



LATVIJAS REPUBLIKA
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA

PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS KOMPETENCES CENTRS
„DAUGAVPILS TEHNIKUMS”

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Daugavpilī

___.___.2019.

XXXX

Kustamās mantas izsoles noteikumi

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu,*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Izsoles noteikumi paredz kārtību, kādā organizējama PIKC “Daugavpils tehnikums” (turpmāk – Tehnikums) kustamās mantas pārdošana izsolē. Izsole tiek organizēta atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma normām.
- 1.2. Iz soli organizē un vada Tehnikuma izsoles komisija (turpmāk – izsoles komisija).
- 1.3. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties un tos saņemt Tehnikumā, mācību korpusa 309.kabinetā, Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, darba dienās no plkst. 9.00 līdz 15.00. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties arī elektroniski Tehnikuma mājaslapā www.daugvt.lv, sadaļā “Iepirkumi”.

2. Kustamās mantas raksturojums un nosacītā cena

- 2.1. Izsoles objekts – transportlīdzeklis **MERCEDES BENZ 100**:
 - 2.1.1. valsts reģistrācijas numurs – Nr.EP3817;
 - 2.1.2. izlaiduma gads – 1991;
 - 2.1.3. nosacītā cena (izsoles sākumcena) – EUR163,00 (viens simts deviņdesmit trīs *euro* 00 *centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa;
 - 2.1.4. izsoles solis – EUR 5 (pieci *euro*);
 - 2.1.5. transportlīdzeklim nav izieta tehniskā apskate un nav samaksāts ekspluatācijas nodoklis par 2015., 2016., 2017. un 2018. gadu. Ja Pircējs vēlēšies ekspluatēt transportlīdzekli, visi ar īpašnieku maiņu saistītie izdevumi būs jāsedz Pircējam. Pēc Pircēja pieprasījuma transportlīdzeklis var tikt norakstīts.
- 2.2. Kustamās mantas atrašanās vieta – Daugavpilī, Kauņas ielā 25. Pircējam uz sava rēķina jānodrošina kustamās mantas transportēšana no iepriekš minētās vietas.
- 2.3. Kustamo mantu var apskatīt klātienē, par apskates laiku iepriekš vienojoties ar Tehnikuma kontaktpersonu – saimniecības nodaļas vadītāju Kazimiru Stivriņu, tālrunis 27741515, e-pasts Kazimirs.Stivrins@daugvt.lv.

3. Informēšana par izsoli

3.1. Sludinājums par izsoli publicējams laikrakstā "Latgales laiks", kā arī Tehnikuma mājas lapā internetā www.daugvt.lv, ne vēlāk kā divas nedēļas pirms izsoles.

4. Izsoles veids, izsoles nodrošinājums un norēķinu kārtība

- 4.1. Izsoles veids ir mutiska izsole ar augšupejošu soli.
- 4.2. Izsoles nodrošinājums tiek noteikts 10% apmērā no kustamās mantas nosacītās cenas.
- 4.3. Nodrošinājuma maksu ieskaita Tehnikuma kontā līdz izsoles dalībnieka reģistrācijas brīdim. Tehnikuma rekvizīti – PIKC "Daugavpils tehnikums", nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.LV90009625574, Valsts kase, kods TREL22, konts LV03TREL2150672004000. Maksājuma uzdevumā jānorāda izsoles objekta nosaukums "transportlīdzeklis Mercedes Benz 100 ar reģ.nr.EP3817" un ieņēmumu kods 21499. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta iepriekš norādītajā bankas kontā.
- 4.4. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu par nosolīto kustamo mantu pārskaita nosolīto cenu pilnā apmērā, pieskaitot pievienotās vērtības nodokļa pamatlikmi Tehnikuma kontā (rekvizīti – PIKC "Daugavpils tehnikums", nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.LV90009625574, Valsts kase, kods TREL22, konts LV03TREL2150672004000).
- 4.5. Samaksa par pirkumu jāveic līdz 02.04.2019. Maksājumu apliecina bankas maksājuma uzdevums, ko izsoles uzvarētājs iesniedz Tehnikumam iepriekš minētajā termiņā.
- 4.6. Visi norēķini izsoles ietvaros tiek veikti *euro* valūtā.

5. Izsoles dalībnieki

5.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt savā īpašumā izsolāmo mantu un kura līdz reģistrācijas brīdim ir veikusi izsoles noteikumu 4.3.punktā noteikto maksājumu.

6. Izsoles dalībnieku reģistrācija

- 6.1. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek veikta Tehnikumā, Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, mācību korpusa 309.kabinetā, darba dienās no plkst. 9.00 līdz 15.00.
- 6.2. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta nākamajā dienā pēc sludinājuma publikācijas laikrakstā "Latgales laiks" un tiek pārtraukta **2019.gada 2.aprīlī, plkst. 15.00.**
- 6.3. Izsoles dalībnieks, piesakoties dalībai izsolē, iesniedz šādus dokumentus:
 - 6.3.1. fiziskā persona vai tās pilnvarota persona, uzrādot pasi vai personas apliecību ID: pieteikumu izsolei, kas sagatavots ievērojot šo noteikumu pielikumā pievienoto formu (pielikums Nr.1); izsoles nodrošinājuma iemaksu apliecinošu dokumentu; notariāli apliecinātu pilnvaru, ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks. Pilnvarā jābūt norādītam, kādām konkrētām darbībām šī persona ir pilnvarota;
 - 6.3.2. juridiskā persona, tās pārstāvim uzrādot pasi vai personas apliecību ID: pieteikumu izsolei, kas sagatavots ievērojot šo noteikumu pielikumā pievienoto formu (pielikums Nr.1); izsoles nodrošinājuma iemaksu apliecinošu dokumentu; pilnvaru pārstāvēt izsoles dalībnieku izsolē, ja izsoles dalībnieku pārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības neizriet no juridiskās personas statūtiem. Pilnvarā ir jābūt norādītam, kādām konkrētām darbībām šī persona ir pilnvarota.
- 6.4. Informāciju par to vai Latvijas Republikā reģistrēta juridiskā persona atbilst datiem, kas norādīti pieteikumā izsolei, pārbaudīs izsoles komisija, izskatot informāciju par izsoles dalībnieku publiskos reģistros.
- 6.5. Ārvalstīs reģistrētai juridiskai personai papildus izsoles noteikumu 6.3.2.punktā noteiktajiem dokumentiem ir jāiesniedz reģistrācijas apliecības vai cita ekvivalenta dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie akti šāda dokumenta izsniegšanu paredz.

- 6.6. Dokumentu atvasinājumiem jābūt noformētiem, ievērojot Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" prasības.
- 6.7. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
- 6.7.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies dalībnieku reģistrācijas termiņš;
 - 6.7.2. nav iesniegti visi izsoles noteikumu 6.3.1.punktā (fiziskām personām) vai 6.3.2. un 6.5.punktā (juridiskajām personām) minētie dokumenti;
 - 6.7.3. uz izsoles dienu ir pasludināts par maksātnespējīgu, atrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta, vai ir uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
- 6.8. Izsoles dalībnieks tiek reģistrēts izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā (pielikums Nr.2).
- 6.9. Reģistrētajam izsoles dalībniekam izsniedz reģistrācijas apliecību (pielikums Nr.3) ar numuru, kas atbilst izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā ierakstītajam izsoles dalībnieka kārtas numuram.
- 6.10. Izsoles komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

7. Izsoles norise

- 7.1. Izsole notiks **2019.gada 3.aprīlī, plkst. 10.00**, Tehnikuma mācību korpusa 309.kabinetā, Strādnieku ielā 16, Daugavpilī.
- 7.2. Izsolē var piedalīties personas, kuras izsoles noteikumos noteiktajā kārtībā reģistrētas par izsoles dalībniekiem un ir saņēmušas reģistrācijas apliecības.
- 7.3. Izsole notiek tikai tad, ja uz izsoli reģistrējas un ierodas ne mazāk kā divi izsoles noteikumos noteiktajā kārtībā reģistrēti izsoles dalībnieki. Ja uz izsoli ierodas viens reģistrēts dalībnieks, tad kustamā manta tiek pārdota vienīgajam izsoles dalībniekam par cenu, kas ir ekvivalenta izsoles sākumcenu.
- 7.4. Izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā uzrāda izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecību un pasi vai personas apliecību. Izsoles komisija pārbauda izsoles dalībnieka pilnvaras, pēc kā izsoles dalībnieku sarakstā (pielikums Nr.4) ieraksta solītāja datus un viņam izsniedz reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecības numuram.
- 7.5. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki paraksta izsoles noteikumus. Dalībnieka paraksts apliecina tā pilnīgu iepazīšanos ar izsoles noteikumiem, tā pielikumiem, kā arī faktu, ka minētie dokumenti viņam ir pilnībā saprotami.
- 7.6. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecību un pasi vai personas apliecību, izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.
- 7.7. Pirms izsoles sākuma izsoles komisija pārliecinās par reģistrēto izsoles dalībnieku ierašanos. Ja izsoles komisija konstatē, ka kāds no reģistrētajiem izsoles dalībniekiem izsoles noteikumu 7.1.punktā noteiktajā laikā nav ieradies, tad šis izsoles dalībnieks skaitās nepiedalījies izsolē.
- 7.8. Izsoles gaita tiek protokolēta.
- 7.9. Izsoles dalībnieku sarakstā tiek fiksēta katra dalībnieka piedāvātā cena, cenas atzīmēšanu turpinot, kamēr to paaugstina. Atsakoties no tālākās solīšanas, katrs dalībnieks ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā apstiprina savu pēdējo solīto cenu.
- 7.10. Izsoles dalībnieku sarakstu paraksta izsoles komisija. Dalībnieku saraksts pievienojams izsoles protokolam.
- 7.11. Izsoles vadītājs, pirms izsolīšanas raksturo pārdodamo kustamo mantu, paziņo tās sākumcenu, kā arī summu, par kādu cena paaugstināma ar katru nākamo solījumu.
- 7.12. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Izsoles vadītājs atkārti solītāja reģistrācijas numuru un nosauc piedāvāto cenu. Solīšana notiek secīgi pa vienam izsoles solim.

7.13. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar vārdu “pārdots”. Tas nozīmē, ka izsolītā kustamā manta ir pārdota personai, kas solījusi pēdējo augstāko cenu. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīti izsoles protokolā.

7.14. Atsakoties no tālākās solīšanas, katrs dalībnieks ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā apstiprina pēdējo nosolīto cenu.

7.15. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina cenas atbilstību nosolītajai cenai. Ja izsoles dalībnieks, kurš nosolījis kustamo mantu, neparakstās par augstāko nosolīto cenu, tiek uzskatīts, ka viņš atteicies no nosolītās mantas. Pēc izsoles komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta. Šajā gadījumā par izsoles mantas nosolītāju tiek uzskatīts izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo visaugstāko cenu, un viņam tiek piedāvāts ar savu parakstu apliecināt piekrišanu maksāt viņa nosolīto augstāko cenu un slēgt pirkuma līgumu.

7.16. Ja izsoles noteikumu 7.15.punktā noteiktajā gadījumā pirkums tiek piedāvāts dalībniekam ar otro augstāko nosolīto cenu un šī persona atsakās parakstīt pirkuma līgumu, viņa zaudē tiesības uz nosolīto kustamo mantu.

7.17. Izsoles dalībniekiem, kuri ieradušies uz izsoli, iesniegtais nodrošinājums tiek atmaksāts 10 (desmit) dienu laikā uz kontu, kāds ir norādīts izsoles pieteikumā.

8. Izsoles protokola un rezultātu apstiprināšana

8.1. Izsoles protokolu izsoles komisija paraksta ne vēlākā 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles.

8.2. Izsoles rezultātus, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc maksājuma apliecinājošu dokumentu saņemšanas un pārbaudes par līdzekļu ienākšanu Tehnikuma norēķinu kontā, apstiprina Tehnikuma direktors.

8.3. Sūdzības par izsoles komisijas darbībām var iesniegt līdz izsoles rezultātu apstiprināšanai Tehnikuma direktoram.

9. Norēķini par nosolīto kustamo mantu un pirkuma līguma slēgšana

9.1. Izsoles dalībniekam vienas nedēļas laikā pēc izsoles dienas jāveic atlikušais maksājums par kustamās mantas pirkšanu. Pēc maksājuma veikšanas maksājuma apliecinājošie dokumenti iesniedzami Tehnikumam.

9.2. Tehnikums izsoles dalībniekam, kurš nosolījis kustamo mantu un veicis visus maksājumus, 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles noteikumu 8.2.punktā noteiktās izsoles rezultātu apstiprināšanas izsniegs parakstīšanai izsolāmās kustamās mantas pirkuma līgumu.

9.3. Pēc pirkuma līguma parakstīšanas, ar nodošanas – pieņemšanas aktu nosolītā kustamā manta tiek nodota pircējam.

9.4. Ja kustamo mantu nosolījušais izsoles dalībnieks izsoles noteikumu 9.1.punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto mantu.

9.5. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par kustamās mantas pirkšanu par paša solīto augstāko cenu.

10. Nenotikušās izsoles

10.1. Izsoles komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

10.1.1. uz izsoli nav reģistrēts vai uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;

10.1.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot izsoles noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu;

10.1.3. izsole notiek citā vietā un laikā, nekā norādīts sludinājumā;

10.1.4. tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

10.1.5. tiek konstatēts, ka bijusi noruna kādu atturēt no piedalīšanās solīšanā;

10.1.6. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

10.1.7. izsolē starp dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas iespaidojusi izsoles rezultātus vai gaitu;

10.1.8. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo kustamo mantu, nav parakstījis kustamās mantas pirkuma līgumu;

10.1.9. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu izsoles noteikumos noteiktajā termiņā;

10.1.10. izsolāmo kustamo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

10.2. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem izsoles komisija un 7 (septiņu) dienu laikā paziņo par to reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.

Direktore

Ingrīda Brokāne

Pielikums Nr.1

PIKC "Daugavpils tehnikums" kustamās mantas
izsoles noteikumiem

PIETEIKUMS IZSOLEI

1. _____
(juridiskās personas nosaukums un tās pārstāvja vārds, uzvārds, fiziskās personas vārds, uzvārds)
2. _____
(juridiskās personas reģistrācijas Nr., fiziskās personas personas kods)
3. _____
(juridiskās personas juridiskā adrese, fiziskās personas deklarētā adrese)
4. Ar šo pieteikumu izsaku savu ieinteresētību piedalīties PIKC "Daugavpils tehnikums" kustamās mantas –transportlīdzekļa MERSEDES BENZ 100 ar valsts reģistrācijas numuru EP3817 izsolē.
5. Apliecinu, ka uz izsoles dienu neesmu pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodos likvidācijas stadijā, saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu, kā arī nepastāv citi tiesiskie šķēršļi iegūt īpašumā izsolāmo mantu.
6. Dalībnieka bankas rekvizīti (drošības naudas atgriešanai):

7. Dalībnieka kontaktinformācija (tālrunis, e-pasts):

Datums _____

Dalībnieka (vai tā pilnvarota pārstāvja):

Amats un paraksts _____ / _____ /

(paraksta atšifrējums)

Pielikums Nr.2

PIKC "Daugavpils tehnikums" kustamās mantas
izsoles noteikumiem

IZSOLES DALĪBNIKU REĢISTRĀCIJAS LAPA

Izsoles dalībnieka kārtas numurs	Izsoles dalībnieka vārds, uzvārds vai nosaukums	Izsoles dalībnieka personas kods vai reģistrācijas numurs	Izsoles dalībnieka dzīvesvieta vai juridiskā adrese	Paraksts par reģistrācijas apliecības saņemšanu
1.				
2.				
3.				
4.				
...				

Pielikums Nr.3
PIKC "Daugavpils tehnikums" kustamās mantas
izsoles noteikumiem

REĢISTRĀCIJAS APLIECĪBA Nr. ____

Izsoles dalībnieks _____
(vārds uzvārds, personas kods vai nosaukums, pārstāvja vārds uzvārds, reģistrācijas Nr.)

(dzīves vieta vai juridiskā adrese, tālruna numurs, e-pasts)

ir uzrādījis un iesniedzis izsoles noteikumos norādītos dokumentus un ieguvis tiesības piedalīties PIKC "Daugavpils tehnikums" rīkotajā kustamās mantas mutiskajā izsolē ar augšupejošu soli, kura notiks 2019.gada 3.aprīlī, plkst. 10.00, Daugavpils tehnikumā, Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, mācību korpusa 309.kabinetā.

Apliecība izdota 2019.gada __. _____

Apliecību izdeva

(amats)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

Pielikums Nr.4
PIKC "Daugavpils tehnikums" kustamās mantas
izsoles noteikumiem

IZSOLES DALĪBNIEKU SARAKSTS

Izsoles laiks un vieta – 2019.gada 3.aprīlis, plkst. 10.00, Daugavpils tehnikums, Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, mācību korpusa 309.kabinets.

Kartītes Nr.	Vārds, uzvārds/nosaukums	Pārstāvja vārds, uzvārds	Dalībnieka piedāvātā cena	Paraksts par pēdējo solīto cenu
1.				
2.				
3.				
4.				
...				

Izsoles komisijas priekšsēdētājs: _____

Komisijas locekļi: _____

Komisijas sekretāre: _____