasību izpildi, nodokļiem (izņemot PVN), nodevām, kā arī citām izmaksām ar Preču piegādi u.c. saistītās izmaksas (tai skaitā, iespējamie sadārdzinājumi līguma darbības laikā), lai nodrošinātu kvalitatīvu līguma izpildi pilnā apmērā saskaņā ar Pasūtītāja izvirzītajām prasībām.

Personas ar paraksta tiesībām

paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Datums: _____

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. PIKC DT 2016/109

Daugavpili

2016. gada ____.

Pretendenta nosaukums _____, reģistrācijas numurs _____, tās _____ personā, kurš darbojas uz Statūtu pamata, turpmāk saukta PĀRDEVĒJS, no vienas puses un

Profesionālās izglītības kompetences centrs „DAUGAVPILS TEHNIKUMS” (turpmāk - PIKC DT), reģistrācijas numurs 2734003068, tās direktores I.Brokānes personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata, turpmāk saukts PIRCĒJS, no otras puses, turpmāk lietojot kopā vai katrs atsevišķi – Puses,

pamatojoties uz iepirkuma „Darba apģērba un darba apavu iegāde Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (identifikācijas Nr.7.2.1.JG2) ietvaros” (iepirkuma identifikācijas Nr. PIKC DT 2016/109) (turpmāk – iepirkums) rezultātiem un PĀRDEVĒJA iesniegto piedāvājumu, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums).

1. Līguma priekšmets

- 1.1. PIRCĒJS pasūta un PĀRDEVĒJS apņemas veikt darba apģērba un darba apavu piegādi (turpmāk – Preces) saskaņā ar Līguma un tā pielikuma “Tehniskā specifikācija – tehniskais un finanšu piedāvājums” noteikumiem. Līguma pielikums “Tehniskā specifikācija – tehniskais un finanšu piedāvājums” ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.2. Preces tiek piegādātas Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (turpmāk – Projekts) (Projekta vienošanās Nr.7.2.1.2./15/I/001) ietvaros.
- 1.3. Prece tiek piegādāta PIRCĒJA norādītajā adresē – PIKC DT, Strādnieku iela 16, Daugavpils, atbilstoši iepirkuma nolikuma noteikumiem un Līguma pielikumam “Tehniskā specifikācija – tehniskais un finanšu piedāvājums”.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līgumcena saskaņā ar Līguma pielikumu “Tehniskā specifikācija – tehniskais un finanšu piedāvājums” ir **EUR** _____ (_____) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) (turpmāk - Līgumcena). Līgumcena visā Līguma darbības laikā nav maināma.
- 2.2. Papildus Līgumcenai PIRCĒJS maksā PĀRDEVĒJAM PVN 21% (divdesmit vienu procentu), kas ir **EUR** _____ (_____) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 2.3. Samaksu par Preču piegādi PIRCĒJS veic pēc kvalitatīvu un Līguma noteikumiem (t.sk., Līguma pielikuma “Tehniskā specifikācija – tehniskais un finanšu piedāvājums”) atbilstošu Preču piegādes saskaņā ar Preču pavadzīmi – rēķinu, ar pārskaitījumu uz PĀRDEVĒJA norēķinu kontu ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Preču pavadzīmes – rēķina abpusējas parakstīšanas datuma. Līguma pielikumā „Tehniskā specifikācija – tehniskais un finanšu piedāvājums” norādītās cenas par Preču veidiem ir fiksētas un nemainīgas visā Līguma darbības laikā. Visas ar Preču piegādi saistītās izmaksas (t.sk. transporta izmaksas) ir iekļautas Līguma 2.1.punktā norādītajā Līgumcenā. PIRCĒJS maksā PĀRDEVĒJAM tikai par faktiski piegādāto Preci.
- 2.4. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek izmainīta piemērojamā PVN likme, Preču cena un Līgumcena ar PVN tiek grozīta bez atsevišķas Pušu vienošanās.
- 2.5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PIRCĒJS veicis bankas pārskaitījumu uz PĀRDEVĒJA norēķinu kontu.
- 2.6. PĀRDEVĒJAM Preču pavadzīmē - rēķinā obligāti jānorāda: Preču nosaukumi, skaits, maksājuma pamatsumma, pievienotās vērtības nodokļa likme, kopējā maksājuma summa un Projekta

nosaukums - "Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros" vienošanās identifikācijas Nr.7.2.1.2./15/I/001. Papildus jānorāda šī Līguma numurs, datums, iepirkuma nosaukums un identifikācijas Nr.

- 2.7. Ja PĀRDEVĒJS nav iekļāvis Līguma 2.6.punktā noteikto informāciju Preču pavadzīmē - rēķinā, PIRCĒJAM ir tiesības prasīt PĀRDEVĒJAM veikt atbilstošas korekcijas un līdz brīdim, kamēr PĀRDEVĒJS nav novērsis nepilnības – neapmaksāt PĀRDEVĒJAM pienākošos summu. Šajā punktā paredzēto tiesību izmantošana neapmaksāt PĀRDEVĒJA izrakstīto Preču pavadzīmi - rēķinu nav uzskatāma par savlaicīgu rēķinu nesamaksu, kas dod PĀRDEVĒJAM tiesības saņemt līgumsodu vai jebkādu zaudējumu atlīdzību.

3. LĪGUMA DARBĪBA UN IZPILDES KONTROLE

- 3.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz abpusējai saistību izpildei.
- 3.2. PĀRDEVĒJS Preču piegādi veic pēc Līguma spēkā stāšanās, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) mēnešu jeb 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas. Preču piegāde iepriekš jāaskaņo ar PIRCĒJU Līguma 3.3.punktā noteiktajā kārtībā.
- 3.3. Ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms ieplānotās Preču piegādes, PĀRDEVĒJAM ir pienākums saskaņot ar PIRCĒJU Preču piegādes laiku.
- 3.4. Preču piegādes adrese – saskaņā ar Līguma 1.3.punktā noteikto.
- 3.5. Preču piegādi apliecina Pušu parakstīta Preču pavadzīme - rēķins.
- 3.6. Pieņemot piegādātās Preces, PIRCĒJAM ir jāpārbauda piegādāto Preču atbilstība Līguma noteikumiem un Preču pavadzīmei – rēķinam (t.sk., jāpārliedzina par faktiskā Preču vienību skaita atbilstību Preču pavadzīmē – rēķinā norādītajam) un atbilstības gadījumā jāizdara atzīme par Preču pieņemšanu uz visiem preču pavadzīmes – rēķina eksemplāriem, no kuriem viens tiek atdots PĀRDEVĒJAM.
- 3.7. PIRCĒJAM ir tiesības, pirms Preču pavadzīmes – rēķina parakstīšanas, nepieņemt no PĀRDEVĒJA Preces, kurām ir acīmredzami trūkumi un pieprasīt attiecīgo Preču apmaiņu.
- 3.8. Līguma 3.7.punktā minētajā gadījumā PĀRDEVĒJS nodrošina Līguma noteikumiem neatbilstošo vai bojāto Preču nomaiņu 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad PIRCĒJS ir paziņojis par bojātas/neatbilstošas Preces saņemšanu.
- 3.9. PIRCĒJA pilnvarotais pārstāvis ir tiesīgs iesniegt PĀRDEVĒJAM Trūkumu aktu par Preces kvalitāti 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preču pavadzīmes – rēķina parakstīšanas, ja Precei tiek konstatēti slēpti defekti. PĀRDEVĒJS 5 (piecu) darba dienu laikā no Trūkumu akta saņemšanas novērš Trūkumu aktā norādītos trūkumus vai piegādā jaunu Preci, ja trūkumus nav iespējams novērst.

4. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 4.1. Ja PĀRDEVĒJS nav veicis saskaņā ar Līguma 3.7.punktā noteikto kārtību nepieņemto Preču nomaiņu Līguma 3.8.punktā noteiktajā termiņā, tad PĀRDEVĒJAM var tikt piemērots līgumsods 0,5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no kopējās Līgumcenas (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līgumcenas (bez PVN).
- 4.2. Ja PĀRDEVĒJS Līguma 3.9.punktā noteiktajā termiņā nav novērsis Trūkumu aktā norādītos trūkumus vai piegādājis jaunu Preci (ja trūkumus nav iespējams novērst), tad PĀRDEVĒJAM var tikt piemērots līgumsods 0,5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no kopējās Līgumcenas (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līgumcenas (bez PVN).
- 4.3. Ja PĀRDEVĒJS nepiegādā Preci Līguma 3.2.punktā noteiktajā termiņā, tad PĀRDEVĒJAM var tikt piemērots līgumsods 0,1% (viens desmitdaļa procenta) apmērā no kopējās Līgumcenas (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līgumcenas (bez PVN).
- 4.4. Ja PIRCĒJS neveic ar Līgumu saistītos maksājumus Līgumā noteiktajā termiņā, tad PIRCĒJAM var tikt piemērots līgumsods 0,1% (viens desmitdaļa procenta) apmērā no kopējās Līgumcenas (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līgumcenas (bez PVN).
- 4.5. PIRCĒJAM ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt PĀRDEVĒJAM par veikto Preču piegādi maksājamo summu tādā apmērā, kādā ir aprēķinātā līgumsodu summa.
- 4.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

- 4.7. Puses savstarpēji ir atbildīgas otrai Pusei par nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā personāla darbības vai bezdarbības dēļ, tostarp, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.8. Risku par Līgumā neparedzētām piegādēm, darbiem un pakalpojumiem, kas nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei (turpmāk – neparedzēti darbi), uzņemas PĀRDEVĒJS. Šo risku uzņemas PIRCĒJS, ja:
 - 4.8.1. neparedzēto darbu nepieciešamība ir radusies tādu no Pušu gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Puses, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;
 - 4.8.2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc PIRCĒJA iniciatīvas, PIRCĒJAM precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu;
 - 4.8.3. Līgums objektīvu, no PĀRDEVĒJA gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.
- 4.9. Ja risku par Līgumā neparedzētiem darbiem uzņemies PĀRDEVĒJS, neparedzētu darbu izpilde negroza Līgumcenu. Ja risku par Līgumā neparedzētiem darbiem uzņemies PIRCĒJS, Līgumcena tiek grozīta Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 4.10. PIRCĒJAM ir šādas tiesības:
 - 4.10.1. dot PĀRDEVĒJAM saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi;
 - 4.10.2. saņemt no PĀRDEVĒJA informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem;
 - 4.10.3. apturēt Līguma izpildi ārējā normatīvajā aktā vai 2013.gada 2.jūlija instrukcijā Nr.7 “Ārvalstu finanšu instrumentu finansētu civiltiesisku līgumu izstrādes un slēgšanas instrukcija valsts tiešās pārvaldes iestādēs” (turpmāk – instrukcija) noteiktajos gadījumos;
 - 4.10.4. apturēt un atlikt Līgumā paredzētos maksājumus ārējā normatīvajā aktā vai instrukcijā noteiktajos gadījumos;
 - 4.10.5. atkāpties no Līguma ārējā normatīvajā aktā vai instrukcijā noteiktajos gadījumos;
 - 4.10.6. aizstāt PIRCĒJU kā Pusi ar citu iestādi, ja PIRCĒJU kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence.
- 4.11. PĀRDEVĒJAM ir šādi pienākumi:
 - 4.11.1. saskaņot ar PIRCĒJU Līgumā minētos jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi;
 - 4.11.2. laikus informēt PIRCĒJU par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktajā laikā, kā arī par Līgumā minētiem apstākļiem un notikumiem, kuru dēļ var tikt ietekmēta Līguma precīza un pilnīga izpilde vai tā izpilde noteiktajā laikā.
- 4.12. PĀRDEVĒJS garantē, ka Preces atbilst MK 2003.gada 11.februāra noteikumu Nr.74 "Prasības individuālajiem aizsardzības līdzekļiem, to atbilstības novērtēšanas kārtība un tirgus uzraudzība" un saistošo standartu prasībām.
- 4.13. Preču izmēru vai kvalitātes neatbilstības gadījumā PĀRDEVĒJS neatbilstošās Preces vienas nedēļas laikā nomaina pret atbilstošām.

5. NEPĀRVARAMA VARA

- 5.1. Par nepārvaramas varas apstākļiem instrukcijas 2.19.sadaļas 174.punkta izpratnē tiek atzīsti šādi notikumi:
 - 5.1.1. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
 - 5.1.2. kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
 - 5.1.3. kas nav radies Puses vai tās kontrolē esošas personas rīcības dēļ;
 - 5.1.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet neiespējamu.
- 5.2. Puse, kura nav spējusi pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus vai streikus.
- 5.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma noteikumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 5.4. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties (ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgo apstākļu uzzināšanas dienas) par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam

ziņojumam ir jāpievieno dokuments, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

- 5.5. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā 1 (vienu) mēnesi, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri radušies otrai Pusei laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi Līguma sakarā tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiek attiecīgi protokolētas.
- 6.2. Ja Puses nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā Latvijas tiesā.

7. LĪGUMA GROZĪJUMI, ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA, LĪGUMA ATCELŠANA UN IZBEIGŠANA

- 7.1. Ir pieļaujami tikai Līguma nebūtiski grozījumi. Būtiski grozījumi iepirkuma līgumā pieļaujami tikai Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta otrās daļas 2. un 3. punktā, kā arī ceturtajā daļā minētajos gadījumos. Jebkuras izmaiņas šī Līguma noteikumos kļūs par neatņemamu Līguma sastāvdaļu un stājas spēkā tikai tad, kad tās noformētas rakstiskā veidā un tās parakstījušas abas Puses.
- 7.2. PIRCĒJAM ir tiesības atkāpties no Līguma arī šādos gadījumos:
- 7.2.1. PĀRDEVĒJS ir nokavējis izpildījuma termiņu;
- 7.2.2. izpildījums neatbilst Līgumam, un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā;
- 7.2.3. PĀRDEVĒJS Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
- 7.2.4. PĀRDEVĒJS Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā veicis prettiesisku darbību;
- 7.2.5. ir pasludināts PĀRDEVĒJA maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs PĀRDEVĒJAM turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē PIRCĒJA tiesības, kuras izriet no Līguma;
- 7.2.6. PĀRDEVĒJS pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;
- 7.2.7. PĀRDEVĒJS PIRCĒJAM nodarījis zaudējumus;
- 7.2.8. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde saistībā ar PĀRDEVĒJA darbību vai bezdarbību ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju vairāk nekā 25% (divdesmit piecu procentu) apmērā no Līgumcenas;
- 7.2.9. PĀRDEVĒJS ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā ja PĀRDEVĒJS nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē;
- 7.2.10. citos Līgumā noteiktajos gadījumos;
- 7.2.11. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītā iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus Līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota Līguma izmaksu korekcija 100% (viens simts procentu) apmērā.
- 7.3. Līgums var tikt izbeigts šādos gadījumos:
- 7.3.1. turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara;
- 7.3.2. Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ PIRCĒJAM ir būtiski samazināts vai atņemts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko PIRCĒJS gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai.
- 7.4. Pusēm abpusēji vienojoties un noformējot vienošanos rakstiski, Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma 3.1.punktā minētā termiņa.
- 7.5. Līgums tiek atcelts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja paziņojuma adresāts neceļ iebildumus 3 (trīs) darba dienu laikā no attiecīga paziņojuma saņemšanas dienas.
- 7.6. Katra no Pusēm ir tiesīga ar vienusēju rakstisku paziņojumu apturēt Līguma darbību, kamēr tiek izšķirts strīds par Līguma atcelšanu.
- 7.7. Līguma apturēšanas, atcelšanas vai izbeigšanas gadījumā PIRCĒJS samaksā PĀRDEVĒJAM par faktiski saņemtajām Precēm.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Visos jautājumos, kas nav noregulēti Līgumā, Puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 8.2. Šis Līgums ir saistošs PIRCĒJAM un PĀRDEVĒJAM, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 8.3. Pusēm ir pienākums nekavējoties (bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā) informēt vienai otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomainītu, adresi un kredītiestāžu rekvizītu nomainītu, kā arī par izmaiņām attiecībā uz pilnvarotajiem pārstāvjiem. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā būs radušies otrai Pusei.
- 8.4. PIRCĒJA pilnvarotais pārstāvis: PIKC DT interešu izglītības skolotāja Olga Arhipova, tālrunis: 26021826.
- 8.5. PĀRDEVĒJA pilnvarotais pārstāvis: _____, tālrunis: _____.
- 8.6. Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem ir šādas tiesības un pienākumi:
- 8.6.1. kontaktēties ar Pusēm par Līguma izpildes jautājumiem;
- 8.6.2. uzraudzīt un koordinēt kvalitatīvu Līguma izpildi;
- 8.6.3. nodrošināt savlaicīgu Preču pavadzīmes - rēķina sagatavošanu, pieņemšanu, iesniegšanu apstiprināšanai un nodošanu apmaksai;
- 8.6.4. risināt citus ar Līguma izpildi saistītus organizatoriskus jautājumus.
- 8.7. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros kopā ar pielikumu (Tehniskā specifikācija – tehniskais un finanšu piedāvājums) uz _____ lapām ar vienādu juridisku spēku, katrai no Pusēm pa vienam eksemplāram.

9. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

PĀRDEVĒJS:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „”

reģistrācijas Nr.

PVN maksātāja numurs LV

Valdes priekšsēdētājs/loceklis

Paraksts _____

z.v.

PIRCĒJS:

**Profesionālās izglītības kompetences centrs
 „DAUGAVPILS TEHNIKUMS”**

reģistrācijas Nr. 2734003068

PVN maksātāja numurs LV90009625574

Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, LV-5404

Valsts Kase, Kods TREL LV22

Konts LV25 TREL 2150 6720 1600 B

Direktore

Ingrīda Brokāne

Paraksts _____

z.v.