

TELPU NOMAS LĪGUMS Nr. _____

Daugavpilī

20____. gada ____.

Profesionālās izglītības kompetences centrs „DAUGAVPILS TEHNIKUMS” (PIKC DT), reģistrācijas numurs 2734003068, tā direktores Ingridas Brokānes personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata, turpmāk tekstā saukts - **Iznomātājs**, no vienas puses, un

_____ turpmāk tekstā saukts – **Nomnieks**, no otras puses, abi kopā turpmāk sauktas Puses, saskaņā ar nomas objekta Bauskas ielā 21 – telpas Nr._____, Daugavpilī rakstiskās izsoles rezultātiem un vadoties no spēkā esošajiem Latvijas Republikas likumdošanas aktiem, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu Līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Iznomātājs nodod Nomniekam, un Nomnieks pieņem no Iznomātāja nomas lietošanā par maksu telpu Nr._____ ar kopējo platību _____m² (turpmāk – Nomas objekts), kas atrodas ēkas Bauskas ielā 21, Daugavpilī, 2.stāvā (turpmāk – Ēka), būves kadastra apzīmējums 05000033109001. Iznomātājs nodod Nomniekam Telpu ar lietošanas mērķi – ēdnīca.
- 1.2. Iznomātājs nodod un Nomnieks pieņem Nomas objektu ar Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru paraksta abas Puses 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas un, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu (1.pielikums).
- 1.3. Nomas objekta atrašanās vieta un robežas Nomniekam ir ierādītas un zināmas. Nomnieks ir iepazinies ar Nomas objekta tehnisko stāvokli un uzskata, ka Nomas objekts atbilst Nomnieka prasībām.
- 1.4. Nomniekam Nomas objekts tiek iznomāts tādā stāvoklī un kārtībā, kādā tas pašlaik atrodas. Būves tehniskās inventarizācijas lietas fragmenta (1.stāva plāna) kopija pievienota Līgumam 2.pielikumā.
- 1.5. Līgums stājas spēkā ar tā reģistrēšanas dienu Izglītības un zinātnes ministrijā un ir spēkā līdz 2019.gada 28.februārim.
- 1.6. Nomas objektu Līguma 1.1.apakšpunktā paredzētajam mērķim Nomnieks sāk izmantot no 2018.gada ____.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Sākot ar 20____.gada ____., Nomnieks par Līguma 1.1.apakšpunktā norādīto Nomas objekta nomu maksā Iznomātājam nomas maksu EUR _____ (_____ euro _____ centi) par 1 (vienu) iznomātās platības kvadrātmetru mēnesī (turpmāk– Nomas maksa). Kopējā Nomas maksa mēnesī par Nomas objekta nomu ir EUR _____ (_____ euro _____ centi). Nomas maksā neietilpst pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk - PVN), ko Nomnieks maksā papildus atbilstoši valstī ar normatīvajiem aktiem noteiktajai piemērojama PVN likmei.
- 2.2. Papildus Nomas maksai Nomnieks katru mēnesi saskaņā ar Iznomātāja izsniegtajiem rēķiniem, kas tiek sastādīti pamatojoties uz pakalpojuma sniedzēja piedādītajiem rēķiniem un Iznomātāja aprēķiniem norēķinu periodā (tajā skaitā skaitītāju rādījumiem), saskaņā ar šī Līguma noteikumiem, maksā Iznomātājam par patērēto siltumenerģiju (apkuri), elektroenerģiju, auksto/silto ūdeni, kanalizāciju un atkritumu izvešanu:
 - 2.2.1.par siltumenerģiju Nomnieks maksā proporcionāli līguma 1.1.punkta norādītajai platībai un apstiprināto pakalpojumu sniedzēju tarifiem;
 - 2.2.2.atkritumu izvešanas izmaksas 50% no maksājuma par pakalpojumu objektā Bauskas ielā 21, Daugavpilī;
 - 2.2.3.ūdens un kanalizācijas apmaksu pēc faktiskā patēriņa (skaitītāju rādītājiem), ar apstiprināto pakalpojumu sniedzēju tarifiem;
 - 2.2.4.elektroenerģijas apmaksu pēc faktiskā patēriņa (skaitītāju rādītājiem), ar apstiprināto pakalpojumu sniedzēju tarifiem.

- 2.3. Iznomātājs līdz katra mēneša 15 (piecpadsmitajam) datumam nosūta Nomniekam uz adresi Bauskas ielā 21, nr. _____, Daugavpilī rēķinus par Līguma 1.1.apakšpunktā norādīto Nomas objekta nomu par kārtējo (tekošo) mēnesi un Nomnieka patērēto siltumenerģiju (apkuri), elektroenerģiju, auksto/ silto ūdeni, kanalizāciju un atkritumu izvešanu par iepriekšējo mēnesi. Ja Nomnieks nav saņēmis rēķinus par Nomas maksu par kārtējo (tekošo) mēnesi un Nomnieka patērēto siltumenerģiju (apkuri), elektroenerģiju, auksto/ silto ūdeni, kanalizāciju un atkritumu izvešanu par iepriekšējo mēnesi līdz kārtējā (tekošā) mēneša 15 (piecpadsmitajam) datumam, Nomniekam ir pienākums par to nekavējoties informēt Iznomātāju.
- 2.4. Nomnieks Nomas maksu (ar PVN) par Nomas objekta nomu par kārtējo (tekošo) mēnesi, siltumenerģiju (apkuri), elektroenerģiju, auksto/ silto ūdeni, kanalizāciju un atkritumu izvešanu par iepriekšējo mēnesi samaksā ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no Iznomātāja nosūtītā rēķina saņemšanas brīža Nomniekam bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Iznomātāja norēķina kontu, kas norādīts Līgumā un Iznomātāja nosūtītajos rēķinos.
- 2.5. Iznomātājs ir tiesīgs, rakstiski nosūtot Nomniekam paziņojumu, vienpusēji bez grozījumu izdarīšanas Līgumā mainīt Nomas maksas apmēru:
- 2.5.1. ja Centrālās statistikas pārvaldes sniegtais patēriņa cenu indekss attiecībā pret pēdējo nomas maksas izmaiņas dienu pārsniedz 10% (desmit procenti). Nomas maksas paaugstinājumu nosaka, sākot ar trešo nomas gadu atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes sniegtajiem patēriņa cenu indeksiem;
- 2.5.2. ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi, nodevas, komunālo pakalpojumu tarifi, ar nodokli apliekamais objekts vai tā vērtība. Minētajos gadījumos nomas maksas apmērs tiek mainīts, sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos vai ar datumu, kad mainījusies nekustamā īpašuma nodokļa likme vai apmērs, vai nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība;
- 2.5.3. normatīvie akti paredz citu Nomas maksas aprēķināšanas kārtību;
- 2.5.4. reizi divos gados nākamajam nomas periodam, ja nomas maksa noteikta saskaņā ar 2010.gada 8.jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr.515 „Noteikumi par valsts un pašvaldību mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” 69.punktu un ir mainījušies iznomātāja nomas objekta plānotie pārvaldīšanas izdevumi, un aprēķinātā nomas maksas izmaiņu starpība ir vismaz divi procenti.
- 2.6. Samaksa par šajā Līgumā noteiktajiem maksājumiem tiek veikta Eiropas Savienības vienotajā valūtā euro bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Iznomātāja kredītiestādes norēķinu kontu, kas norādīts Līgumā un Iznomātāja izsniegtajos rēķinos.
- 2.7. Šajā Līgumā noteiktie Nomnieka maksājumi Iznomātājam tiek uzskatīti par veiktiem dienā, kad Nomnieks veicis naudas pārskaitījumu uz Iznomātāja norēķinu kontu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.
- 2.8. Ja nekustamai mantai saskaņā ar iznomātāja vērtējumu ir nepieciešams remonts, renovācija, rekonstrukcija vai restaurācija un nomnieks to veic saskaņā ar nomas līgumu par saviem līdzekļiem un ar iznomātāja rakstisku piekrišanu, un akceptētu izmaksu tāmi, ievērojot normatīvo aktu prasības, pēc minēto darbu pabeigšanas iznomātājs nomas maksu var samazināt proporcionāli nomnieka veiktajiem ieguldījumiem, ievērojot Civillikumā minētos nosacījumus par nepieciešamo un derīgo izdevumu atlīdzināšanu. Nomas maksu samazina, ja iznomātājs konstatē, ka nomnieks attiecīgos ieguldījumus ir veicis.

3. Pušu pienākumi un tiesības

- 3.1. Iznomātāja pienākumi:

- 3.1.1. netraucēt Nomniekam lietot Nomas objekta un ēkas Bauskas ielā 21, Daugavpilī (turpmāk – Ēka) visas koplietošanas telpas (gaitenšus, kāpņu telpas, labierīcības un citas telpas), kuru izmantošana ir nepieciešama Nomas objekta lietošanai visu Līguma darbības laiku;
 - 3.1.2. nodrošināt Ēkas koplietošanas komunikāciju un komunālo sistēmu, tai skaitā kanalizācijas, ūdensapgādes un elektroapgādes nepārtrauktu darbību;
 - 3.1.3. ciktāl tas atkarīgs no Iznomātāja, savlaicīgi nodrošināt Nomas objektā un ārpus tā esošo koplietošanas komunikāciju un komunālo sistēmu, tai skaitā kanalizācijas, ūdensapgādes, un elektroapgādes jebkāda bojājuma novēršanu;
 - 3.1.4. veikt kārtējos remonta darbus un nepieciešamos celtniecības pasākumus, lai novērstu briesmas un/vai avārijas sekas Nomas objektā un/vai Ēkā, vai tās daļā;
 - 3.1.5. atjaunot Nomas objektu sākotnējā stāvoklī un novērst bojājumus, kas Nomas objektam radušies sakarā ar Ēkas, tās daļas konstrukciju vai inženiertehnisko tīklu avārijas sekām no Nomnieka neatkarīgu apstākļu dēļ;
 - 3.1.6. pēc nepieciešamības veikt atkritumu izvešanu;
 - 3.1.7. pēc nepieciešamības veikt sniega tīrīšanu Ēkas pieguļošajā teritorijā.
- 3.2. Iznomātāja tiesības:
- 3.2.1. saņemt no Nomnieka Nomas maksu par Nomas objekta nomu, patērēto siltumenerģiju (apkuri), elektroenerģiju, auksto/ silto ūdeni, kanalizāciju un atkritumu izvešanu Līgumā noteiktajā apmērā, termiņā un kārtībā;
 - 3.2.2. pārbaudīt iepriekš saskaņotā laikā Nomas objekta stāvokli, to ekspluatācijas pareizību, pieaicinot Nomnieka pārstāvi;
 - 3.2.3. nesegt izmaksas par Nomas objekta uzlabojumiem, ja Nomnieks tos veicis bez Iznomātāja atļaujas un savstarpējas rakstiskās vienošanās;
 - 3.2.4. briesmu gadījumos (ugunsgrēks, eksplozija, applūdināšana, u.c.) iekļūt Nomas objektā jebkurā diennakts laikā;
 - 3.2.5. uzsākt, veikt un pabeigt Ēkas, vai tās daļas atjaunošanu/pārbūvi/restaurāciju, informējot par remontdarbiem un tā izpildes termiņiem Nomnieku, ja šie remontdarbi varētu traucēt Nomniekam izmantot Nomas objektu.
- 3.3. Nomnieka pienākumi:
- 3.3.1. samaksāt Iznomātājam Nomas maksu par Nomas objekta nomu, patērēto siltumenerģiju (apkuri), elektroenerģiju, auksto/ silto ūdeni, kanalizāciju un atkritumu izvešanu Līgumā un Iznomātāja izsniegtā rēķina noteiktajā apmērā, termiņā un kārtībā;
 - 3.3.2. atbildēt Iznomātājam par Nomas objekta saglabāšanu, nodot to atpakaļ, pieļaujot vienīgi dabisku nolietojumu pakāpi, pēc šī Līguma izbeigšanās vai pēc Līguma laušanas;
 - 3.3.3. lietot Nomas objektu atbilstoši Līgumam, to pamatuzdevumiem un tehniskajiem noteikumiem;
 - 3.3.4. uzturēt Nomas objektu sanitārajos un ugunsdrošības noteikumos paredzētajā kārtībā, ievērojot ekspluatācijas noteikumus, kā arī atbildēt par tajās atrodošos elektroiekārtu un citu inženiertehnisko tīklu un ierīču ekspluatāciju un drošības tehnikas noteikumu ievērošanu;
 - 3.3.5. neizdarīt Nomas objekta uzlabošanu/pārplānošanu/pārbūvi un neveikt nekādus pārveidojumus bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas un savstarpējas rakstiskas vienošanās;
 - 3.3.6. pēc Līguma izbeigšanās vai pēc Līguma laušanas nodot Iznomātājam Nomas objektu ar nodošanas-pieņemšanas aktu;
 - 3.3.7. beidzoties Līguma termiņam, atbrīvot Nomas objektu pēdējā Līguma darbības dienā;
 - 3.3.8. nodrošināt Iznomātājam iekļūšanu Nomas objektā briesmu gadījumos (ugunsgrēks, eksplozija, applūdināšana, u.c.);

- 3.3.9. Nomnieks ir atbildīgs par sabiedriskās kārtības nodrošināšanu Nomas objektā;
 - 3.3.10. Nomnieks nav tiesīgs nodot Nomas objektu citu juridisku vai fizisku personu lietošanā, tai skaitā apakšnomā;
 - 3.3.11. Nomnieks ir materiāli atbildīgs par inženiertehnisko tīklu un komunikāciju bojājumiem, kas radušies nelaiemes gadījuma rezultātā Nomas objektā, Nomnieka, Nomnieka pilnvarotās personas, darbinieku vai apmeklētāju vainas, nolaidības vai rupjas neuzmanības dēļ;
 - 3.3.12. nekavēt Iznomātājam vai tā pilnvarotajam pārstāvim veikt Nomas objekta tehnisko pārbaudi ar Nomnieka iepriekš saskaņotā laikā, nodrošinot Nomnieka pārstāvja piedalīšanos tehniskās pārbaudes un tehniskās pārbaudes akta sastādīšanas brīdī;
 - 3.3.13. nekavējoties ziņot Iznomātājam par apstākļiem, kas radušies vai var kavēt Līguma saistību izpildi;
 - 3.3.14. parakstīt Līguma izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 4.4. Nomnieka tiesības:
- 4.4.1. netraucēti lietot Nomas objektu un Ēkas koplietošanas telpas – 1.stāva gaiteni, kāpņu telpu, labierīcības un citas telpas, kuru izmantošana ir nepieciešama Nomas objekta lietošanai visu Līguma darbības laiku;
 - 4.4.2. veikt Nomas objekta uzlabošanu/pārplānošanu/pārbūvi, noslēdzot par to ar Iznomātāju rakstveida vienošanos, kas kļūs par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu;
 - 4.4.3. uzstādīt Nomas objektā tehniku un iekārtas;
 - 4.4.4. izmantot Ēkas fasādi un piegulošo teritoriju izkārtņu un reklāmas izvietojumam, ievērojot normatīvo aktu prasības.

5. Garantija

- 5.1. Iznomātājs garantē, ka ir tiesīgs slēgt šo Līgumu un uzņemas tajā noteiktās saistības.
- 5.2. Iznomātājs garantē, ka Nomnieks var netraucēti izmantot Nomas objektu un Ēkas koplietošanas telpas - 1.stāva gaiteni, kāpņu telpu, labierīcības un citas telpas, kuru izmantošana ir nepieciešama Nomas objekta lietošanai visu Līguma darbības laiku.
- 5.3. Iznomātājs garantē, ka Nomas objekts atbilst Iznomātāja iesniegtajam piedāvājumam (tehniskais un finanšu) telpu nomai Bauskas ielā 21, Daugavpilī.

6. Atbildība

- 6.1. Puses atbild sakarā ar šī Līguma neizpildi vai nepilnīgu izpildi otrai Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Pušu pilnvarotās personas, darbinieku vai apmeklētāju darbības, bezdarbības, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 6.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 6.4. Nomnieks ir atbildīgs par norēķiniem ar Iznomātāju par Nomas objekta nomu, patērēto siltumenerģiju (apkuri), elektroenerģiju, auksto/ silto ūdeni, kanalizāciju un atkritumu izvešanu savlaicīgu samaksu Līgumā un Iznomātāja iesniegtā rēķina noteiktajā termiņā, apmērā un kārtībā;
- 6.5. Ja Nomnieks savas vainas dēļ neveic samaksu par Nomas objekta nomu, patērēto siltumenerģiju (apkuri), elektroenerģiju, auksto/ silto ūdeni, kanalizāciju un atkritumu izvešanu Līgumā un Iznomātāja iesniegtā rēķina noteiktajā apmērā un termiņā, tad Iznomātājam ir tiesības pieprasīt un Nomniekam ir pienākums maksāt Iznomātājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no šajā Līgumā noteiktās mēneša Nomas maksas par katru kavēto dienu. Aprēķinot līgumsodu, Iznomātājs to norāda Nomniekam nākamajā izrakstītajā rēķinā.

Līgumsoda samaksa neatbrīvo Nomnieku no pārējo ar šo Līgumu uzņemto vai no tā izrietošo saistību izpildi un zaudējumu segšanu.

- 6.6. Gadījumā, ja Nomnieks ar nodomu, aiz neuzmanības vai aiz nolaidības nepilda vai nepienācīgi pilda citas ar Līgumu uzliktās saistības, izņemot maksājuma kavējumu, un pēc Iznomātāja rakstiska brīdinājuma turpina nepildīt ar Līgumu uzliktās saistības vai nenovērš pārkāpuma sekas, Iznomātājam ir tiesības pieprasīt un Nomniekam ir pienākums maksāt vienreizēju līgumsodu 50% (piecdesmit procenti) apmērā no Nomas maksas mēnesī, izņemot nepārvaramās varas un ārkārtējā rakstura apstākļu gadījumā.
- 6.7. Puses garantē, ka Līgumu paraksta to likumiskie pārstāvji vai pilnvarotās personas. Pretējā gadījumā visu atbildību par Līguma saistību izpildi uzņemas attiecīgi Nomnieks un/ vai Iznomātājs.

7.Līguma grozīšana, papildināšana un izbeigšana

- 7.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri mutvārdos izteiktie Līguma grozījumi un papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma nosacījumiem, un visas izmaiņas un papildinājumi attiecība uz Līgumu stāsies spēkā tikai pēc to rakstveida noformēšanas un Pušu parakstīšanas.
- 7.2. Iznomātājam ir tiesības 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, rakstiski informējot Nomnieku, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Nomniekam zaudējumus, kas radušies Līguma pirmstermiņa izbeigšanās gadījumā, kā arī Nomnieka taisītos izdevumus Nomas objektā, šādos gadījumos:
 - 7.2.1. Nomnieka darbības dēļ tiek bojāts nomas objekts;
 - 7.2.2. Nomnieks vairāk nekā mēnesi nemaksā nomas maksu un/vai par komunālajiem pakalpojumiem (apkuri, auksto un karsto ūdeni, kanalizāciju, atkritumu izvešanu, elektrību);
 - 7.2.3. ja nomas objekts bez Iznomātāja piekrišanas tiek nodots apakšnomā, izņemot, ja apakšnomas tiesības paredzētas publicētajos nomas nosacījumos;
 - 7.2.4. Nomnieks veic patvaļīgu Nomas objekta uzlabošanu/pārplānošanu/pārbūvi;
 - 7.2.5. Nomnieks prettiesiski nepilda Līgumā noteiktās saistības un Nomnieks minēto saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rakstveida paziņojuma saņemšanas no Iznomātāja par šādu saistību neizpildi;
 - 7.2.6. Nomnieka likvidācijas vai maksātnespējas gadījumā;
 - 7.3.7. kad to konkrēti un tikai zināmos apstākļos atļauj normatīvie akti.
- 7.3. Nomniekam ir tiesības 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, rakstiski informējot Iznomātāju, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Iznomātājam zaudējumus, kas radušies Līguma pirmstermiņa izbeigšanās gadījumā, kā arī Iznomātāja taisītos izdevumus Nomas objektā, šādos gadījumos:
 - 7.3.1. Iznomātājs prettiesiski nepilda Līgumā noteiktās saistības un Iznomātājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rakstveida paziņojuma saņemšanas no Nomnieka par šādu saistību neizpildi;
 - 7.3.2. Nomnieks atkārtoti rakstiski brīdinājis Iznomātāju par Līguma saistību nekvalitatīvu izpildi, neatbilstību normatīvo aktu prasībām vai Līguma noteikumiem;
 - 7.3.3. Iznomātājs darbojas pretrunā ar normatīvajiem aktiem;
 - 7.3.4. Iznomātāja likvidācijas vai maksātnespējas gadījumā;
 - 7.3.5. kad to konkrēti un tikai zināmos apstākļos atļauj normatīvie akti.
- 7.4. Iznomātājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu sankciju piemērošanas, sakarā ar Iznomātāja reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā Iznomātāja saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts šis Līgums vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apjomā.

- 7.5. Iznomātajam ir tiesības, rakstiski informējot Nomnieku trīs mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no nomas līguma, neatlīdzinot Nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja nomas objekts Iznomātajam nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai.
- 7.6. Ja Nomnieks pēc Līguma termiņa beigām neatbrīvo Nomas objektu, un, ja starp Iznomātāju un Nomnieku nav rakstiskas vienošanās pagarināt Līguma darbības termiņu, šāds nomas attiecību turpinājums nav uzskatāms par šī Līguma pagarinājumu.
- 7.7. Līguma saistības par pabeigtām atzīstamas tikai pēc tam, kad Puses izpildījuši savstarpējās saistības un starp tām ir pilnīgi nokārtoti savstarpējie norēķini.

8.Strīdu risināšanas kārtība

- 8.1. Jebkuras domstarpības, nesaskaņas vai strīdus, kas Pušu starpā var rasties Līguma izpildes laikā, Puses centīsies atrisināt savstarpējo sarunu ceļā. Ja vienošanās netiks panākta 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tad strīdi tiks risināti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
- 8.2. Visas pretenzijas, kas Pusēm rodas vienai pret otru, ir noformējams rakstveidā. Pretenzijas uzskatāmas par iesniegtām, ja tās nosūtītas otrai Pusei ar ierakstītu vēstuli, kurjerpastu vai nodotas pret parakstu otras Puses pārstāvim.

9.Nepārvaramā vara un ārkārtējā rakstura apstākļi

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas un/vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un, kurus Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaiemes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, valsts un pašvaldības institūciju rīcība un to izdotie normatīvie akti, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti saprātīgai kontrolei.
- 9.2. Puse, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā ziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

10.Citi noteikumi

- 10.1. Jebkādi mutvārdos izteikti Līguma papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma noteikumiem un visai sarakstei, saskaņojumiem, dokumentācijai un citai informācijai, ar kuru apmainās Puses ir jābūt latviešu valodā, noformētai rakstiski un jābūt iesniegtai otrai Pusei personiski pret parakstu, elektroniskā dokumenta veidā atbilstoši normatīvajiem aktiem ar elektronisko parakstu, nosūtītai ierakstītā vēstulē vai ar kurjerpastu uz Līgumā norādīto adresi, vai attiecīgās Puses juridisko adresi.
- 10.2. Gadījumi, kas nav atrunāti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.3. Šis Līgums ir saistošs Iznomātajam un Nomniekam, kā arī visām trešajām personām, kas pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 10.4. Puses apņemas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (komercnoslēpumu, u.c.), ko abas Puses ieguvušas Līguma izpildes laikā.
- 10.5. Katrai Pusei nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā ir jāziņo otrai Pusei par savas pilnvarotās personas, juridiskās adreses vai norēķinu rekvizītu maiņu.

- 10.6. Nomnieks Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai norīko pilnvaroto personu, kura kompetencē ietilpst sekot Līguma izpildes gaitai un kontrolēt Līguma izpildi, sniegt Iznomātājam norādījumus par Līguma saistību izpildi, sniegt Iznomātājam nepieciešamo informāciju Līguma izpildei, sagatavot pretenziju par Līguma saistību neizpildi un nosūtīt to Iznomātājam, saskaņot Iznomātāja izsniegto rēķinu par Nomas objekta nomu, parakstīt Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas aktu, saskaņot Līguma izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu: _____, tālr. _____, e-pasts: _____.
- 10.7. Iznomātājs Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai norīko pilnvaroto personu, kura kompetencē ietilpst sekot Līguma izpildes gaitai un kontrolēt Līguma izpildi, sniegt Nomniekam norādījumus par Līguma saistību izpildi, sniegt Nomniekam nepieciešamo informāciju Līguma izpildei, sagatavot pretenziju par Līguma saistību neizpildi un nosūtīt to Nomniekam, parakstīt Līguma izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu: saimniecības nodaļas vadītājs Kazimirs Stivriņš, tālr.27741515, e-pasts: dvt@daugvt.lv.
- 10.8. Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz pamatteksta 7 (septiņām) lapām 3 (trīs) autentiskos eksemplāros ar 2 (divām) Līguma pielikumiem. Visi Līguma pielikumi ir neatņemamas šī Līguma sastāvdaļas. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Nomnieka, otrs pie Iznomātāja, trešais Izglītības un zinātnes ministrijā. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 10.9. Puses piekrīt un apstiprina, ka Līgumu slēdz saskaņojot Pušu gribu, kas radusies brīvi – bez maldības, viltus vai spaidiem, Pusēm labprātīgi un pilnīgi vienojoties un Puses ir izlasījušas un saprot Līguma saturu; katrai no Pusēm ir tiesībspēja un rīcībspēja šī darījuma veikšanai; darījums ir nopietni gribēts un aiz tā nav apslēpts kāds cits darījums, ar to nav nolūks pievilt trešo personu vai izdarīt ko prettiesisku; Puses apņemas Līgumu pildīt un ievērot.
- 10.10. Šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir:
- 10.10.1. 1.pielikums – Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas akta forma;
 - 10.10.2. 2.pielikums - Būves tehniskās inventarizācijas lietas fragmenta (1.stāva plāna) kopija.

11. Pušu rekvizīti un paraksti:

Iznomātājs:

Nomnieks:

Profesionālās izglītības kompetences centrs

„DAUGAVPILS TEHNIKUMS”

Strādnieku ielā 16,Daugavpilī, LV-5404

Informācijai 65436893, 27741516

dvt@daugvt.lv, www.daugvt.lv

Reģistrācijas numurs 2734003068

Nodokļu maksātāja numurs 90009625574

PVN maksātāja numurs LV 90009625574

Norēķinu konta numurs LV03 TREL 2150

6720 0400 0

Valsts Kase, Kods TREL LV22

Direktore

I. Brokāne

(paraksts)

(paraksts)

z.v.